

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2024/SEMA-MT
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SEMA-PRO-2024/02095 – SIAG nº 0002095/2024**

CONTRATANTE	SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE
OBJETO	AQUISIÇÃO DE VIDRARIAS PARA ATENDER AS DEMANDAS DA GERÊNCIA DE LABORATÓRIO DA SEMA-MT.
VALOR ESTIMADO TOTAL DA CONTRATAÇÃO	370.233,51 (Trezentos e setenta mil duzentos e trinta e três reais e cinquenta centavos).
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	MENOR PREÇO
MODO DE DISPUTA	ABERTO
LOTE EXCLUSIVO ME/EPP/EQUIPARADA	SIM
LOTE AMPLA CONCORRÊNCIA	SIM
DATA E HORÁRIO DE ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:	24/09/2024 ÀS 14H00MIN HORÁRIO DE CUIABÁ-MT (15H00MIN NO HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF).
ENDEREÇO ELETRÔNICO DA SESSÃO PÚBLICA E PARA ACESSO AOS DOCUMENTOS DA LICITAÇÃO	<p>O Edital e anexos estão disponíveis nos seguintes links: Secretaria de Estado de Meio Ambiente na internet: http://www.sema.mt.gov.br/site/index.php/unidades-administrativas/aquisicoes-e-contratos/aquisi%C3%A7%C3%B5es/category/1036-pregao</p> <p>Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão: https://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/edlicitacoes/PropostaFornecedorEDLConsultaPageList.jsp</p>
CONTATO	<p>SEMA: (65) 3613-7308 - E-mail: licitacao1@sema.mt.gov.br.</p> <p>SUPORTE – SIAG: (65) 99214-5804 - portalaquisicoes@seplag.mt.gov.br</p> <p>FORNECEDORES: (65) 99339-9207 - fornecedores@seplag.mt.gov.br</p>

INDICE

1. PREÂMBULO	3
2. OBJETO.....	3
3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO	3
4. DAS MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL	5
5. ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL.....	6
6. CREDENCIAMENTO.....	7
7. PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS	8
8. ABERTURA DA SESSÃO, ACOLHIMENTO DA PROPOSTA E ETAPA DE LANCES	9
9. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS.....	11
10. HABILITAÇÃO	12
11. RECURSOS	19
12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.....	19
13. DO CONTRATO	19
14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	20
15. INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	20
16. DISPOSIÇÕES GERAIS	22
ANEXO I - FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA	24
ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO.....	31
ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP.....	32
ANEXO IV – TERMO DE REFERÊNCIA	33
ANEXO V – DA MINUTA DO CONTRATO	75
ANEXO VI – FIXAÇÃO DOS PREÇOS MÁXIMOS.....	116

1. PREÂMBULO

1.1. O ESTADO DE MATO GROSSO, por meio da **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**, por sua **PREGOEIRA OFICIAL**, nomeada através da PORTARIA Nº 380/2023/SEMA/MT, torna público que realizará licitação, para **AQUISIÇÃO DE VIDRARIAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA GERÊNCIA DE LABORATÓRIO DA SEMA-MT, conforme Anexo I - Formulário Padrão de Proposta**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE**, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, o Decreto Estadual nº 1.525/2022 e demais atos normativos aplicáveis, e, ainda, de acordo com as disposições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**, abrirá prazo para o cadastramento eletrônico das propostas de preços e envio dos documentos de habilitação pelo Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG, compreendido entre **05/09/2024 até as 13h45min do dia 24/09/2024**.

1.3. O prazo para envio das propostas de preços e demais documentos se encerrará 15 (quinze) minutos antes do início da sessão pública, ou seja: os interessados devem enviar a documentação necessária até as **13h45min** - horário de Cuiabá/MT.

2. OBJETO

2.1. O objeto da presente licitação é à **AQUISIÇÃO DE VIDRARIAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA GERÊNCIA DE LABORATÓRIO DA SEMA-MT**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2.2. Este Pregão possui lote de ampla concorrência/cota principal (75%) do objeto e lote com reserva de cota (25%), observada a Lei Complementar Estadual nº 605/2018 e arts. 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006.

2.3. Os quantitativos do objeto desta licitação estão distribuídos em lotes, formados por um ou mais itens, conforme discriminado no **Anexo I - Formulário Padrão de Proposta**.

3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. A Sessão deste PREGÃO ELETRÔNICO será pública e realizada em conformidade com este Edital na data, horário e local indicado no Preâmbulo.

3.2. A empresa interessada em participar do pregão eletrônico deverá estar obrigatoriamente inscrita no Cadastro de Fornecedores (Cadastro com Certificado), realizado diretamente no Portal de Aquisições – SIAG, na aba “ACESSO DE FORNECEDORES”, do sítio eletrônico da SEPLAG, disponível em <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br>.

3.2.1 O Cadastro com Certificado gera um Certificado de Registro Cadastral (CERCA) que possui validade de 12 (doze) meses. As empresas já cadastradas deverão observar a validade do seu Certificado de Registro Cadastral antes da sessão pública.

3.2.2 Para acesso ao sistema de aquisições, será disponibilizado à empresa cadastrada um login e senha, pessoal e intransferível. Esse procedimento não substitui os documentos de habilitação solicitados no **item 10** deste Edital.

3.2.2.1 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu credenciado, não cabendo ao provedor do sistema ou a **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.2.2.2 Caberá ao licitante interessado comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio do acesso.

3.2.3 A quebra de sigilo ou perda da senha poderá ser regularizada pelo próprio sistema, por meio da aba “FORNECEDORES”, desde que o e-mail cadastrado pelo licitante esteja atualizado no Cadastro de Fornecedores.

3.2.4 Após o cadastramento, o representante da empresa deverá credenciar-se e preencher no Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG sua proposta de preços, conforme **item 7** deste Edital.

3.2.5 Caberá ao proponente acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.3. Poderão participar deste certame pessoas jurídicas que explorem ramo de atividade compatível e pertinente com o objeto desta licitação e atendam às exigências deste Edital e seus anexos, correndo por sua conta todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização aos licitantes pela realização de tais atos.

3.4. Não poderão disputar esta licitação:

3.4.1 Para os lotes 001, 002, 003, 004, 005, 006, 007, 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 18 ME/EPP/MEI, 19, 20, 21, 22, 23 e 24 por serem exclusivos e cota reservada, empresas que não enquadrem como ME ou EPP ou MEI, nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 incluindo as alterações da Lei Complementar nº 147/2014, ou que, nessa condição, estejam incluídas em alguma das excludentes hipóteses do § 4º da mencionada Lei Complementar.

3.4.2 Aquele que não atenda às condições deste Edital e seus(s) anexo(s);

3.4.3 Aqueles que se encontrem sob falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação, ressalvados os que tenham plano de recuperação judicial aprovado em assembleia geral de credores e homologado pelo juiz e possam apresentar habilitação nos termos do art. 134, §2º, do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

3.4.4 Empresas estrangeiras que não funcionem no País.

3.4.5 Consórcios.

3.4.6 Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta, aplicado também ao licitante que atue em substituição a outra pessoa física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.4.7 Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

3.4.8 Pessoa física ou jurídica que, nos **05 (cinco) anos** anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

3.4.9 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.4.10 A vedação estabelecida no item anterior estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.5. Para o lote 018 ME/EPP/MEI (Cota Reservada 25%), é obrigatório a identificação no sistema da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual.

3.5.1. Para o lote **018** Ampla Concorrência de 75%, conforme instituído pelos arts. 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006 e art. 23 da Lei Complementar Estadual nº 605/2018, fica concedido e assegurado o tratamento diferenciado e simplificado para as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual com exclusividade do objeto, desde que não se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e ao disposto na Lei Complementar nº 147/2014.

3.5.2. A ausência da informação prevista no subitem anterior não impedirá a participação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual na Cota Principal do processo licitatório, porém terá seus direitos precluídos com relação ao exercício das referidas prerrogativas.

3.6. O licitante que se declarar Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, deverá ainda selecionar o campo respectivo, caso possua alguma restrição quanto à documentação referente à regularidade fiscal.

3.7. Os licitantes se responsabilizam pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, assumindo todos os ônus pela preparação da proposta assim como da habilitação, não cabendo quaisquer tipos de ressarcimentos, independentemente do resultado do certame.

3.8. Sob pena de inabilitação ou desclassificação, todos os documentos apresentados pelos licitantes deverão referir-se ao mesmo CNPJ descrito por estas na proposta de preços, salvo aqueles documentos permitidos por lei.

4. DAS MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.

4.1. A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual que quiser usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar Estadual nº 605/2018, deverá selecionar a opção no SIAG: <Microempresa ou Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual>, antes do envio da proposta, e no momento da **Habilitação** comprovar tal situação apresentando todos os documentos solicitados neste Edital, bem como aqueles previstos na legislação vigente.

4.1.1. A falta de identificação no sistema, antes de envio da proposta acarretará preclusão dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006.

4.1.2. Para participação do lote de cota reservada e/ou exclusivo é obrigatório a identificação no sistema da condição de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual.

4.2. Nos termos do art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006 e do art. 21, § 2º da Lei Complementar Estadual nº 605/2018, as Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, conforme **subitem 10.4.2** deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição.

4.2.1. Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e trabalhista:

4.2.1.1. A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual deverá assinalar no respectivo campo do SIAG, no momento do credenciamento, conforme descrito no **subitem 6.2.3.2** deste Edital;

4.2.1.2. Será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

4.2.1.3. Este tratamento favorecido somente será concedido se as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem no certame toda a documentação fiscal exigida, mesmo que esta contenha alguma restrição.

4.2.1.4. O motivo da irregularidade fiscal pendente deverá ficar registrado em ata, bem como a indicação do documento necessário para comprovar a regularização.

4.3. A não regularização da documentação no prazo previsto no **subitem 4.2.1.1**, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas em Lei e no Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

4.4. Em caso de atraso, por parte dos órgãos competentes da emissão de certidões negativas de débito ou de certidões positivas com efeito de negativas, o licitante poderá apresentar à Administração Pública, em prazo de **05 (cinco) dias úteis**, prorrogáveis por igual período a critério da Administração, contados do término do prazo conferido aos referidos órgãos responsáveis pela emissão, outro documento que comprove a extinção ou suspensão do crédito tributário, nos termos dos arts. 151 e 156 do Código Tributário Nacional, juntamente com a prova de protocolo do pedido da certidão comprobatória.

4.5. A abertura da fase recursal em relação ao resultado do certame ocorrerá após os prazos de regularização fiscal de que tratam os **subitens 4.2.1.1 e 4.4**.

4.6. Ocorrendo o empate ficto (quando as ofertas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais forem iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta melhor classificada), na forma da Lei Complementar Estadual nº 605/2018, apurado pelo sistema SIAG, proceder-se-á da seguinte forma:

4.6.1. A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual melhor classificada será convocada para apresentar novo lance no prazo máximo de **05 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

4.6.1.1. A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual que ofertar nova proposta de preço inferior àquela considerada melhor proposta classificada, passará a figurar em primeiro lugar na ordem classificatória, dando d ensejo a análise da sua proposta e habilitação.

4.6.1.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, na forma do item anterior, serão convocados os remanescentes que se enquadrem em situação de empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

4.6.1.3. No caso de valores idênticos apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrem em situação de empate, será realizado sorteio entre eles para que se identifique aquele que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

4.7. Não se aplica o disposto no subitem anterior ao lote de Cota Reservada e/ou Exclusivo às Microempresas e às Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual.

4.8. A obtenção dos benefícios a que se refere este tópico fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

4.9. DA COTA RESERVADA PARA ME, EPP e MEI.

4.9.1. Não havendo vencedor para a cota reservada, o objeto poderá ser adjudicado ao vencedor da cota principal, ou diante de sua recusa, ao licitante remanescente, de forma sucessiva, **desde que pratique o preço do primeiro colocado.**

4.9.2. Se o mesmo licitante vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço ofertado pelo licitante.

4.9.2.1. No caso descrito acima, o licitante será chamado para ajustar a proposta da cota de maior valor, que deverá passar a contemplar o mesmo preço da de menor valor.

4.9.2.2. Havendo recusa por parte do licitante em ajustar os preços na forma prevista no **subitem** o lote referente à cota de menor valor será adjudicado em favor da empresa vencedora, sendo esta desclassificada daquele relativo à cota de maior valor, sem prejuízo da imposição das penalidades definidas no **subitem 16** do Edital.

5. ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

5.1. Até **03 (três) dias úteis antes** da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá apresentar pedidos de esclarecimentos, providências ou impugnar este Edital.

5.1.1 Os pedidos deverão ser encaminhados ao Órgão ou Entidade promotora da licitação, via sistema SIAG, sendo direcionado ao pregoeiro, a quem caberá responder e divulgar sua resposta no mesmo sistema até o último dia útil anterior à data da abertura do certame.

5.1.2 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, sendo que só se iniciam e vencem os prazos referidos neste Edital em dia de expediente no Órgão ou na Entidade.

5.2. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

5.3. Sobre o pedido de esclarecimento ou impugnação, é facultado ao agente de contratação, comissão ou pregoeiro solicitar manifestação de profissionais com conhecimento sobre o objeto licitado, ou ainda, aos setores contábil e financeiro do próprio órgão licitante ou entidade promotora da licitação.

5.4. Também é facultado ao agente de contratação, comissão ou pregoeiro solicitar a análise da impugnação ou do pedido de esclarecimento à Procuradoria-Geral do Estado.

5.5. Se ocorrer modificação no Edital e seus anexos, em razão do acolhimento de impugnação ou pedido de esclarecimento, serão corrigidos os vícios e uma nova data será designada pela Administração para a realização do certame, exceto quando inquestionavelmente a alteração não afetar a formulação de propostas.

5.6. Decairá o direito de pedir esclarecimentos ou impugnar os termos deste Edital aquele que não o fizer até **03 (três) dias úteis** antes da data designada para a realização do Pregão Eletrônico, apontando de forma clara e objetiva as falhas ou irregularidades que entender viciarem o mesmo.

6. CREDENCIAMENTO

6.1. A participação no certame se dará por meio do sistema eletrônico SIAG, disponível no site <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/>, que será acessado mediante a inclusão do login e senha pessoal, disponibilizado à empresa inscrita no Cadastro de Fornecedores do Estado.

6.2. Ao acessar o sistema, o licitante deverá:

6.2.1 Localizar o Pregão de interesse, acessando a opção “PREGÕES” – “LANÇAR PROPOSTA”, no menu lateral esquerdo do portal.

6.2.2 Após localizar o Pregão pelo número do Edital ou número do Processo Administrativo, clicar em visualizar.

6.2.3 Em seguida, deverá optar pela declaração de enquadramento ou não de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual.

6.2.3.1. A não identificação no sistema acarretará preclusão consumativa do tratamento diferenciado e favorecido, concedido pela Lei Complementar nº 123/2006 - em especial quanto ao seu art. 3º.

6.2.3.2. Para os lotes exclusivos do processo licitatório, a não identificação no sistema impedirá a participação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual no referido lote.

6.2.3.3. O licitante que se declarar Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, **deverá** ainda selecionar o campo respectivo, caso possua alguma restrição quanto à documentação referente à regularidade fiscal.

6.2.3.4. É de responsabilidade do licitante observar o disposto na Lei nº 14.133/2021, para solicitar a concessão dos benefícios descritos no art. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006.

6.3. Realizadas as devidas marcações, o licitante procederá à confirmação no botão “CREDENCIAMENTO”, e então poderá aceitar ou recusar os conteúdos do Termo de Credenciamento e Declaração de Habilidade.

6.3.1 A recusa dos termos impedirá o licitante de participar do certame licitatório.

6.3.2 Ao aceitar os termos, o licitante declara automaticamente que cumpre todos os requisitos exigidos neste Edital.

6.3.2.1 O Licitante que apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato, estará sujeita a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração.

6.4. Até a data e horário previstos no **subitem 1.3**, os interessados poderão se cadastrar, credenciar, preencher sua proposta de preços e/ou substituir propostas comerciais no sistema eletrônico; encartar e/ou substituir documentos de habilitação exigidos no **item 10**. Após esse prazo os referidos documentos **NÃO** poderão ser alterados ou retirados pelos participantes.

6.5. A solicitação de credenciamento do responsável para representar os interesses do licitante junto ao sistema eletrônico implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

6.6. É vedado a qualquer credenciado representar mais de uma empresa proponente, salvo nos casos de representação para lotes distintos.

6.7. Dúvidas e informações pertinentes ao cadastramento de fornecedores e das suas respectivas propostas poderão ser esclarecidas por meio de vídeos-aula, acessível pelo Portal de Aquisições, ou ainda pela equipe de suporte ao Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG, através do telefone **(65) 99214-5804 ou (65) 99339-9207**.

7. PROPOSTA ELETRÔNICA DE PREÇOS

7.1. Efetuado o credenciamento, o licitante deverá preencher sua proposta de preços e incluir, **exclusivamente por meio do sistema**, os documentos de habilitação, documentos estes exigidos no **item 10** deste Edital, até a data e horário previstos no **subitem 1.3**, quando então encerrar-se-á automaticamente o prazo de envio da referida documentação.

7.1.1 Os documentos deverão ser anexados em arquivo(s) de até 8mb (oito megabytes).

7.1.2 Ao apresentar sua proposta, o licitante aceita plenamente e concorda especificamente com as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

7.1.3 Para formular a Proposta de Preço, o licitante deverá observar com atenção o Formulário Padrão da Proposta, que consta no **Anexo I**, parte integrante do presente Edital, principalmente nos itens que venham a fazer parte da formação do preço.

7.2. Para cadastrar a Proposta Eletrônica de Preços, o licitante deverá:

7.2.1. Selecionar o lote para o qual fará a proposta.

7.2.2. A descrição do objeto será automaticamente preenchida pelo Sistema, conforme cadastrado na oportunidade de abertura do processo licitatório.

7.2.3. Preencher o prazo da entrega do lote observando o previsto no Edital.

7.2.4. Preencher o prazo de validade da proposta, o qual não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias corridos**, a contar da data de apresentação da proposta realinhada, prazo este que será suspenso caso ocorra interposição de recursos administrativos ou a propositura de ações judiciais.

7.2.5. Preencher a MARCA/MODELO/VERSÃO, quando não for o fabricante do produto.

7.2.6. O licitante que for o fabricante do produto ofertado ou representante exclusivo, atendendo ao Princípio da Impessoalidade, deverá preencher o campo <MARCA/MODELO>, com a expressão “Marca Própria”, para não ter o risco de ter sua proposta desclassificada.

7.2.7. O objeto exige catálogo e/ou ficha técnica que deverá ser anexado no campo (FICHA/CATALOGO).

7.2.8. Preencher o preço ofertado, informando o VALOR UNITÁRIO DO ITEM.

7.2.9. Após preencher todos os campos solicitados, clicar em SALVAR e em seguida ENVIAR.

7.2.10. O envio da proposta digital pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital e seus Anexos.

7.2.11. Os preços propostos, tanto na proposta inicial, quanto ao final da etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração destes, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.2.12. As propostas apresentadas pelos licitantes deverão incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas, materiais, equipamentos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, fretes, seguros, treinamento, deslocamentos de pessoal, transporte, garantia, lucro e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o valor do objeto licitado, constante da proposta, conforme exigências editalícias e contratuais, não sendo admitido pleito posterior em decorrências da exclusão de quaisquer despesas incorridas.

7.2.13. Os licitantes após a apresentação das propostas não poderão alegar preço inexequível ou cotação incorreta e deverão entregar o (s) produto (s) sem ônus adicional.

7.2.14. Após o preenchimento da proposta eletrônica, os licitantes deverão anexar e enviar todos os documentos de habilitação exigidos no **item 10** deste Edital, em campo próprio (<anexar documentos de habilitação>) via SIAG, dentro do prazo estabelecido para envio das propostas (**subitem 1.3**), sob pena de inabilitação.

7.2.15. As propostas serão apresentadas e permanecerão sigilosas até o encerramento da fase da fase competitiva.

7.2.16. Qualquer elemento que possa identificar o licitante nesta fase importa em desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

8. ABERTURA DA SESSÃO, ACOLHIMENTO DA PROPOSTA E ETAPA DE LANCES

8.1. A partir do horário previsto no preâmbulo deste Edital, a sessão pública será aberta sob comando do pregoeiro e será realizada de forma eletrônica, no SIAG.

8.2. Após a abertura da proposta pelo pregoeiro, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

8.2.1 O conteúdo da proposta não poderá ser alterado, seja com relação ao preço, pagamento, prazo ou qualquer condição que importe a modificação dos seus termos originais.

8.2.2 O pregoeiro poderá, no interesse da Administração Pública, relevar excesso de formalismo nas propostas apresentadas pelos licitantes, desde que não comprometam a lisura e o caráter competitivo da licitação.

8.2.3 Para efeito de julgamento das propostas, nenhuma oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos será considerada.

8.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo no próprio do sistema eletrônico.

8.5. Aberta à etapa competitiva, os licitantes poderão encaminhar seus lances sucessivos, os quais serão feitos exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado o modo de disputa fixado neste Edital.

8.6. Os lances deverão ser apresentados em valores sucessivos e decrescentes para o lote, considerando o valor total global do lote gerado pelo SIAG no momento do cadastramento da proposta inicial.

8.6.1 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ela ofertado e registrado no sistema.

8.6.2 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, **deverá ser de R\$ 10,00 (reais)**.

8.6.3 Não serão aceitas cotações com valores com mais de duas casas decimais. Caso ocorra, o valor deverá ser arredondado para menor.

8.6.4 As licitantes poderão oferecer lances, observado o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

8.7. Para o presente Pregão, será adotado para o envio de lances, o Modo de Disputa Aberto: os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério menor preço.

8.7.1 A etapa de envio de lances na sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema eletrônico quando houver lance ofertado nos últimos **02 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública de lances.

8.7.2 A prorrogação automática da etapa de envio de lances de que trata o subitem anterior será de **02 (dois) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

8.7.3 Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida nos subitens anteriores, a sessão pública de lances será encerrada automaticamente.

8.7.4 Encerrada a fase competitiva, sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

8.8. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo à ordem crescente, de acordo com as melhores propostas.

8.9. Durante a fase de lances, o pregoeiro poderá excluir, justificadamente e a pedido do licitante, lance cujo valor seja manifestamente inexequível, permanecendo válido o último lance ofertado.

8.10. O sistema informará a melhor proposta imediatamente após o encerramento da etapa de lances, devendo os licitantes consultarem regularmente o sistema eletrônico para verificar o resultado da licitação.

8.11. O sistema eletrônico somente permitirá a visualização da Proposta de Preços Eletrônica após o término da etapa de lances.

8.12. Na hipótese de desconexão do pregoeiro no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos sem prejuízo dos atos realizados.

8.13. Quando ocorrer a desconexão do sistema SIAG e esta persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e terá reinício somente após COMUNICADO expresso aos participantes por meio do SIAG - Sistema de Aquisições Governamentais e de Aviso publicado no Diário Oficial do Estado – DOE/MT, sendo o seu acompanhamento de inteira responsabilidade do licitante.

9. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

9.1. Encerrada à etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá negociar com o licitante que apresentou proposta mais vantajosa, por meio do sistema eletrônico, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes, para que seja obtida melhor proposta, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas em Edital.

9.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificada que, no prazo de **02 (DUAS) HORAS**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

9.2.1 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita pelo licitante, antes de findado o prazo previsto no subitem anterior.

9.2.2 Se o licitante não apresentar proposta atualizada, deverá o pregoeiro desclassificá-la e examinar as ofertas subsequentes e assim sucessivamente até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

9.2.2.1 Na hipótese acima, garantida a prévia defesa, a Administração poderá aplicar sanção administrativa ao licitante que deixou de apresentar a proposta atualizada.

9.3. No julgamento das propostas, será adotado o critério de **MENOR PREÇO**, observando os demais requisitos estabelecidos neste Edital.

9.4. O pregoeiro poderá suspender a sessão pública para realizar análise prévia das propostas, cujo prazo será definido na própria sessão.

9.5. O pregoeiro examinará a proposta ajustada ao melhor lance, quanto à compatibilidade do preço ao valor estimado para licitação, à sua exequibilidade e à sua adequação ao objeto licitado.

9.5.1 Em licitação por lote formado por mais de 01 (um) item, o valor de cada um dos itens da proposta de preço do licitante melhor classificada não poderá ultrapassar o preço de referência unitário, salvo quando, justificadamente, o sobrepreço for irrelevante e o lote em seu preço global for vantajoso para a Administração.

9.5.2 O **valor ofertado** após a fase de lances (proposta realinhada) não poderá ser superior em relação ao valor ofertado inicialmente em cada item pelo licitante (proposta inicial), tampouco ser maior que o valor estimado para licitação.

9.5.3 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, o pregoeiro poderá solicitar a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

9.5.4 O pregoeiro poderá solicitar a correção de erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica e, se necessário, afastar licitantes em razão de vícios insanáveis, podendo solicitar auxílio da equipe de apoio, se for o caso.

9.5.4.1 A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 64 da Lei nº 14.133/2021, não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e/ou da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro.

9.6. Serão desclassificadas as propostas de preços que:

9.6.1 Contenham vícios insanáveis ou ilegalidades.

9.6.2 Não apresentem as especificações técnicas pormenorizadas neste Edital e de seus Anexos.

9.6.3 Apresentarem preços inexequíveis ou que permanecerem acima do orçamento estimado para licitação.

9.6.4 Não vierem a comprovar sua exequibilidade, quando exigido pela Administração.

9.6.5 Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do Edital, desde que seja insanável.

9.7. Consideram-se preços manifestamente inexequíveis aqueles que, comprovadamente, forem insuficientes para a cobertura dos custos decorrentes da contratação pretendida.

9.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 2º do art. 59 da Lei nº 14.133, de 2021, para efeito de comprovação de sua exequibilidade.

9.9. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam o pedido.

9.10. Caso a proposta da primeira colocada permaneça acima do preço estimado e esgotada toda a negociação direta, o licitante será desclassificado e serão convocadas as demais licitantes, de acordo com a ordem classificatória, para negociação de condições mais vantajosas, observando o preço estimado da licitação.

9.11. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

9.12. Caso o licitante melhor classificado tenha participado da pesquisa de preço desta Licitação, para compor o seu valor estimado, seja por meio de contratos firmados ou por orçamentos, a sua contratação fica atrelada ao respectivo valor, sendo considerado como valor teto da sua possível contratação, ou seja, o valor da sua proposta deverá ser igual ou melhor àquele que compõe o preço de referência, salvo justificativa.

9.13. Se a proposta ou o melhor lance não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

9.14. Finalizada a sessão pública, não poderá haver desistência da proposta ou dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes na legislação vigente.

9.15. Todos e quaisquer avisos pertinentes ao certame serão postados no chat e/ou anexados no mesmo local de disponibilização deste Edital no sistema SIAG, sendo o seu acompanhamento de inteira responsabilidade do licitante.

9.16.1. A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública constarão em ata divulgada no sistema eletrônico SIAG, sem prejuízo das demais formas de publicidades previstas em Lei, não podendo o licitante alegar desconhecimento da informação.

9.16. Encerrada a análise e julgamento da proposta e seus anexos, o pregoeiro passará à análise dos documentos de habilitação enviados pelo próprio licitante, conforme convocação prevista no instrumento convocatório.

10. HABILITAÇÃO

10.1. Encerrada a fase de julgamento das propostas, o pregoeiro avaliará a necessidade de suspender a sessão para análise da documentação de habilitação. Caso não haja data de retorno estipulada pelo pregoeiro durante a sessão, será publicada em Diário Oficial do Estado e no Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG a futura data de reabertura da sessão para divulgação do resultado da fase de habilitação e prosseguimento do processo licitatório.

10.2. A apresentação dos documentos com o propósito de comprovar a habilitação será feita na forma do art. 131, § 1º do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

10.3. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação da licitante detentora da proposta vencedora, o pregoeiro verificará o cumprimento das condições de participação, especialmente quanto à inexistência de sanções que impeçam a participação no certame ou a futura contratação, que será realizada mediante consulta nos seguintes cadastros:

10.3.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis).

10.3.2. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE/MT.

10.3.3. Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Mato Grosso, gerenciado pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão – SEPLAG.

10.3.4. Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria Geral do Estado de Mato Grosso – CGE/MT(<http://www.controladoria.mt.gov.br/ceis>).

10.3.5. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

10.3.6. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU.

10.3.7. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas dos **subitens 10.3.1, 10.3.5 e 10.3.6** acima, pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

10.3.8. A consulta aos cadastros será realizada em nome do licitante e também de seu sócio majoritário, por força do art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992 (Redação dada pela Lei nº 14.230 de outubro de 2021), que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

10.3.9. Constatada a existência de sanção, o pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

10.3.10. A Licitante deverá apresentar os seguintes documentos:

10.3.10.1. Contrato ou estatuto social atualizado;

10.3.10.2. Documento identidade do sócio administrador e procurador, se houver, com a procuração respectiva;

10.3.10.3. Prova de inexistência de fato impeditivo para licitar com a Administração Pública através de consulta ao Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS da Controladoria Geral da União.

10.3.11. Habilitação Jurídica:

10.3.11.1. No caso de sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI, estatuto, ato constitutivo ou contrato social em vigor, devidamente registrado no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhados da documentação de seus administradores.

10.3.11.2. Cédula de Identidade ou documento equivalente (com foto) do representante legal da sociedade empresária licitante e/ou do procurador. O procurador deverá ainda apresentar o instrumento válido da procuração.

10.3.11.3. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI.

10.3.11.4. No caso de sociedade empresária estrangeira, portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

10.3.11.5. No caso de pessoa física, se elas forem autorizadas a participar do certame, cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional.

10.3.11.6. No caso de filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária, inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

10.3.11.7. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

10.3.11.8. Ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

10.3.11.9. Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, no caso de Microempreendedor Individual.

10.3.11.10. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

10.4. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista:

10.4.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

10.4.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

10.4.3. Prova de regularidade fiscal perante o Estado de Mato Grosso, o que deve ser providenciado mediante a apresentação de certidão emitida conjuntamente pela SEFAZ/MT e pela PGE/MT, na forma da Portaria Conjunta 008/2018-PGE/SEFAZ.

10.4.4. Para as empresas sediadas em outras unidades da federação, deverá ser apresentada também prova de regularidade fiscal perante o Estado de domicílio ou sede do licitante, inclusive quanto a débitos inscritos em dívida ativa.

10.4.5. Nos casos em que não for possível a certidão consolidada, será suficiente a CND específica para participar de licitações expedidas pelo órgão competente do respectivo domicílio tributário ou sede.

10.4.6. Certidão de regularidade fiscal perante o Município de domicílio ou sede da licitante, inclusive quanto a débitos inscritos em dívida ativa.

10.4.7. Prova de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

10.4.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

10.4.9. Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativa, nos termos da lei de regência.

10.4.10. No caso das microempresas e das empresas de pequeno porte, a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, sem prejuízo da necessária apresentação de toda a documentação exigida, por ocasião da participação em certames licitatórios, mesmo que está presente alguma restrição, a elas aplicando-se os arts. 42 e seguintes da Lei Complementar nº 123/2006.

10.5. Habilitação econômico-financeira:

10.5.1. Certidão negativa de falência, expedida pelo cartório distribuidor da sede do licitante.

10.5.2. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ou de sociedade simples.

10.5.3. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, que comprovem a boa situação financeira da empresa de forma objetiva, por coeficientes e índices econômicos previstos no edital, devidamente justificados no processo licitatório;

10.5.4. A comprovação da boa situação financeira da empresa será baseada na obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), obtidos a partir dos dados resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, cujos dados serão extraídos das informações dos Balanços Patrimoniais, relativos aos 02 (dois) últimos exercícios, já exigíveis na forma da lei, sendo admitido para qualificação apenas resultados superiores a 1 (um) nos 02 (dois) exercícios exigidos:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

10.5.5. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação **patrimônio líquido mínimo de até 10%** do valor total estimado da contratação.

10.5.6. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

10.5.7. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

10.5.8. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

10.5.9. Nas licitações destinadas à participação exclusiva de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais facultar-se ao licitante, para fins de habilitação, atestar a qualificação econômico-financeira através da comprovação de patrimônio líquido superior a 10% (dez por cento), do valor total estimado da contratação.

10.6. Habilitação Técnica:

10.6.1. Atestado (s) de capacidade técnica, fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove desempenhos anteriores ou atuais de forma satisfatória, compatíveis **com o objeto desta licitação.**

10.6.1.1. No caso de atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito privado, o mesmo preferencialmente deverá conter firma reconhecida em cartório ou assinado eletronicamente, caso não seja reconhecida a firma em cartório, o pregoeiro reserva-se o direito de efetuar diligência para verificar autenticidade do documento, e só depois exarar a decisão quanto a habilitação ou inhabilitação.

10.6.2. O licitante deverá apresentar declaração de que está ciente de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

10.6.3. Conter o nome, o endereço, o telefone dos atestadores, ou qualquer outra forma de que o pregoeiro possa valer-se para manter contato com os declarantes;

10.6.4. Referir-se a execução do serviço licitado no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente, registrado na Junta Comercial competente, bem como no cadastro de pessoas jurídicas da Receita Federal do Brasil – RFB;

10.6.5. Se emitido (s) por pessoa jurídica de direito público deverá (ão) ser assinado (s) pelo responsável do setor competente do Órgão, devidamente identificado (nome, cargo, CPF ou matrícula);

10.6.6. Ser emitido por empresa que não integre o mesmo grupo empresarial da empresa proponente;

10.6.6.1. Serão consideradas como pertencentes ao mesmo grupo empresarial, empresas controladas ou controladoras da empresa proponente, ou que tenha pelo menos uma mesma pessoa física ou jurídica que seja sócio, proprietário ou titular da empresa emitente e da empresa proponente;

10.6.7. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante;

10.6.8. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do interessado.

10.6.9. Caso o Pregoeiro (a) entenda necessário, a licitante, deverá disponibilizar todas as informações essenciais à comprovação da legitimidade dos atestados solicitados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, Notas Fiscais/Faturas, Notas de Empenho, endereço atual do contratante e local em que foram executados os serviços, sendo que estas e outras informações complementares poderão ser requeridas mediante diligência.

10.6.10. Não há obrigatoriedade de que as nomenclaturas constantes do atestado sejam idênticas à utilizada na definição das categorias indicadas neste Termo de Referência, desde que sejam suficientes à comprovação de capacidade de execução do objeto contratual de que trata este Termo de Referência.

10.7. Documentação Complementar:

10.7.1. Declaração de que está ciente e concorda com as condições contidas neste Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no referido documento, para todos os efeitos legais, sob pena de aplicação das sanções cabíveis. **(ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO).**

10.7.2. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas. **(ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO).**

10.7.3. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas. **(ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO).**

10.7.4. Declaração de que as propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. **(ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO).**

10.7.5. Declaração da própria empresa de que não possui em seu quadro de pessoal e societário, servidor público do Poder Executivo Estadual exercendo funções de gerência ou administração, conforme art. 1º, inciso X da Lei Complementar Estadual nº 04/1990, ou servidor do contratante em qualquer função, nos termos do art. 9º, § 1º da Lei nº 14.133/2021. **(ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO).**

10.7.6. Declaração de que não há sanções vigentes que legalmente proibam a participante de licitar e/ou contratar com o contratante. **(ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO).**

10.7.7. Declaração para fins do disposto no inciso VI, art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

10.7.8. Declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal, bem como no art. 14, inciso VI da Lei nº 14.133/2021.

10.8. Documentação Complementar, exigível nos termos da LC 123/2006:

10.8.1. Declaração de que é ME, EPP ou MEI e não se encontra em nenhuma das situações do § 4º, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/2006 e, nos termos do art. 28 da Lei Complementar Estadual nº 605/2018, está

apto a usufruir do tratamento estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006. **(ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP).**

10.8.2. Declaração de que no ano-calendário de realização desta licitação, os valores somados dos contratos celebrados com a Administração Pública não extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do art. 4º, § 2º da Lei nº 14.133/2021. **(ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP).**

10.8.3. Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial, que define o porte da empresa, cuja condição de ME/EPP será atestada por meio do balanço patrimonial exigido no **subitem 10.5.1.**

10.8.4. Quando optante pelo SIMPLES NACIONAL, a comprovação da condição de ME/EPP poderá ser mediante apresentação do Comprovante de opção pelo SIMPLES, obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal.

10.8.5. O licitante deverá apresentar declaração de que está ciente de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

10.8.6. Conter o nome, o endereço, o telefone dos atestadores, ou qualquer outra forma de que o pregoeiro possa valer-se para manter contato com os declarantes;

10.8.7. Referir-se a execução do serviço licitado no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente, registrado na Junta Comercial competente, bem como no cadastro de pessoas jurídicas da Receita Federal do Brasil – RFB;

10.8.8. Se emitido (s) por pessoa jurídica de direito público deverá (ão) ser assinado (s) pelo responsável do setor competente do Órgão, devidamente identificado (nome, cargo, CPF ou matrícula);

10.8.9. Ser emitido por empresa que não integre o mesmo grupo empresarial da empresa proponente;

10.8.10. Serão consideradas como pertencentes ao mesmo grupo empresarial, empresas controladas ou controladoras da empresa proponente, ou que tenha pelo menos uma mesma pessoa física ou jurídica que seja sócio, proprietário ou titular da empresa emitente e da empresa proponente;

10.8.11. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

10.8.12. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do interessado.

10.8.13. Caso o Pregoeiro (a) entenda necessário, a licitante, deverá disponibilizar todas as informações essenciais à comprovação da legitimidade dos atestados solicitados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, Notas Fiscais/Faturas, Notas de Empenho, endereço atual do contratante e local em que foram executados os serviços, sendo que estas e outras informações complementares poderão ser requeridas mediante diligência.

10.8.14. Não há obrigatoriedade de que as nomenclaturas constantes do atestado sejam idênticas à utilizada na definição das categorias indicadas neste Termo de Referência, desde que sejam suficientes à comprovação de capacidade de execução do objeto contratual de que trata este Termo de Referência.

10.8.15. Serão exigidas, ademais, dos licitantes as declarações dos incisos I a V do art. 136 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, **(ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO).**

10.8.16. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, em sendo possível, constar o número de inscrição no CNPJ e endereço respectivo, salientando que:

10.8.17. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz.

10.8.18. Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

10.8.19. Os atestados de capacidade técnica/responsabilidade técnica poderão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da (s) filial (ais) do licitante.

10.8.20. Os documentos de **HABILITAÇÃO** apresentados sem disposição expressa do órgão expedidor quanto a sua validade, terão o prazo de vencimento de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua emissão.

10.8.21. Excetuam-se do prazo acima mencionado, os documentos cuja validade é indeterminada, como é o caso dos atestados de capacidade ou responsabilidade técnica.

10.8.22. Será permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante o uso de certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas (ICP-Brasil) ou certificado corporativo avançado do Poder Executivo Estadual correspondente a assinatura eletrônica avançada, prevista na Lei Estadual 11.767/2022.

10.8.23. Não serão aceitos documentos rasurados ou ilegíveis.

10.8.24. Ao pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

10.8.25. A prova de autenticidade de cópia de documento ou o reconhecimento de firma somente serão exigidos quando houver dúvida sobre a veracidade do documento, admitida a autenticação realizada por servidor através da apresentação da original ou realizada por advogado por sua responsabilidade profissional.

10.8.26. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

10.8.27. Complementar informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame.

10.8.28. Atualizar documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

10.8.29. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 64 da Lei nº 14.133/2021 e art. 139 do Decreto, restringe-se à juntada/encarte no sistema, após a abertura da sessão pública, de documento inexistente no momento da apresentação da proposta. Neste caso, o licitante não atende à condição exigida no Edital e por tal razão está inabilitado. Caso o documento esteja apenas ausente, isto é, existente no momento da apresentação da proposta, porém, por falha ou equívoco não tenha sido apresentado pelo licitante, deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro.

10.8.30. Admitir a juntada de documentos que apenas venham a atestar condição pré-existente à abertura da sessão pública do certame não fere os princípios da isonomia e igualdade entre os licitantes e o oposto, ou seja, a desclassificação do licitante, sem que lhe seja conferida oportunidade para sanear os seus documentos de habilitação e/ou proposta, resulta em objetivo dissociado do interesse público.

10.8.31. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

10.8.32. Os demais licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante melhor classificado.

10.8.33. A apresentação de novas propostas, conforme descrito acima, não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

10.8.34. Os licitantes que reduzirem os preços ao valor da proposta classificada, terão seus documentos de habilitação analisados de acordo com os itens desta seção, com a finalidade de estarem previamente habilitadas e figurarem na relação de empresas remanescentes em caso de eventual desistência ou impedimento/cancelamento do licitante vencedor.

11. RECURSOS

11.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediatamente a intenção de recorrer, expondo os motivos de forma resumida em **campo próprio do Sistema Eletrônico, no prazo de 15 (quinze) minutos**, contados da declaração do vencedor. Após a manifestação no sistema, será concedido o prazo de **03 (três) dias úteis**, contados do encerramento da sessão, para apresentação das razões do recurso, restritas aos motivos apontados na sessão pública, ficando os demais licitantes desde logo intimadas para apresentar as contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos.

11.2. As petições de recurso (razões e contrarrazões) deverão ser encaminhadas exclusivamente (**ANEXADAS E ENVIADAS**) por meio do Sistema de Aquisições Governamentais - SIAG, respeitando o prazo de 03 (três) dias úteis indicado no subitem anterior.

11.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a preclusão do direito de recurso.

11.4. Não serão aceitas ou consideradas as razões e contrarrazões recursais enviadas de forma não prevista neste Edital, ou cuja petição tenha sido apresentada fora do prazo ou tenha sido assinada por pessoa inabilitada para representar a empresa, seja ela recorrente ou recorrida.

11.5. **Excepcionalmente, serão admitidos neste processo licitatório, o envio para o e-mail licitacao1@sema.mt.gov.br.**

11.6. Na hipótese de haver recurso contra decisão em um determinado item ou lote, este não terá efeito suspensivo para os demais.

11.7. A fase recursal seguirá o disposto nos arts. 143 e 144 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

11.8. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará e homologará o certame.

11.9. A decisão será disponibilizada por meio do Sistema de Aquisições Governamentais – SIAG, na área pública, junto ao Edital.

12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

12.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante será declarado vencedor do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto pelo pregoeiro, exceto se houver recurso.

12.2. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

12.3. Encerrada a etapa de recurso, o pregoeiro encaminhará os autos do processo para a autoridade competente, para adjudicação e homologação do procedimento licitatório, observadas, no que couber, as disposições do art. 71 da Lei nº 14.133/2021

13. DO CONTRATO

13.1. Para o fiel cumprimento das obrigações assumidas, será firmado contrato com a Adjudicatária, com vigência de **05 (CINCO) ANOS**, contados a partir da data de sua assinatura, adstrito à vigência dos respectivos créditos orçamentários, poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada da Adjudicatária e aceita pela Administração;

13.1.1 O contrato poderá ser prorrogado sucessivamente, até o limite de **10 (DEZ) ANOS**, desde que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, sendo permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes nesse caso. A minuta integral do contrato é parte integrante deste Edital, constante no **Anexo V** deste instrumento convocatório.

13.2. A vantagem econômica na continuidade do contrato deverá ser avaliada em prazo não superior a 30 (trinta) meses, por meio de pesquisa de preços a ser realizada na forma do Decreto Estadual nº 1.525/2022, a qual deve obedecer a periodicidade mínima fixada no art. 289, § 1º, do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

13.3. No início de cada exercício financeiro deve ser demonstrada a vantajosidade técnica e operacional em sua manutenção, por meio de atestos do fiscal do contrato acerca da regularidade da prestação contratada e do gestor do contrato acerca da manutenção da necessidade e atualidade das especificações do objeto para atendimento à demanda pública.

13.4. A (s) prorrogação (ões) do (s) prazo (s) de vigência do contrato deve (m) ser instrumentalizada (s) através de aditivo contratual, respeitadas as condições previstas nos artigos 289, 290 e 293 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

13.5. As cláusulas Anticorrupção das empresas beneficiadas direta ou indiretamente com recursos públicos estaduais, estão previstas no contrato.

13.6. As cláusulas e condições contratuais, serão aquelas previstas no Termo de Referência e minuta do contrato, anexos a este Edital.

14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta Licitação, correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO**, por meio da seguinte Dotação Orçamentária:

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	NATUREZA DA DESPESA	FONTE DO RECURSO	VALOR	EXERCÍCIO
0003 27101 1854239320230600	33903015	17090001	****	2024
0003 27101 1854239320230600	33903015	17090001	****	2025
000327101185423 9320230600	33903015	17090001	****	2026
000327101185423 9320230600	33903015	17090001	****	2027
000327101185423 9320230600	33903015	17090001	****	2028
CUSTO ESTIMADO TOTAL				****

- Outras possíveis fontes: 1.704.0001, 1.708.0001, 1.759.0001, 2.704.0001, 2.708.0001, 2.709.0001 e 2.759.0001.

- Outra possível ação: 2440.

14.2. As despesas, decorrentes do objeto desta Licitação, no exercício seguinte, correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do mesmo.

15. INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Comete infração, passível de penalidades, o licitante que:

15.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame.

15.1.2 Não mantiver sua proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.

15.1.3 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de vigência da ata de registro de preço.

15.1.4 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

15.1.5 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato.

15.1.6 Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.

15.1.7 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

15.1.7.1 Agir em conluio ou em desconformidade com a lei.

15.1.7.2 Induzir deliberadamente a erro no julgamento.

15.1.7.3 Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.

15.1.7.4 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

15.1.7.5 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

15.2. O licitante que cometer qualquer das infrações descritas no item anterior será responsabilizado, nos termos do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, sendo garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

15.3. Os crimes contra a Administração Pública aos quais estão sujeitos os licitantes, processar-se-ão pela Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção) e pelo Código Penal, para fins de responsabilização das pessoas jurídicas, na esfera administrativa, civil e penal.

15.4. Na ocorrência de impugnação ou recurso de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá aplicar a sanção estabelecida no art. 156, inciso IV da Lei nº 14.133/2021, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

15.5. A não apresentação da proposta atualizada e documentos de habilitação sujeita o licitante à aplicação da sanção de impedimento de licitar e contratar com a Administração, com seu respectivo registro no Cadastro Geral de Fornecedores do Estado, garantido o direito de defesa.

15.6. Constatada a possível prática de crime, assim definido na legislação, na execução da licitação, ou contrato, o fato será comunicado à autoridade policial competente para apuração.

15.7. A sanção de multa será aplicada isolada ou cumulativamente com outras penalidades no caso de atraso injustificado ou em qualquer outro caso de inexecução que implique prejuízo ou transtorno à administração na forma prevista em Edital, nos termos do art. 369 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

15.8. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **10 dias úteis**, a contar da comunicação oficial. (Este prazo eu que coloquei no TR não consta)

15.9. Para as infrações previstas nos **subitens 15.1.1, 15.1.2, 15.1.3 e 15.1.4** desta Seção, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

15.10. Para as infrações previstas nos **subitens 15.1.5, 15.1.6, 15.1.7, 15.1.8 e 15.1.9** desta Seção, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

15.11. Quanto ao atraso para assinatura do contrato:

15.11.1. Atraso de até **02 (dois) dias úteis**, multa de 2% (dois por cento), sobre o valor da nota de empenho se for entrega única e sobre o valor do contrato se for entrega parcelada.

15.11.2. A partir do 3º (terceiro) dia útil até o limite do 10º (décimo) dia útil, multa de 10% (dez por cento), sobre o valor da nota de empenho se for entrega única e sobre o valor do contrato se for entrega parcelada, caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia útil de atraso.

15.11.3. As hipóteses de aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade estão dispostas nos §§ 4º e 5º do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

15.11.4. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e gravidade da infração cometida, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes, os danos à Administração Pública decorrentes dessa conduta, a implantação/aperfeiçoamento de programa de integridade, a situação econômico-financeira do acusado, no caso de aplicação de multa, e a conduta praticada pelo infrator, bem como a intensidade do dano provocado segundo os critérios de razoabilidade e proporcionalidade.

15.11.5. As penalidades de advertência e multa podem ser aplicadas cumulativamente e realizar-se-ão em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante, observando-se os procedimentos previstos em lei.

15.11.6. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei nº 14.133/2021 ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

15.11.7. As sanções previstas nesta seção e no Termo de Referência, anexo deste Edital, não eximem o contratado da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar ao Órgão/Entidade.

15.11.8. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

15.11.9. Demais disposições acerca das infrações e sanções estão dispostas na legislação aplicável, em especial Lei nº 14.133/2021, Lei nº 12.846/2013, Decreto Estadual nº 1.525/2022, Decreto Estadual 522/2016 e Código Penal.

16. DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do contratado farão parte integrante do contrato ou instrumento equivalente, independentemente de transcrição.

16.2. É facultado ao pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar à instrução do processo, vedada inclusão de novo documento.

16.3. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades; revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade; proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável; adjudicar o objeto e homologar a licitação, nos termos do art. 71 da Lei nº 14.133/2021.

16.3.1. A autoridade competente ao pronunciar a nulidade, indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.

16.3.2. O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

16.3.3. Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.

16.3.4. As licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcida pelos encargos que tiver suportado até a data em que for declarada à anulação ou tornado ineficaz os atos decorrentes dessa declaração, conforme disposição do art. 149 da Lei nº 14.133/2021.

16.4. As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta ao Órgão, que não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado da licitação.

16.5. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

16.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será redesignada para outro dia e hora e novamente publicados na Imprensa Oficial.

16.7. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança do futuro contrato ou instrumento equivalente.

16.8. O aviso sobre este Edital, bem como eventuais retificações e publicações posteriores, serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso – DOE/MT, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, bem como disponibilizado, no Portal de Aquisições da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG, no link: <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/>.

16.9. A homologação do resultado desta licitação não gera direito à contratação, mas mera expectativa de direito.

16.10. Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Estadual nº 1.525/2022.

16.11. Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a sessão pública serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame, observado e informado no aviso e no Edital o horário local do órgão promotor da licitação (Cuiabá/MT) e o horário de Brasília.

16.12. Havendo alterações no instrumento convocatório, as mesmas serão aplicadas também demais instrumentos.

16.13. São partes integrantes deste Edital:

ANEXO I - FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA;

ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO;

ANEXO III - MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP;

ANEXO IV – TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO V – DA MINUTA DO CONTRATO;

ANEXO VI – FIXAÇÃO DOS PREÇOS MÁXIMOS.

Cuiabá-MT, 02 de setembro de 2024.

Valdinei Valério da Silva
Secretário Adjunto de Administração
SEMA/MT

ANEXO I - FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA

Pregão Eletrônico n.º _____
 DIA ___/___/___ ÀS ___:___ HORAS.
 Razão Social: _____ CNPJ n.º: _____
 Endereço: _____
 Fone: _____ E-mail: _____
 Agência: _____ Conta Corrente: _____
 Banco: _____

LOTE 01 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 100 ML. FRASCO.		FR	50	R\$	R\$
02	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 250 ML. FRASCO.		FR	25	R\$	R\$
03	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 500 ML. FRASCO.		FR	25	R\$	R\$
04	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 1000 ML. FRASCO.		FR	50	R\$	R\$
05	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 2000 ML. FRASCO.		FR	50	R\$	R\$
06	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 25ML. FRASCO.		FR	50	R\$	R\$
07	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 50 ML. FRASCO.		FR	60	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 02 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	BASTÃO DE VIDRO NEUTRO, COM MEDIDAS APROXIMADAMENTE 5MM X 300 MM. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
02	BASTÃO DE VIDRO NEUTRO, COM MEDIDAS APROXIMADAMENTE 8MM X 300 MM. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 03 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	BECKER (2000 ML): COPO GRADUADO FABRICADO EM VIDRO BORO-SILICATO DE BAIXA EXPANSÃO E GRAVAÇÃO FEITA EM ESMALTE QUIMICAMENTE E TERMICAMENTE RESISTENTE E PERMANENTE. UNIDADE.		UN	20	R\$	R\$
02	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA RESISTENTE AO CALOR CAPACIDADE DE 600ML. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$

03	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA RESISTENTE AO CALOR. CAPACIDADE DE 250 ML. UNIDADE.		UN	125	R\$	R\$
04	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA, CAPACIDADE DE 1000 ML.		UN	25	R\$	R\$
05	BECKER EM VIDRO TIPO PIREX (BOROSILICATO) DE 50 ML, UNIDADE.		UN	200	R\$	R\$
06	BECKER FORMA BAIXA, EM VIDRO BOROSSILICATO, CAPACIDADE 150ML. UNIDADE.		UN	200	R\$	R\$
07	BECKER VÍTREO, GRADUADO, CAPACIDADE DE 100ML, EM VIDRO TIPO A. UNIDADE.		UN	200	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 04 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	CUBETA DE VIDRO QUADRADA PARCEIRADA, PASSO OPTICO 25 MM, COM MARCAÇÃO EM 10 ML. COMPATÍVEL COM O ESPECTROFOTÔMETRO DA HEXIS, MODELO DR5000. CAIXA COM 02 UNIDADES.		CX	01	R\$	R\$
02	CUBETA RETANGULAR EM QUARTZO 2 FACES POLIDAS, DE CAMINHO ÓPTICO DE 50MM, VOLUME 17,5ML, COM TAMPA. DIMENSÕES EXTERNAS 45X12, 5X52,5MM. UNIDADE.		UN	02	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 05 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	ERLENMEYER DE VIDRO (BOROSSILICATO), GRADUADO, BOCA ESTREITA, CAPACIDADE PARA 1000 ML. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
02	ERLENMEYER DE VIDRO (BOROSSILICATO), SEM TAMPA, GRADUADO, BOCA LARGA, CAPACIDADE PARA 250 ML. UNIDADE.		UN	20	R\$	R\$
03	ERLENMEYER EM VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADO, COM CAPACIDADE DE 3000ML. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 06 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 164ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DEDBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
02	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 22,7ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
03	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 250ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
04	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 365ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
05	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 43,5ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
06	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 432ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$

07	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 97ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DEDBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 07 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPAS DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 1000ML. UNIDADE.		UN	20	R\$	R\$
02	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPAS DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 500ML. UNIDADE.		UN	20	R\$	R\$
03	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPAS DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EMPOLIPROPILENO, CAPACIDADE 250ML. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 08 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FUNIL ANALÍTICO DE VIDRO ANGULO 60°, LISO, HASTE CURTA, 75MM DE DIÂMETRO, CAPACIDADE ENTRE 50 A 60 ML. UNIDADE		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 09 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA GRADUADA DE VIDRO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML, CLASSE A, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO, DATA DE VALIDADE E PROCEDÊNCIA. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
02	PIPETA GRADUADA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, COM DIVISÃO DE 0,02 ML. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
03	PIPETA DE VIDRO GRADUADA DE 25 ML, 1/10, CLASSE A. UNIDADE		UN	25	R\$	R\$
04	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 1 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
05	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
06	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
07	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
08	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
09	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 40 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
10	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 40 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$

11	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
12	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 7 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
13	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 8 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
14	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 25 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
15	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 50 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 10 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 100 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
02	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE 150 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.		UN	100	R\$	R\$
03	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 50 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 11 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PROVETA EM VIDRO, GRADUAÇÃO DE 100 ML, COM BASE DE POLIETILENO EM VIDRO TIPO A. CONFECCIONADO EM VIDRO DE BOROSSILICATO, COM ROLHA ESMERILHADA DE POLIETILENO NA NA PARTE SUPERIOR.		UN	50	R\$	R\$
02	PROVETA EM VIDRO, GRADUAÇÃO DE 50 ML, COM BASE DE POLIETILENO EM VIDRO TIPO A. CONFECCIONADO EM VIDRO BOROSSILICATO, COM ROLHA ESMERILHADA DE POLIETILENO NA PARTE NA PARTE SUPERIOR. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 12 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PROVETA, CONFECCIONADA EM VIDRO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 500 ML. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 13 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
------	----------------------	-------	-----	--------	------------	-------------

01	TUBO REBOILER DE VIDRO BOROSSILICATO Ø 50MM COM JUNTA ESFÉRICA. DIÂMETRO EXTERNO DABOCA 60 MM, DIÂMETRO INTERNO DA BOCA 50 MM, 16 CM DE COMPRIMENTO. COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO EXTRATOR DE ÓLEOS E GRAXAS ATRAVÉS DE SOLVENTE DIGITAL SOLAB MODELO SL-202/6. UNIDADE.		UN	05	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 14 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 120 MM. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
02	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 140 MM. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
03	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 80 MM. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
04	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 80 MM. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 15 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 5 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO.		UN	50	R\$	R\$
02	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 10 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO.		UN	50	R\$	R\$

LOTE 16 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PLACA DE PETRI EM VIDRO AUTOCLAVÁVEL MEDINDO APROXIMADAMENTE 60X15 MM. UNIDADE		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 17 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	CUBETA DE QUARTZO QUADRADA, CAMINHO ÓPTICO 10MM, DUAS FACES POLIDAS, VOLUME DE 3,5 ML. DIMENSÕES EXTERNAS 45X12,5X12,5 MM. COMPATÍVEL COM O ESPECTROFOTÔMETRO DA HEXIS, MODELO DR5000. UNIDADE		UN	02	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 18 – AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO - MATERIAL: VIDRO BOROSSILICATO; CAPACIDADE: NOMINAL 300ML; DIÂMETRO X ALTURA: 69 X 165MM.; LARGURA DO BOCAL: 15,875 MM COMPATÍVEL COM A SONDA (ELETRODO) DE MEDIÇÃO LBOD101 INTELICAL DA HACH; CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ADICIONAIS: RESISTENTE A ALTA TEMPERATURA (=180°C); GRAVAÇÃO: EM TINTA CERÂMICA NA COR BRANCA DE ALTA DURABILIDADE.; MARCA DE REFERÊNCIA: DBO WHEATON.; FUNÇÃO: PARA ANÁLISE DE DBO COM ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA COM SELO D'ÁGUA.;		CX - 24 - UN	11	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 18.1 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO - MATERIAL: VIDRO BOROSSILICATO; CAPACIDADE: NOMINAL 300ML; DIÂMETRO X ALTURA: 69 X 165MM.; LARGURA DO BOCAL: 15,875 MM COMPATÍVEL COM A SONDA (ELETRODO) DE MEDIÇÃO LBOD101 INTELICAL DA HACH; CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ADICIONAIS: RESISTENTE A ALTA TEMPERATURA (=180°C); GRAVAÇÃO: EM TINTA CERÂMICA NA COR BRANCA DE ALTA DURABILIDADE.; MARCA DE REFERÊNCIA: DBO WHEATON.; FUNÇÃO: PARA ANÁLISE DE DBO DBO COM ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA COM SELO D'ÁGUA.		CX - 24 - UN	03	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 19 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO PARA DILUIÇÃO DE LEITE PARA MICROBIOLOGIA, COM CAPACIDADE DE 160ML, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE DE 90 E 99ML, EM VIDRO BOROSSILICATO NEUTRO, RESISTENTE AO ESTRESSE POR CHOQUE TÉRMICO, AUTOCLAVÁVEL A 121°C; TAMPAS DE ROSCA DE RESINA FENÓLICA FORRADA COM BORRACHA BRANCA INERTE E ATÓXICO RESISTENTE A AUTOCLAVAGEM À 121° C, COM VEDAÇÃO PERFEITA MESMO APÓS AUTOCLAVAGEM, SEM BATOQUE, COM ANEL DE VEDAÇÃO DA PRÓPRIA TAMPAS. QUALIDADE EQUIVALENTE AO FRASCO PARA DILUIÇÃO DE LEITE CORNING 1372-160.		UN	250	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 20 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPAS DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 100ML. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 21 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 20 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
02	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 1 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 22 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 100 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). TEMPO DE ESCOAMENTO: 20 ~ 30 S. DIÂMETRO DO BOCAL DE ATÉ 6,5MM. COMPATÍVEL COM MACROPIPETADOR 100 ML KASVI. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$

VALOR TOTAL	
--------------------	--

LOTE 23 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 30 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 24 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 10 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
02	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 100 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
03	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 50 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

Conforme item 6.4.1. do TR será exigida do licitante provisoriamente vencedor a apresentação de amostra do objeto a ser ofertado nos itens frasco de vidro borossilicato para análise de DBO com rolha de vidro esmerilhada com selo d'água (Lote 18 e 18.1) e frasco para diluição de leite para microbiologia (código SIAG: 1116447- Lote 19) da tabela do item 1.1 deste Termo de Referência, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a partir da convocação do pregoeiro(a).

Conforme item 6.1.2.1. do TR todos os itens deverão estar acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, utilizando materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento

Conforme item 6.4.1. do TR na presente contratação será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s) e modelo como referência de qualidade, de acordo com as seguintes justificativas: Frasco de vidro borossilicato para análise de DBO com rolha de vidro esmerilhada com selo d'água (LOTES 18 e 18.1) - marca Wheaton e frasco para diluição de leite para microbiologia (código SIAG: 1116447- LOTE 19) - marca Corning 1372-160 foram indicados como referência de qualidade devido o setor demandante (Gerência de Laboratório) ter vários frascos de DBO e de diluição de leite dessas marcas, respectivamente, e modelo no caso do frasco para diluição de leite para microbiologia, e nunca ter havido problema referente as características (por exemplo: frasco e bocal fora das medidas solicitadas) e qualidade dos produtos.

Validade da Proposta: _____

Local e Data: _____

(Nome e assinatura do representante legal e carimbo de CNPJ da empresa)

ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO

(Papel timbrado da empresa)

Ref.: Edital de PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 000/2024 – SEMA/MT

(Nome da Empresa) _____, CNPJ Nº _____, sediada na rua _____, nº ____, bairro, _____, CEP _____ Município, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital de Pregão Eletrônico 000/2024/SEMA, DECLARA, sob as penas da lei, que:

- Está ciente e concorda com as condições contidas neste Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no referido documento, para todos os efeitos legais, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.
- Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- As propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas
- Que não possui em seu quadro de pessoal e societário, servidor público do Poder Executivo Estadual exercendo funções de gerência ou administração, conforme art. 1º, inciso X da Lei Complementar Estadual nº 04/1990, ou servidor do contratante em qualquer função, nos termos do art. 9º, § 1º da Lei nº 14.133/2021.
- Não há sanções vigentes que legalmente proíbam a participante de licitar e/ou contratar com o contratante.
- Para fins do disposto no inciso VI, art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.
- Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal, bem como no art. 14, inciso VI da Lei nº 14.133/2021.

(Local e Data)

(Nome e assinatura do representante legal e carimbo de CNPJ da empresa)

REQUERIMENTO DO BENEFÍCIO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (Lei Complementar nº 123/2006)

Solicitamos na condição de MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE, que na participação no PREGÃO ELETRÔNICO Nº 000/2024/SEMA/MT, seja dado o tratamento diferenciado concedido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006.

Declaramos que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

Declaração de que no ano-calendário de realização desta licitação, os valores somados dos contratos celebrados com a Administração Pública não extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do art. 4º, § 2º da Lei nº 14.133/2021

Como prova da referida condição, apresentamos o seguinte documento anexo (assinalar o documento que apresentou junto com o requerimento):

() Comprovante de opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal (www.receita.fazenda.gov.br);

() CERTIDÃO emitida pela Junta Comercial, na forma do art. 8º da Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC;

Local e Data

(Identificação e assinatura do Representante Legal)



SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

TERMO DE REFERÊNCIA – Lei nº 14.133/2021
BENS DE CONSUMO/PERMANENTE
Processo Administrativo nº 0002095/2024

Termo de Referência nº SEMA/00020/2024

Órgão: SEMA

Nome da Unidade Orçamentária: SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Unidade Administrativa Demandante: GERÊNCIA DE LABORATÓRIO - GLAB

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1 Aquisição de vidrarias, para atender as demandas da Gerência de Laboratório da SEMA-MT, nos termos da tabela abaixo, na qual também estão indicados os valores unitários e o valor global, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Itens									
Tipo	Item	Código	Descrição	Un. Aquisição	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total	Vlr. Acum.	
ITEM 01	1	101656 1	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 100 ML. FRASCO	FRASCO	50,00				
ITEM 02	2	101656 2	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 250 ML. FRASCO	FRASCO	25,00				
ITEM 03	3	101656 3	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 500 ML. FRASCO	FRASCO	25,00				
ITEM 04	4	101656 4	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 1000 ML. FRASCO	FRASCO	50,00				
ITEM 05	5	108742 6	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 2000 ML. FRASCO.	FRASCO	50,00				
ITEM 06	6	101655 8	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 25ML. FRASCO	FRASCO	50,00				
Total (R\$)									7

Documento assinado digitalmente, valide em <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/validacaoDocumentoFlowbee.jsp?VELFTUJASINHSX6>. Assinado por: FLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI em 08/05/2024, VALDINEI VALEIRO DA SILVA em 08/05/2024, WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR em 08/05/2024, FÁTIMA APECEIDA DE CARVALHO em 08/05/2024, SÉRGIO BATISTA DE FIGUEIREDO em 08/05/2024, ELISÂNGELA NASCIMENTO NOGUEIRA em 08/05/2024, ...





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

Itens								
Tipo	Item	Código	Descrição	Un. Aquisição	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total	Vlr. Acum.
M 0	37	1	CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	E	00			
ITE	M 0	38	108717 8	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	39	110330 2	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	40	110330 3	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 4 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	41	110323 2	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 40 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	42	108807 7	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 5 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	43	110330 4	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	44	108808 0	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 7 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	45	110330 5	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 8 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	46	108808 2	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 25 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	25, 00		
ITE	M 0	47	108808 4	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 50 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	48	103589 7	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 100 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	49	111594 0	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE 150 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.	UNIDAD E	100, 00		
ITE	M 0	50	103589 6	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 50 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.	UNIDAD E	50, 00		
ITE	M 0	51	104280 8	PROVETA EM VIDRO. GRADUAÇÃO DE 100 ML. COM BASE DE POLIETILENO EM VIDRO DO TIPO A. CONFECCIONADO EM VIDRO DE BOROSSILICATO, COM ROLHA ESMERILHADA.	UNIDAD E	50, 00		
						Total (R\$):		7

Documento assinado digitalmente, valide em <http://aquisi.coes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/faces/pub/sgc/faces/ValidacaoDocumentoFlowbee.jsp?VF7TUWASNH55X6>. Assinado por: FLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI em 08/05/2024, VALDINEI VALÉRIO DA SILVA em 08/05/2024, MALDENAR GARCIA NUNES JUNIOR em 08/05/2024, SÉRGIO BATISTA DE FIGUEIREDO em 08/05/2024, ELISÂNGELA NASCIMENTO NOGUEIRA em 09/05/2024, ...





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

Itens								
Tipo	Item	Código	Descrição	Un. Aquisição	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total	Vlr. Acum.
	51		ADA DE POLIETILENO NA PARTE SUPERIOR. UNIDADE.					
ITEM 0	52	1042809	PROVETA EM VIDRO, GRADUAÇÃO DE 50 ML, COM BASE DE POLIETILENO EM VIDRO TIPO A. CONFECCIONADO EM VIDRO BOROSSILICATO, COM ROLHA ESMERILHADA DE POLIETILENO NA PARTE SUPERIOR. UNIDADE.	UNIDADE	50,00			
ITEM 0	53	1045187	PROVETA, CONFECCIONADA EM VIDRO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 500 ML. UNIDADE.	UNIDADE	10,00			
ITEM 0	54	1109496	TUBO REBOILER DE VIDRO BOROSSILICATO Ø 50 MM COM JUNTA ESFÉRICA. DIÂMETRO EXTERNO DA BOCA 60 MM, DIÂMETRO INTERNO DA BOCA 50 MM, 16 CM DE COMPRIMENTO. COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO EXTRATOR DE ÓLEOS E GRAXAS ATRÁVES DE SOLVENTE DIGITAL SOLAB MODELO SL-202/6. UNIDADE.	UNIDADE	5,00			
ITEM 0	55	1082782	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 120 MM. UNIDADE.	UNIDADE	50,00			
ITEM 0	56	1082783	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 140 MM. UNIDADE.	UNIDADE	50,00			
ITEM 0	57	1082781	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 80 MM. UNIDADE.	UNIDADE	25,00			
ITEM 0	58	1087147	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO, DIÂMETRO 100 MM, LAPIDADO BOROSSILICATO. UNIDADE.	UNIDADE	50,00			
ITEM 0	59	48902	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 5 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO.	UNIDADE	50,00			
ITEM 0	60	48901	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 10 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO.	UNIDADE	50,00			
ITEM 0	61	1032894	PLACA DE PETRI EM VIDRO AUTOCLAVÁVEL MEDINDO APROXIMADAMENTE 60X15 MM. UNIDADE.	UNIDADE	25,00			
ITEM 0	62	1116446	CUBETA DE QUARTZO QUADRADA, CAMINHO ÓPTICO 10MM, DUAS FACES POLIDAS, VOLUME DE 3,5 ML. DIMENSÕES EXTERNAS 45X12,5X12,5 MM. COMPATÍVEL COM O ESPECTROFOTÔMETRO DA HEXIS, MODELO DR5000. UNIDADE.	UNIDADE	2,00			
ITEM 0	63	1116448	FRASCO DE VIDRO BOROSSILICATO PARA ANÁLISE DE DBO COM ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA COM SELO D'ÁGUA. CAPACIDADE NOMINAL 300ML. DIÂMETRO X ALTURA : 69 X 165MM. O BOCAL DO FRASCO POSSUI LARGURA DE 15,875MM COMPATÍVEL COM A SONDA (ELETRODO) DE MEDIÇÃO LBOD101 INTELICAL DA HACH . RESISTENTE A ALTA TEMPERATURA (=180°C). GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA NA COR BRANCA DE ALTA DURABILIDADE. MARCA DE REFERÊNCIA: DBO WHEATON. UNIDADE	UNIDADE	350,00			
ITEM 0	64	1116447	FRASCO PARA DILUIÇÃO DE LEITE PARA MICROBIOLOGIA, COM CAPACIDADE DE 160ML, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE DE 90 E 99ML, EM VIDRO BOROSSILICATO NEUTRO. RESISTENTE AO ESTRESSE POR CHOQUE TÉRMICO, AUTOCLAVÁVEL A 121°C; TAMPA DE ROSCA DE RESINA FENÓLICA FORRADA COM BORRACHA BRANCA INE	UNIDADE	250,00			
Total (R\$):								

Documento assinado digitalmente, válido em <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/facez/sgc/facez/pub/sgc/facez/ValidacaoDocumentoFlowbee.jsp?VELETTUJASINHS526>. Assinado por: FLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI em 08/05/2024, WALDINEI VALÉRIO DA SILVA em 08/05/2024, WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR em 08/05/2024, FÁTIMA APARECIDA DE CARVALHO em 08/05/2024, SÉRGIO BATISTA DE FIGUEIREDO em 08/05/2024, ELISÂNGELA NASCIMENTO NOGUEIRA em 09/05/2024, ...





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

Itens								
Tipo	Item	Código	Descrição	Un. Aquisição	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total	Vlr. Acum.
			RTE E ATÓXICO RESISTENTE A AUTOCLAVAGEM À 121° C. COM VEDAÇÃO PERFEITA MESMO APÓS AUTOCLAVAGEM, SEM BATOQUE, COM ANEL DE VEDAÇÃO DA PRÓPRIA TAMPA. QUALIDADE EQUIVALENTE AO FRASCO PARA DILUIÇÃO DE LEITE CORNING 1372-160. UNIDADE.					
ITEM 065	65	1116445	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPA DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 100ML. UNIDADE.	UNIDADE	10,00			
ITEM 066	66	1116448	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 20 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDADE	25,00			
ITEM 067	67	1116449	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 100 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). TEMPO DE ESCOAMENTO: 20 ~ 30 S. DIÂMETRO DO BOCAL DE ATÉ 6,5MM. COMPATÍVEL COM MACROPIPETADOR 100 ML KASVI. UNIDADE.	UNIDADE	50,00			
ITEM 068	68	1116450	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 30 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	UNIDADE	25,00			
ITEM 069	69	1116452	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 1 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO. UNIDADE.	UNIDADE	50,00			
ITEM 070	70	1116455	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 10 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UNIDADE	50,00			
ITEM 071	71	1116453	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 100 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UNIDADE	50,00			
ITEM 072	72	1116454	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 50 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UNIDADE	50,00			
Total (R\$):								

1.2. O contratante declara que o objeto desta contratação não se enquadra na definição de bem de luxo, conforme Decreto Estadual nº 1.525/2022.

1.3. Os custos estimados serão determinados conforme pesquisa de preços realizada na forma do Decreto Estadual nº 1.525/2022 e juntada a este processo administrativo.

1.4. O quantitativo a ser adquirido foi dimensionado da seguinte forma: O levantamento da estimativa das quantidades a serem contratadas foi realizado pelos servidores da Gerência de Laboratório com base no histórico dos quantitativos de aquisições dos anos de 2016 a 2023, e também na previsão de recebimento de amostras para os próximos 5 anos, que será maior e necessitará de mais vidrarias

Documento assinado digitalmente, valide em <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/flowbee/ValidacaoDocumentoFlowbee.jsp?VELETTUJASNH53X6>. Assinado por: FLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI em 08/05/2024, VALDINEI VALÉRIO DA SILVA em 08/05/2024, WALDEMAR GARCIA NUNES JUNIOR em 08/05/2024, FAÍNA APARECIDA DE CARVALHO em 08/05/2024, SÉRGIO BATISTA DE FIGUEIREDO em 08/05/2024, ELISÂNGELA NASCIMENTO NOGUEIRA em 09/05/2024, ...





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

para realização das análises.

1.5. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, pois a descrição das vidrarias podem ser definidas objetivamente por meio de especificações usuais no mercado.

1.6. Categoria de despesa do objeto a ser contratado enquadra-se em: BENS DE CONSUMO (NÃO PATRIMONIÁVEIS).

2. VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

2.1. O fornecimento é contínuo tendo em vista que as vidrarias são itens que danificam e quebram com facilidade e precisam ser repostas com frequência sendo essa a opção mais vantajosa considerando a necessidade de substituição e/ou reposição rápida desses itens para garantir a realização das análises dentro do prazo de validade dos parâmetros analíticos, fornecendo assim dados mais confiáveis e de qualidade para os setores demandantes.

2.2. O prazo de vigência desta contratação é de 5 (cinco) anos, contados da assinatura deste Termo, atendidos os requisitos descritos nos incisos I a III, caput do art. 106 da Lei nº 14.133/2021.

2.3. O contrato poderá ser prorrogado sucessivamente, até o limite de 10 (dez) anos, desde que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, sendo permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes nesse caso.

2.4. A possibilidade de prorrogação de que trata o item anterior é vantajosa para a Administração, tendo em vista que o uso dessas vidrarias são contínuos. Sua vantagem se dá pela economia processual, manutenção da eficiência contratual e facilidade na gestão e fiscalização do contrato.

2.5. A vantagem econômica na continuidade do contrato deverá ser avaliada a cada 30 (trinta) meses, por meio de pesquisa de preços a ser realizada na forma do Decreto nº 1.525/2022, a qual deve obedecer a periodicidade mínima fixada no art.





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

289, § 1º do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

2.6. No início de cada exercício financeiro deve ser demonstrada a vantajosidade técnica e operacional em sua manutenção, por meio de atestos do fiscal do contrato acerca da regularidade da prestação contratada e do gestor do contrato acerca da manutenção da necessidade e atualidade das especificações do objeto para atendimento à demanda pública.

2.7. A(s) prorrogação(ões) do(s) prazo(s) de vigência do contrato deve(m) ser instrumentalizada(s) através de aditivo contratual, respeitadas as condições previstas nos artigos 289, 290 e 293 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1 A contratação é necessária para substituição das vidrarias danificadas e/ou quebradas, e ampliação do quadro de vidrarias no Laboratório, a fim de podermos realizar análises físicas, químicas e biológicas em amostras de água superficial e efluentes, com vistas a atender a Rede Hidrológica Básica, a Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e às solicitações do Ministério Público, Politec, Coordenadoria de Ordenamento Hídrico e Fiscalização da SEMA-MT, realizando assim as análises com maior rapidez e no prazo de validade dos parâmetros analíticos, além disso, prezando pela confiabilidade dos dados gerados.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

4.1 A solução a ser contratada consiste em aquisição de vidrarias de uso no Laboratório de Monitoramento Ambiental da SEMA, por um período de 5 (cinco) anos. As vidrarias são itens que danificam e quebram com facilidade e precisam ser repostas com frequência, soma-se a isso, o fato da previsão de recebimento de amostras pelo Laboratório para os próximos 5 anos ser maior e necessitará de mais





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

vidrarias para realização das análises em tempo hábil para atender as demandas da Rede Hidrológica Básica, a Rede Nacional de Monitoramento da Qualidade da Água e às solicitações do Ministério Público, Politec, Coordenadoria de Ordenamento Hídrico e Fiscalização da SEMA-MT, prezando sempre pela confiabilidade dos dados gerados nas análises.

5. FUNDAMENTAÇÃO PARA ESCOLHA DA MODALIDADE LICITATÓRIA

5.1. A modalidade licitatória adotada para a seleção do fornecedor será o PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento de menor preço.

5.2. A escolha do pregão como modalidade licitatória decorre do fato de que o bem a ser contratado classifica-se como comum, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado, contidas no item 1.1 deste Termo de Referência.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Sustentabilidade:

6.1.1. Deverão ser observadas, também, durante a execução do objeto, as orientações dos programas de Administração Pública e normativos específicos voltados para as práticas sustentáveis, no que se refere ao cumprimento dos temas abaixo:

6.1.1.1. Economia de energia;

6.1.1.2. Economia em materiais plásticos descartáveis;

6.1.1.3. Economia de água; e

6.1.1.4. Descarte correto para produtos perigosos ao meio ambiente como pilhas, lâmpadas fluorescentes, equipamentos eletrônicos, e os inerentes ao manuseio e operacionalização dos serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de condicionador de ar, dentre outros semelhantes.





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

6.1.2. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

6.1.2.1. Todos os itens deverão estar acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, utilizando materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

6.1.2.2. As vidrarias a serem adquiridas, após sua inutilização, devido às quebras, serão recolhidas pela empresa Centro de Gerenciamento de Residuais Cuiabá Limitada-EPP (CGR), via termo de compromisso de ajustamento de conduta firmado entre essa empresa e a SEMA-MT, e receberão destinação final adequada, minimizando os riscos de contaminação ao meio ambiente.

6.2. Indicação de marcas ou modelos (art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021):

6.2.1. Na presente contratação não serão indicadas marcas ou modelos, porém, as vidrarias deverão seguir as características especificadas na tabela do item 1.1 deste Termo de Referência.

6.3. Vedação de utilização de marca/produto.

6.3.1. Na presente contratação não haverá vedação de marcas/produtos, uma vez que até o presente momento não há histórico de marcas/produtos que foram restringidos ou rejeitados pelo setor demandante por não atender de forma satisfatória as características/especificações exigidas ou a finalidades a que se destina.

6.4. Indicação de marcas ou modelos como referência de qualidade.

6.4.1. Na presente contratação será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s) e modelo como referência de qualidade, de acordo com as seguintes justificativas: **Frasco de vidro borossilicato para análise de DBO com rolha de vidro esmerilhada com selo d'água (código SIAG: 1116488) - marca Wheaton e frasco para diluição de leite para microbiologia (código SIAG: 1116447) - marca**





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

Corning 1372-160 foram indicados como referência de qualidade devido o setor demandante (Gerência de Laboratório) ter vários frascos de DBO e de diluição de leite dessas marcas, respectivamente, e modelo no caso do frasco para diluição de leite para microbiologia, e nunca ter havido problema referente as características (por exemplo: frasco e bocal fora das medidas solicitadas) e qualidade dos produtos.

6.4.2. A indicação dessas marcas deve sempre ser *seguida das expressões "ou equivalente", "ou similar" e "ou de melhor qualidade"*, sendo obrigação da Administração aceitar produtos de qualidade equiparável ou superior.

6.5. Amostra e/ou prova de conceito:

6.5.1. Na presente contratação será exigida amostra e/ou prova de conceito, devendo ser seguidos os seguintes parâmetros:

6.5.1.1. Quando o produto ofertado não for da marca de referência, conforme item 6.4.1. será exigida do licitante provisoriamente vencedor a apresentação de amostra do objeto a ser ofertado nos itens frasco de vidro borossilicato para análise de DBO com rolha de vidro esmerilhada com selo d'água (**código SIAG: 1116488**) e frasco para diluição de leite para microbiologia (**código SIAG: 1116447**) da tabela do item 1.1 deste Termo de Referência, no prazo de **10 (dez) dias úteis, a partir da convocação do pregoeiro(a)**.

6.5.1.2. As amostras devem ser entregues na Gerência de Laboratório - SEMA/MT situada no endereço Rua C, Centro Político Administrativo, Cuiabá-MT, CEP 78050-970, no prazo estipulado no subitem 6.5.1.1, sendo que a licitante assume total responsabilidade pelo envio, devendo comprovar a postagem dentro do prazo estabelecido.

6.5.1.2.1. Cada amostra deverá estar disposta em embalagem devidamente lacrada e identificada, com o número do lote e item, número do pregão, nome da empresa licitante, marca do objeto ofertado, conforme apresentado na proposta de preços eletrônica, e conter a descrição "amostra".





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

6.5.1.2.2. Se a amostra for enviada pelo correio ao endereço indicado no subitem 6.5.1.2, deverá ser postada via SEDEX com confirmação de entrega da encomenda, observando o prazo estipulado no subitem 6.5.1.1, sendo que, neste caso, considerará a data da postagem para verificação do atendimento do prazo previsto.

6.5.1.3. É facultada prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada pelo interessado, antes do final do prazo;

6.5.1.4. As amostras serão remetidas ao(s) servidor(s) da Gerência de Laboratório e/ou da Coordenadoria de Monitoramento da Água e do Ar da SEMA-MT para avaliação dos seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade, conforme descrito abaixo:

6.5.1.4.1. Frasco de vidro borossilicato para análise de DBO com rolha de vidro esmerilhada com selo d'água (**código SIAG: 1116488**): característica do vidro e da rolha do frasco, medidas do frasco (diâmetro x altura) e do bocal (largura), resistência a alta temperatura ($\geq 180^{\circ}\text{C}$), cor e durabilidade da gravação em tinta cerâmica.

6.5.1.4.1.1. Para a avaliação do atendimento aos aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade, o frasco de vidro borossilicato para análise de DBO será lavado e aquecido em estufa de esterilização e secagem à 180°C e deverá suportar sem qualquer alteração de espessura, cor e formato, e a gravação em tinta cerâmica na cor branca deverá permanecer intacta. As medidas do frasco e do bocal (diâmetro, altura e largura) serão testados na sonda (eletrodo) de medição LBOD101 Intellical da HACH e deverão ser compatíveis com a sonda. Será feita análise visual do selo d'água do frasco e do encaixe da rolha de vidro no frasco.

6.5.1.4.2. Frasco para diluição de leite para microbiologia (**código SIAG: 1116447**): característica e qualidade da tampa do frasco e do revestimento da tampa, resistência do frasco e da tampa a esterilização à 121°C , resistência ao estresse por choque térmico e marcas de graduação de 90 e 99mL.

6.5.1.4.2.1. Para a avaliação dos frascos para diluição de leite para microbiologia e





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

das suas tampas, os mesmos serão autoclavados à 121°C e deverão suportar sem qualquer alteração de espessura, cor, formato e capacidade de vedação, a gravação da graduação de 90 e 99 mL deverá permanecer intacta, e o revestimento da tampa também deverá permanecer inalterado e fixado na tampa.

6.5.1.5. Após a avaliação da amostra, o(s) servidor(s) indicado(s) no subitem 6.5.1.4, no prazo de 2 (dois) dias úteis, emitirá parecer aprovando ou desaprovando a amostra, de forma técnica e fundamentada, tanto para a aprovação, como para a recusa, motivando objetivamente, de acordo com os parâmetros previamente estabelecidos para a sua aceitabilidade.

6.5.1.6. O resultado da avaliação da(s) amostra(s) será divulgado por meio do site www.aquisicoes.seplag.mt.gov.br, na área pública junto ao edital.

6.5.1.7. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra e ela ser reprovada, ocorrerá a desclassificação da proposta.

6.5.1.7.1. Desclassificada a proposta, o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pela segunda classificada. Seguirá com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

6.5.1.8. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 10 (dez) dias corridos, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

6.5.2. Para os demais itens relacionados na tabela do item 1.1 deste Termo de Referência, não serão exigidas amostras e/ou prova de conceito, mas, serão exigidos dos licitantes vencedores, catálogos, folders e/ou folhetos técnicos dos materiais ofertados, devendo conter as especificações mínimas solicitadas neste Termo de Referência, e atender aos seguintes enunciados:

I - Quando o documento anexado estiver em língua estrangeira, o mesmo deverá ser traduzido para a língua portuguesa;





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

II - Havendo diversos modelos no documento anexado, o licitante deverá identificar qual a marca/modelo que está ofertando no certame licitatório.

7. MODELO DE EXECUÇÃO OBJETO

7.1. Prazo de execução

7.1.1. O prazo de entrega dos produtos será de até **45 (quarenta e cinco) dias úteis**, contados do recebimento formal da ordem de fornecimento do órgão ou entidade contratante.

7.1.2. Os bens objeto desta licitação serão solicitados sob demanda, devendo o contratado prever entrega por Ordem de Fornecimento, tendo em vista o quantitativo previsto no contrato.

7.1.3. Os produtos serão entregues no horário estipulado na Ordem de Fornecimento.

7.1.4. Caso o horário de expediente do contratante seja alterado por determinação legal ou imposição de circunstâncias supervenientes, deverá ser promovida adequação nos horários do fornecimento dos bens para atendimento da nova situação.

7.1.5. Havendo causa impeditiva para o cumprimento dos prazos, o contratado deverá apresentar justificativa ao contratante por escrito indicando o motivo e o prazo necessário para a execução, que por sua vez analisará e tomará as providências para a aceitação ou não das justificativas apresentadas.

7.2. Local de execução.

7.2.1. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: SEMA-MT - Gerência de Laboratório - Rua C s/nº, esquina com Rua F, Palácio Paiaguás, Centro Político Administrativo, Cuiabá - CEP: 78050-970. Telefone: (65) 3613-7294.

7.3. Forma de execução.

7.3.1. O contratado será responsável pelo transporte dos produtos até a sua entrega ao contratante no endereço e horário indicados.





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

7.3.2. As embalagens dos produtos deverão ser acondicionadas conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação dos produtos e demais informações exigidas na legislação em vigor.

7.3.3. Os produtos deverão estar acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, utilizando materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

7.3.4. A embalagem deve ser adequada à sua conservação e indicar marca, modelo e procedência do produto, bem como CNPJ, nome do fabricante, além de informações corretas, claras, precisas, ostensivas e em língua portuguesa sobre suas características, qualidades, quantidade, composição, preço, garantia, prazos de validade e origem, entre outros dados e ainda sobre os riscos que apresentam à saúde e segurança dos consumidores.

7.3.5. A entrega dos produtos poderá ser efetuada de forma parcelada, de acordo com o quantitativo estabelecido na Ordem de Fornecimento.

7.3.6. Na entrega não será aceita troca de marca e fabricante dos produtos ofertados na proposta, salvo no caso previsto no art. 276 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, hipótese na qual deverá ser previamente celebrado aditivo contratual.

7.3.7. A entrega do produto ficará a cargo do contratado, devendo ser providenciada a mão de obra necessária.

7.3.8. Os produtos deverão ser entregues em perfeitas condições, no prazo e locais indicados pelo contratante, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e da proposta, acompanhado da respectiva Nota Fiscal.

7.3.9. Somente os produtos que estiverem em perfeitas condições serão aceitos e recebidos, caso algum produto sofra danos durante o transporte e ou não apresentem as condições ora estabelecidas, os mesmos serão rejeitados e devolvidos, ficando o fornecedor obrigado a substituí-los, sujeitando-se ainda às sanções previstas no Edital e na legislação pertinente, quando couber.





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

7.3.10. Quaisquer produtos fornecidos que apresentem vícios ou defeitos de fabricação, serão devolvidos, comprometendo-se o contratado, por sua conta, a substituí-los por outros novos e em perfeito estado de utilização, de acordo com as especificações do Termo de Referência e seus anexos, sem que este fato acarrete qualquer ônus para o órgão ou entidade contratante.

8. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

8.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega estão indicados nos itens 2 a 7 deste termo de referência.

8.2. O modelo de gestão do contrato envolve também a adoção das seguintes medidas:

8.2.1. O contrato será gerido e acompanhado por representantes da Gerência de Laboratório - SEMA/MT, que serão nomeados por portaria específica para atuarem como Fiscal Titular, Fiscal Substituto e Gestor.

8.2.2. As atribuições e área de atuação de cada um está descrita no item 9 deste Termo de Referência.

8.2.3. Indicar a forma de comunicação oficial entre a contratante e a contratada.

8.2.4. O método de avaliação de conformidade dos produtos adquiridos.

9. FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL

9.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas do Decreto Estadual nº 1.525/2022 e da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

9.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostilamento.





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

9.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou, em caso de afastamentos legais, pelos respectivos substitutos.

9.4. Os gestores e fiscais de contrato devem ser previamente designados, por portaria geral ou específica, respeitadas as exigências do art. 308 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, e cientificados de forma expressa, preferencialmente por meio eletrônico, bem como os titulares e substitutos, conforme § 4º do art. 308 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

9.5. Não obstante o contratado seja o único e exclusivo responsável pela execução do Contrato, o contratante reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre a execução do objeto contratado.

9.6. Para efeito de gestão dos contratos originados desta operação, quando for o caso, serão utilizadas as seguintes definições:

9.7. Gestor do Contrato – Trata-se de servidor da unidade administrativa de controle ou equivalente, diretamente responsável pela disponibilização do bem às demais unidades administrativas do órgão ou entidade, devendo ser indicado em Contrato, sendo responsável por aplicar as ações estabelecidas no art. 14 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, bem como:

9.7.1. Aplicar todas as determinações e normas de conduta, acompanhamento e fiscalização de contrato previstas em manual de gerenciamento de contrato, caso houver, e aquelas decorrentes da legislação aplicável.

9.7.2. Aplicar as orientações e determinações oriundas dos Órgãos de Controle Interno e Externo e as previstas nos instrumentos legais

9.8. Fiscal do Contrato – Trata-se de agente público indicado pelo Gestor do Contrato, preferencialmente, entre servidores que preencham os requisitos técnicos-profissionais aplicáveis, sendo responsável por aplicar as ações estabelecidas no art. 15 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, bem como:

9.8.1. Prestar informações e esclarecimentos ao preposto do contratado, sempre





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

que for preciso.

9.8.2. Desempenhar com eficiência e zelo todas as atribuições a ele incumbidas na legislação aplicável, em especial aquelas indicadas no art. 312 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

9.9. A fiscalização deverá emitir informação ou relatório a respeito de todos os atos do contratado relativos à execução do Contrato, quando couber, em especial quanto à aplicação de sanções, alterações, prorrogações e rescisão do Contrato;

9.10. A fiscalização deverá, em seu relatório de avaliação da qualidade dos bens, identificar e quantificar as ocorrências eventualmente praticadas pelo contratado no período de faturamento, com vistas a aplicar multas/glosas no pagamento da fatura.

9.11. Todas as ocorrências devem ser documentalmente comprovadas e anexadas ao Relatório a ser elaborado conforme estabelecido no art. 294 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

9.12. O Relatório é o ato administrativo que concretiza o recebimento provisório.

9.13. O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

9.14. A operacionalização e o controle da execução contratual deverão ser realizados por meio do Sistema de Aquisições Governamentais - Contratos, disponibilizado pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão.

9.15. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

9.16. Além do disposto acima, a fiscalização contratual obedecerá às seguintes rotinas:

9.16.1. O gestor do contrato, fiscal titular e substituto do(s) contrato(s) que será firmado a partir deste Termo de Referência serão:





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

- 9.16.1.1. **Gestor do Contrato** - Elisângela Nascimento Nogueira - matrícula 227623;
9.16.1.2. **Fiscal Titular do Contrato** - Fabiane Sabbag David - matrícula 226222;
9.16.1.3. **Fiscal Substituto do Contrato** - Flávia de Amorim Silva Grosseli -
matrícula 226259.

- 9.16.2. Prestar apoio técnico e operacional ao gestor do contrato ou instrumento equivalente, subsidiando-o de informações pertinentes às suas competências;
- 9.16.3. Juntar aos autos todas as as ocorrências relacionadas à execução do contrato, indicando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;
- 9.16.4. Emitir notificações para a correção de rotinas ou de qualquer inexatidão ou irregularidade constatada em desacordo com a execução do contrato, determinando prazo para a correção;
- 9.16.5. Informar ao gestor do contrato, em tempo hábil, situação que demanda decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;
- 9.16.6. Comunicar imediatamente ao gestor do contrato ou instrumento equivalente quaisquer ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas previstas;
- 9.16.7. Realizar a conferência de notas fiscais, faturas ou documentos equivalentes, os documentos exigidos para o pagamento, bem como, verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada e, após o atesto, encaminhar ao gestor de contrato para notificação;
- 9.16.8. Comunicar o gestor do contrato o término do contrato sob sua responsabilidade, inclusive nos casos de nova contratação ou prorrogação;
- 9.16.9. Acesso aos autos do contrato ou instrumento equivalente e da licitação que o antecedeu, sempre que solicitado, podendo solicitar cópia dos documento necessários à fiscalização;





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

9.16.10. Informar ao gestor do contrato, de ofício ou a requerimento, todas as ocorrências relevantes referentes à execução contratual, inclusive eventuais atrasos e descumprimentos, sugerir as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

9.16.11. Solicitar ao contratado os documentos exigidos para a prestação do serviço ou fornecimento do bem, a correção de falhas na execução contratual, inclusive cumprimento da legislação aplicável, substituição de produtos defeituosos ou repetição de serviços executados em desconformidade com as normas aplicáveis;

9.16.12. Informar às autoridades competentes as ilegalidades e irregularidades que constatar;

9.16.13. Elaborar relatório registrando as ocorrências sobre a prestação dos serviços referentes ao período de sua atuação quando do seu desligamento ou afastamento definitivo;

9.16.14. Receber cópias dos documentos essenciais da contratação pelo setor de contratos, a exemplo do ato convocatório e seus anexos, do contrato, da proposta da contratada/planilha de custos e formação de preços, da garantia, quando houver, e demais documentos indispensáveis à fiscalização.

10. CRITÉRIO DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

10.1. Recebimento provisório:

10.1.1. O recebimento provisório dar-se-á pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização (art. 140, inciso II, alínea “a” da Lei nº 14.133/2021), no ato da entrega dos bens, mediante Relatório, contendo o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato. Deverão, também, serem anexados os demais documentos que o responsável julgar necessário e, encontrando irregularidade, fixará prazo para correção/troca. Sendo aprovado o recebimento, o responsável autorizará a emissão da NF.

10.1.1.1. Após a entrega dos itens frasco de vidro borossilicato para análise de DBO





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

com rolha de vidro esmerilhada com selo d'água (**código SIAG: 1116488**) e frasco para diluição de leite para microbiologia (**código SIAG: 1116447**) da tabela do item 1.1 deste Termo de Referência serão realizados testes de lavagem e, esterilização à $\geq 180^{\circ}\text{C}$ (item 63) e autoclavagem à 121°C (item 64) dos frascos, para fins de verificação da qualidade, e posterior emissão do Relatório.

10.1.1.2. A realização dos testes dos itens frasco de vidro borossilicato para análise de DBO com rolha de vidro esmerilhada com selo d'água (**código SIAG: 1116488**) e frasco para diluição de leite para microbiologia (**código SIAG: 1116447**) poderá ser feita no prazo de até 20 (vinte) dias úteis.

10.1.1.3. O responsável pela fiscalização encontrando irregularidade no bem(s) registrará no Relatório e encaminhará para o contratado para realização da substituição. Uma vez notificado, o contratado realizará a substituição do (s) bem(s) que apresentar(em) vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados a partir do recebimento do Relatório, às suas custas, não cabendo ao contratante quaisquer ônus.

10.1.2. A fiscalização notificará o contratado para, se for o caso, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, impugnar os apontamentos do Relatório ou emitir a Nota Fiscal/Fatura no valor apurado.

10.1.3. Na hipótese de o contratado apresentar impugnação ao Relatório, a fiscalização emitirá novo Relatório, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, com a análise dos argumentos do contratado. O contratante realizará inspeção minuciosa de todos os bens entregues, com a finalidade de verificar a adequação dos bens, bem como constatar e relacionar as providências adicionais que se fizerem necessárias.

10.1.4. O relatório circunstanciado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato.

10.2. Recebimento definitivo:





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

10.2.1. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do produto e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:

10.2.2. Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando ao contratado, por escrito, as respectivas correções;

10.2.3. Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos bens entregues, com base nos Relatórios e documentações apresentadas;

10.2.4. Realizar a aposição de assinatura nas vias do Documento Auxiliar da NF-e (Danfe) ou na Nota Fiscal, emitida pelo contratado para os bens fornecidos.

10.2.5. Na hipótese de irregularidade não sanada pelo contratado, a fiscalização reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade superior para procedimentos inerentes à apuração dos fatos e à aplicação das penalidades cabíveis.

10.3. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do produto nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, bem como não excluirá a responsabilidade pela garantia do(s) produto(s) por vícios ou disparidades em relação às especificações estabelecidas, verificadas posteriormente, garantindo-se ao contratante as faculdades previstas no art. 18 da Lei nº 8.078/90.

11. CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR

11.1. A apresentação dos documentos com o propósito de comprovar a habilitação serão definidos em edital, conforme **art. 131, § 1º do Decreto Estadual nº 1.525/2022.**





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

11.2. Com exceção da habilitação técnica, as condições e critérios de habilitação serão definidos em edital, baseado no termo de referência ou projeto básico, de forma proporcional à complexidade do objeto licitatório, conforme art. 131 do Decreto nº 1.525/2022.

11.3. Habilitação técnica:

11.3.1. É necessária a apresentação de documentos que comprovem a habilitação técnica do licitante para executar o objeto contratual, pelas seguintes razões: necessidade de identificar se a futura contratada possui conhecimento técnico e experiência prática no fornecimento de bens de características, quantidades e prazos semelhantes ao objeto desta contratação ou com o(s) item(s) pertinente(s).

11.3.2. O licitante deverá apresentar declaração de que está ciente de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

11.3.3. O licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito Público ou Privado ou regularmente emitido pelo conselho profissional competente quando for o caso, em nome da empresa licitante, em papel timbrado devidamente assinado e com identificação do emitente. O(s) Atestado(s) deverá(ão):

11.3.3.1. Para fins da comprovação de que trata o subitem anterior, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

11.3.3.1.1. Comprovar capacidade de fornecer objeto com características e/ou especificações técnicas igual ou semelhante aos itens da tabela constante no item 1.1 deste Termo de Referência.

11.3.3.1.2. Comprovar capacidade de fornecer durante o período de um ano, no mínimo, 30% dos quantitativos previstos na tabela constante no item 1.1 deste Termo de Referência.

11.3.3.1.3. Os atestados devem se referir a contratos já concluídos ou, se em





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

execução, devem expressar somente os quantitativos efetivamente fornecidos até o momento da expedição do atestado e desde que a prestação do serviço tenha sido iniciada a pelo menos 6 meses.

11.3.3.2. Conter o nome, o endereço, o telefone dos atestadores, ou qualquer outra forma de que o pregoeiro possa valer-se para manter contato com os declarantes;

11.3.3.3. Referir-se a fornecimento prestado no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente, registrado na Junta Comercial competente, bem como no cadastro de pessoas jurídicas da Receita Federal do Brasil – RFB;

11.3.3.4. Se emitido (s) por pessoa jurídica de direito público deverá (ão) ser assinado (s) pelo responsável do setor competente do Órgão, devidamente identificado (nome, cargo, CPF ou matrícula);

11.3.3.5. Ser emitido por empresa que não integre o mesmo grupo empresarial da empresa proponente;

11.3.3.6. Serão consideradas como pertencentes ao mesmo grupo empresarial, empresas controladas ou controladoras da empresa proponente, ou que tenha pelo menos uma mesma pessoa física ou jurídica que seja sócio, proprietário ou titular da empresa emitente e da empresa proponente;

11.3.3.7. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

11.3.3.8. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do interessado.

11.3.4. Caso o Pregoeiro entenda necessário, a licitante, deverá disponibilizar todas as informações essenciais à comprovação da legitimidade dos atestados solicitados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, Notas Fiscais/Faturas, Notas de Empenho, endereço atual do contratante e local em que foram fornecidos os bens, sendo que estas e outras

Documento assinado digitalmente, válido em <http://aquilicoes.seplay.mt.gov.br/sgc/floobee/validacaoDocumentoFloobee.jsp/VELFTUDASNNHSX6>. Assinado por: FLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI em 08/05/2024, VALDINEI VALÉRIO DA SILVA em 08/05/2024, WALEMAR GARCIA NUNES JUNIOR em 08/05/2024, FÁTIMA APARECIDA DE CARVALHO em 08/05/2024, SÉRGIO BAIISTA DE FIGUEIREDO em 08/05/2024, ELISÂNGELA NASCIMENTO NOGUEIRA em 09/05/2024, ...





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

informações complementares poderão ser requeridas mediante diligência.

11.3.5. Não há obrigatoriedade de que as nomenclaturas constantes do atestado sejam idênticas à utilizada na definição das categorias indicadas neste Termo de Referência, desde que sejam suficientes à comprovação de capacidade de execução do objeto contratual de que trata este Termo de Referência.

11.4. Serão exigidas, ademais, dos licitantes as declarações dos incisos I a V do art. 136 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

11.5. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

11.5.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

11.5.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

11.5.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução do objeto;

11.5.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

11.5.5. Comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

11.5.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

11.5.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

12. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS

12.1. Não será permitida a participação de consórcios, pois não se trata de objeto complexo e de grandes dimensões. E, dadas as características do mercado, as empresas podem, de forma isolada, participar da licitação, atender às condições e os requisitos de habilitação previstos neste Termo de Referência, e posteriormente executar o objeto. A vedação à participação de consórcio, nesta situação, não acarretará prejuízo à competitividade do certame, e facilitará a análise dos documentos de habilitação, que certamente são mais complexos em se tratando de empresas reunidas em consórcio.

13. PARTICIPAÇÃO DE COOPERATIVAS

14.1 Será admitida nesta licitação a participação de Cooperativas, devendo ser observados os requisitos indicados no art. 16 da Lei nº 14.133/2021.

14. PROPOSTA DE PREÇOS E JULGAMENTO

14.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço.

14.2. O modo de disputa adotado será Aberto.

14.3. O certame licitatório está dividido em lotes e/ou itens, com quantidades solicitadas, conforme Formulário Padrão da Proposta, anexo ao Edital.

14.4. O valor ofertado após a fase de lances (proposta realinhada) não poderá ser superior em relação ao valor ofertado inicialmente em cada item pelo licitante (proposta inicial), tampouco ser maior que o valor unitário e total estimado para





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

licitação.

14.5. O prazo de eficácia da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da apresentação da proposta realinhada, prazo este que será suspenso caso haja recursos administrativos ou judiciais.

14.6. As propostas apresentadas pelas licitantes deverão incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, materiais, equipamentos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, fretes, serviços, treinamento, deslocamentos de pessoal, transporte, garantia, lucro e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o valor do objeto licitado, constante da proposta, conforme exigências editalícias e contratuais, não sendo admitido pleito posterior em decorrência da exclusão de quaisquer despesas incorridas, nem reivindicar qualquer adicional de pagamento ou reajustamento de preços.

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Dotação				
Funcional Programática	Natureza de Despesa	Fonte de Recurso	Valor	Exercício.
0003 27101 1854239320230600	33903015	17090001		2025
0003 27101 1854239320230600	33903015	17090001		2024
Custo total estimado (R\$):				

Função Programática	Natureza de Despesa	Fonte de Recurso	Valor	Exercício
0003271011854239320230600	33903015	17090001		2026
0003271011854239320230600	33903015	17090001		2027
0003271011854239320230600	33903015	17090001		2028





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

9320230600				
		Custo total estimado (R\$):		

- Outras possíveis fontes:

1.704.0001

1.708.0001

1.759.0001

2.704.0001

2.708.0001

2.709.0001

2.759.0001

- Outra possível ação:

2440

16. GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

16.1. O prazo de garantia contratual dos bens é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

16.2. O prazo da garantia foi estipulado, tendo em vista o prazo para produtos duráveis estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

16.3. O contratado deverá fornecer o(s) bem(ns) em excelente(s) condições de uso;

16.4. Caso o bem tenha validade indeterminada, deverá o contratado fornecê-lo com no máximo 01 (um) ano de fabricação.

16.5. A garantia será prestada com vistas a manter os produtos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o contratante.





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

16.6. Os bens que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídos por outros novos e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos itens licitados.

16.7. Uma vez notificado, o contratado realizará a substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados a partir do recebimento da notificação do Fiscal da contratante pelo contratado, às custas da contratada, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

16.8. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do contratado, aceita pelo contratante.

16.9. Decorrido o prazo para substituições sem o atendimento da solicitação do contratante ou a apresentação de justificativas pelo contratado, fica o contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar a substituição do bem, bem como a exigir do contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos bens.

16.10. Todas as despesas que ocorrerem no período de garantia, tais como troca, conserto, substituição de peças, transporte, mão-de-obra e manutenção dos materiais, no caso de apresentar(em) imperfeição(ões), correrão por conta do contratado, não cabendo ao contratante quaisquer ônus.

16.11. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

17. PAGAMENTO

17.1. Não haverá pagamento antecipado.

17.2. O pagamento será realizado de acordo com a execução do objeto do contrato, mediante emissão da respectiva Nota Fiscal devidamente atestada, e análise dos





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

documentos que compõem o processo de pagamento.

17.2.1. As operações de vendas destinadas a Órgão Público da Administração Federal, Estadual e Municipal, deverão ser acobertadas por Nota Fiscal Eletrônica, conforme Protocolo ICMS 42/2009, regulamentado pelo Artigo 355, §6º do RICMS. Informações através do site www.sefaz.mt.gov.br/nfe.

17.3. O contratado deverá indicar no corpo da Nota Fiscal, o número do Contrato/Ordem de Fornecimento, a descrição do objeto, o número e nome do banco, agência e número da conta na qual deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária.

17.3.1. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valor(es) para outra(s) praça(s) será(ão) de responsabilidade do contratado.

17.4. O contratante não efetuará pagamento de título descontado, ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que forem negociados com terceiros, por intermédio da operação de "factoring".

17.5. O pagamento será efetuado mediante a apresentação dos seguintes documentos:

17.5.1. Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda da sede ou domicílio do credor e do Estado de Mato Grosso, abrangendo inclusive débitos inscritos em dívida ativa;

17.5.2. Prova de regularidade junto à Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria-Geral do Estado da sede ou domicílio do credor e do Estado de Mato Grosso;

17.5.3. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, em plena validade e relativa ao contratado;

17.5.4. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal e Instituto Nacional do Seguro Social – INSS;

17.5.5. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;

17.5.6. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal da sede ou domicílio do





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

credor.

17.6. Sendo o caso, o contratante efetuará retenção na fonte de todos os tributos inerentes ao Contrato em questão.

17.7. O pagamento será efetuado pelo contratante em favor do contratado em até 30 (trinta) dias, mediante ordem bancária a ser depositada em conta corrente, no valor correspondente, após a apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pela fiscalização do contratante.

17.8. O(s) pagamento(s) não realizado(s) dentro do prazo por eventos decorrentes do contratado, não será(ão) gerador(es) de direito a qualquer acréscimo financeiro;

17.9. Caso o atraso no pagamento seja motivado exclusivamente pelo contratante, o valor devido será corrigido pelo IPCA, conforme apuração desde a data prevista para o pagamento até a data de sua efetiva realização;

17.10. A efetivação dos pagamentos não isentará o contratado das suas responsabilidades e das suas obrigações contratuais, especialmente aquelas relacionadas à qualidade e à garantia dos produtos entregues.

17.11. Caso constatada alguma irregularidade ou incorreção na Nota Fiscal/Fatura, esta será devolvida ao contratado para as necessárias correções, acompanhada dos motivos que deram ensejo à sua rejeição, interrompendo-se o prazo para o pagamento, que começa a fluir somente a partir da data do protocolo da nova Nota Fiscal e demais documentos, devidamente corrigidos. O prazo somente voltará a fluir, desde o começo e de maneira integral, a partir da data do protocolo da nova Nota Fiscal e dos demais documentos exigíveis, devidamente corrigidos.

17.12. Constatando-se qualquer outra circunstância que desaconselha o pagamento, em razão de circunstância devidamente justificada e informada ao contratante, o prazo para pagamento ficará suspenso e voltará a correr a partir da respectiva data de regularização.

17.13. Nos casos de aplicação de penalidade ao contratado, em virtude de inadimplência contratual, não serão efetuados pagamentos a esta, enquanto





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

perdurar pendência de liquidação das respectivas obrigações.

17.14. As Notas Fiscais a serem pagas deverão sofrer desconto devido à aplicação de multas/glosas previstas no Contrato e já identificadas pela fiscalização.

17.15. O contratado deverá, durante toda a execução do Contrato, manter atualizada a vigência da garantia contratual.

18. REAJUSTE

18.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis pelo prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

18.2. Após o interregno de um ano, os preços iniciais serão reajustados por meio da aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

18.3. Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação do contratado, acompanhada de memorial do cálculo, conforme for a variação de custos, objeto do reajuste.

18.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

18.5. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

18.6. A prorrogação contratual sem a solicitação do reajuste implica a preclusão deste, sem prejuízo dos futuros reajustes nos termos pactuados.

18.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

19. CONTRATO

19.1. Após a homologação da licitação, a Adjudicatária terá o prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da convocação formal pelo contratante, para





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

outros.

20.6. São atribuições do Preposto, dentre outras:

20.6.1. Comandar, coordenar e controlar a execução do contrato;

20.6.2. Zelar pela segurança, limpeza e conservação dos equipamentos e das instalações do contratante, além da segurança dos empregados do contratado colocados à disposição do contratante;

20.6.3. Cumprir e fazer cumprir todas as determinações, instruções e orientações emanadas da Fiscalização e das autoridades do contratante;

20.6.4. Acatar as orientações do contratante, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho, desde que de acordo com a legalidade;

20.6.5. Apresentar informações e/ou documentação solicitada pela Fiscalização e/ou pelas autoridades do contratante, inerentes à execução e às obrigações contratuais, em tempo hábil;

20.6.6. Reportar-se à Fiscalização do contratante para dirimir quaisquer dúvidas a respeito do fornecimento dos bens e das demais obrigações contratuais;

20.6.7. Estar apto a esclarecer as questões relacionadas às faturas dos bens entregues e atender prontamente a quaisquer solicitações do contratante.

20.6.8. Relatar à Fiscalização, pronta e imediatamente, por escrito, toda e qualquer irregularidade observada.

20.6.9. Adotar todas as providências pertinentes para que sejam corrigidas quaisquer falhas detectadas no fornecimento dos bens contratados.

20.6.10. Garantir que os empregados se reportem sempre ao contratado, primeiramente, e não à Fiscalização e/ou aos servidores do contratante, na hipótese de ocorrência de problemas relacionados à execução contratual.

20.6.11. Realizar, além das atividades e tarefas que lhe forem atribuídas, quaisquer outras que julgar necessárias, pertinentes ou inerentes à boa prestação do objeto contratado.





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

20.6.12. Apor assinatura em documento/relatório de avaliação da execução do objeto contratado, quando este não for remetido por mensagem eletrônica com confirmação de recebimento.

20.6.13. Encaminhar à Fiscalização do contratante todas as Notas Fiscais/Faturas dos bens entregues, bem como toda a documentação complementar exigida.

21. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

21.1. Comparecer, quando convocado, para assinar o Contrato e retirar a Nota de Empenho específica no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da convocação formal, sendo o mesmo prazo para retirada da Ordem de Fornecimento.

21.2. Manter, durante toda a execução do Contrato, compatibilidade com as obrigações e as condições de habilitação exigidas na licitação;

21.3. Fornecer os bens, nos termos, local, prazos, quantidades, qualidade e condições estabelecidas no Termo de Referência e no Contrato, de forma a garantir os melhores resultados.

21.4. Os bens serão entregues de acordo com a necessidade do contratante, dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, com a observância das recomendações técnicas aceitáveis, respectivas normas e legislação pertinentes.

21.5. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento dos bens, inclusive considerando os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

21.6. Submeter ao contratante, previamente e por escrito, para análise e aprovação, qualquer mudança no método de entrega dos bens que fuja das especificações constantes no Termo de Referência e no Contrato.

21.7. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

devendo para tal:

21.14.1. Encarregar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração.

21.14.2. Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e/ou morais causados ao contratante ou a terceiros, pela ação ou omissão dolosa ou culposa, de seus empregados, trabalhadores, prepostos, contratados ou representantes.

21.14.3. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos.

21.14.4. Responder civil e criminalmente pelos danos causados diretamente ou indiretamente ao contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a concomitante fiscalização realizada pelo contratante.

21.14.5. Indenizar terceiros e/ou o contratante, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o contratado adotar as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.

21.14.6. Responder por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus empregados e prepostos, quando nas dependências do contratante, ou em qualquer outro local onde estejam executando o objeto contratado, devendo adotar as providências que, a respeito, exigir a legislação em vigor.

21.14.7. Responder a qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência da execução do Contrato, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo o contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade.

21.15. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

ou em parte, no prazo máximo de **30 (trinta) dias úteis**, contados da solicitação formal do contratante, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados, bem como quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

21.16. Emitir Nota Fiscal, discriminando os produtos entregues no período, de acordo com a especificação constante no item 02 do Termo de Referência.

21.17. Atender as demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº.14.133/2021, Decreto Estadual nº 1.525/2022 e Instrução Normativa nº 01/2020/SEPLAG/MT e suas respectivas alterações.

22. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

22.1. Designar, servidor(es) ao qual(is) caberá(ão) a responsabilidade de acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução do Contrato, conforme legislação vigente.

22.2. Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinente para o bom cumprimento do objeto.

22.3. Fornecer ao contratado todos os elementos e dados necessários à perfeita execução do objeto contratado, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes do contratado em suas dependências, desde que observadas as normas de segurança.

22.4. Disponibilizar local adequado para a entrega dos produtos.

22.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas, inclusive quanto à continuidade da execução do objeto, que não deve ser interrompida, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceitos pelo contratante.

22.6. Avaliar a qualidade dos produtos entregues, podendo rejeitá-los no todo ou em parte, caso estejam em desacordo com as obrigações assumidas.

22.6.1. Notificar o contratado sobre qualquer alteração ou possíveis irregularidades





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

ou imperfeições observadas na execução do contrato, para reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte o produto, sanando as impropriedades.

22.7. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo contratado, desde que atinentes ao objeto da contratação.

22.8. Efetuar o pagamento ao contratado, do valor resultante do fornecimento dos produtos, no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e em Edital.

22.9. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pelo contratado, quando couber.

22.10. Inserir as informações pertinentes ao objeto contratado, no sistema SIAG-C, após firmar o Contrato e/ou emitir a Nota de Empenho, em atendimento à Lei de Acesso às Informações (Lei nº 12.527/2011, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 1.973/2013).

22.11. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

23. GARANTIA CONTRATUAL

23.1 A contratação conta com garantia de execução, porque trata-se de uma contratação por um período de vigência de 5 (cinco) anos e em um valor considerável, sendo importante essa garantia, a qual será prestada nos moldes do art.96 da Lei nº 14.133, de 2021, em valor correspondente a 2% (dois por cento) do valor total do contrato.

23.2. As regras específicas acerca da prestação da garantia estão indicadas na minuta do contrato administrativo.

24. SUBCONTRATAÇÃO



GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE

Termo de Referência SEMA/00020/2024

24.1. É vedada a subcontratação do objeto deste contrato, tendo em vista a natureza singular da contratação, bem como a discricionariedade da Administração Pública, onde não se vislumbra vantajosidade em transferir parte do fornecimento a outra empresa.

25. MATRIZ DE ALOCAÇÃO DE RISCOS

25.1. A matriz de alocação de riscos será dispensada do contrato, nos termos do art. 247, §4º, I, do Decreto Estadual nº 1.525/2022, tendo em vista a natureza comum do objeto e da execução.

26. SANÇÕES

26.1. A minuta do contrato detalhará as regras, procedimentos e parâmetros do sancionamento administrativo.

27. LEGISLAÇÃO APLICADA

27.1. Lei nº 14.133/2021 e alterações – Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

27.2. Decreto Federal nº 10.024/2019 – Regulamenta o Pregão na forma Eletrônica.

27.3. Lei Estadual nº 7.692/2002 - Regula o processo administrativo.

27.4. Decreto Estadual nº 1.525/2022 – Regulamenta a Lei nº 14.133/2021, no âmbito da Administração Pública estadual direta, autárquica e fundacional do Estado de Mato Grosso.

27.5. Lei Complementar nº 123/2006 – Normas ME e EPP.

27.6. Lei Estadual Complementar nº 605/2018 – ME, EPP e MEI.

27.7. Lei nº 12.690/2012 - Dispõe sobre a organização e o funcionamento das Cooperativas de Trabalho.

27.8. Lei complementar nº 116/2003 - Dispõe sobre o Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, de competência dos Municípios e do Distrito Federal





GOVERNO DO ESTADO
DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

27.9. Instrução Normativa nº 1.234/2012 - Dispõe sobre a retenção de tributos nos pagamentos efetuados pelos Órgãos da Administração Pública.

27.10. Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010 - Práticas de sustentabilidade ambiental.

Cuiabá, 08 de maio de 2024.

Elaborado por:

Flávia de Amorim Silva Grosseli
Analista de Meio Ambiente
Gerência de Laboratório/SEMA-MT

De acordo:

Elisângela Nascimento Nogueira
Gerente
Gerência de Laboratório/SEMA-MT

Sérgio Batista de Figueiredo
Coordenador
Coordenadoria de Monitoramento da Água e do Ar/SEMA-MT

TERMO DE ANÁLISE, APROVAÇÃO E AUTORIZAÇÃO

1 – ANÁLISE E APROVAÇÃO:

Atestamos para os devidos fins que dispomos de capacidade orçamentária e financeira para fazer frente às despesas deste Termo de Referência nº SEMA/00020/2024 seus anexos e constatamos a regularidade dos autos.





SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE
Termo de Referência SEMA/00020/2024

Fatima Aparecida de Carvalho
Coordenadora
Coordenadoria de Orçamento e Contratos

Waldemar Garcia Nunes Junior
Coordenador
Coordenadoria Financeira

Valdinei Valério da Silva
Secretário Adjunto de Administração Sistêmica
GSAAS/SEMA-MT

2 – AUTORIZAÇÃO:

Analisado e aprovado o Termo de Referência nº SEMA/00020/2024, AUTORIZO a realização do Certame Licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, a ser realizado na forma indicada no Termo de Referência, no processo administrativo e na legislação vigente.

Data: 08/05/2024.

Alex Sandro Antônio Marega
Secretário Adjunto Executivo
GSAE/SEMA-MT



MINUTA

TERMO DE CONTRATO N.º 0____/2024/SEMA QUE
ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA DE ESTADO
DE MEIO AMBIENTE E A EMPRESA
_____.

A SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO – SEMA-MT, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 56.085.410/0001-37, criada pela Lei Complementar n.º 214, de 23 de junho de 2005, e competências atribuídas na Lei Complementar n.º 612, de 28 de janeiro de 2019, com sede na Rua C, esquina com a Rua F, Centro Político Administrativo - CPA, neste ato representada pelo Secretário Adjunto Executivo de Meio Ambiente, Sr. **Alex Sandro Antônio Marega**, brasileiro, portador da Carteira Nacional de Habilitação n.º 015XXXXXXXX – Detran/PR e do CPF n.º 022.XXX.XXX.XX, nomeado pelo Ato Governamental n.º 1.628/2019 de 28/03/2019, com suas atribuições definidas na Portaria n.º 73/2019/GSMA/MT, de 29/01/2019, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa _____, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, inscrita no CNPJ sob o n.º: _____, com sede a _____, CEP: _____, telefones: (_____), e-mail: _____, neste ato representada pelo Sr.(a) _____, portador(a) do RG n.º XXXXXXXX, e CPF: _____, aqui denominada **CONTRATADA**, considerando a autorização para aquisição do objeto de que trata o processo **SEMA-PRO-2024/02095**, devidamente instruído com o Parecer n.º 00____/2024/SEMA/PGEMT, oriundo do Pregão Eletrônico n.º ____/2024/SEMA/MT, resolvem celebrar o presente contrato, que será regido por suas cláusulas, pelos preceitos de direito público, pela Lei n.º 14.133/2021, Decreto Estadual n.º 1.525/2022, Lei n.º 8.078/1990 (Código de Defesa do Consumidor), no que couber, assim como, supletivamente, pelos Princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a aquisição de vidrarias, para atender as demandas da Gerência de Laboratório da SEMA-MT, nas condições estabelecidas no **Termo de Referência n.º 020/2024/GLAB-SEMA**;

1.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- (a) o Edital do Pregão 0____/2024/SEMA/MT;
- (b) o Termo de Referência n.º 020/2024/GLAB-SEMA;
- (c) a proposta da Contratada.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E PREÇO

2.1. Os preços do objeto contratado são os obtidos no certame licitatório Edital do Pregão 0____/2024/SEMA/MT, abaixo indicados, nas quais estão incluídas todas as despesas necessárias à sua execução (tributos, seguros, encargos sociais, etc).

LOTE 01 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 100 ML. FRASCO.		FR	50	R\$	R\$
02	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 250 ML. FRASCO.		FR	25	R\$	R\$
03	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 500 ML. FRASCO.		FR	25	R\$	R\$
04	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 1000 ML. FRASCO.		FR	50	R\$	R\$
05	ALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 2000 ML. FRASCO.		FR	50	R\$	R\$
06	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 25ML. FRASCO.		FR	50	R\$	R\$
07	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPA ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 50 ML. FRASCO.		FR	60	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 02 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	BASTÃO DE VIDRO NEUTRO, COM MEDIDAS APROXIMADAMENTE 5MM X 300 MM. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
02	BASTÃO DE VIDRO NEUTRO, COM MEDIDAS APROXIMADAMENTE 8MM X 300 MM. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 03 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	BECKER (2000 ML): COPO GRADUADO FABRICADO EM VIDRO BORO-SILICATO DE BAIXA EXPANSÃO E GRAVAÇÃO FEITA EM ESMALTE QUIMICAMENTE E TERMICAMENTE RESISTENTE E PERMANENTE. UNIDADE.		UN	20	R\$	R\$
02	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA RESISTENTE AO CALOR CAPACIDADE DE 600ML. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
03	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA RESISTENTE AO CALOR. CAPACIDADE DE 250 ML. UNIDADE.		UN	125	R\$	R\$
04	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA, CAPACIDADE DE 1000 ML.		UN	25	R\$	R\$
05	BECKER EM VIDRO TIPO PIREX (BOROSILICATO) DE 50 ML, UNIDADE.		UN	200	R\$	R\$
06	BECKER FORMA BAIXA, EM VIDRO BOROSSILICATO, CAPACIDADE 150ML. UNIDADE.		UN	200	R\$	R\$
07	BECKER VÍTREO, GRADUADO, CAPACIDADE DE 100ML, EM VIDRO TIPO A. UNIDADE.		UN	200	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 04 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	CUBETA DE VIDRO QUADRADA PARCEIRADA, PASSO OPTICO 25 MM, COM MARCAÇÃO EM 10 ML. COMPATÍVEL COM O ESPECTROFOTÔMETRO DA HEXIS, MODELO DR5000. CAIXA COM 02 UNIDADES.		CX	01	R\$	R\$
02	CUBETA RETANGULAR EM QUARTZO 2 FACES POLIDAS, DE CAMINHO ÓPTICO DE 50MM, VOLUME 17,5ML, COM TAMPA. DIMENSÕES EXTERNAS 45X12, 5X52,5MM. UNIDADE.		UN	02	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 05 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	ERLENMEYER DE VIDRO (BOROSSILICATO), GRADUADO, BOCA ESTREITA, CAPACIDADE PARA 1000 ML. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
02	ERLENMEYER DE VIDRO (BOROSSILICATO), SEM TAMPA, GRADUADO, BOCA LARGA, CAPACIDADE PARA 250 ML. UNIDADE.		UN	20	R\$	R\$
03	ERLENMEYER EM VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADO, COM CAPACIDADE DE 3000ML. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 06 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 164ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DEDBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
02	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 22,7ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
03	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 250ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
04	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 365ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
05	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 43,5ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
06	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 432ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
07	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 97ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DEDBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA DA MARCA WTW. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 07 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPA DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS		UN	20	R\$	R\$

	(ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 1000ML. UNIDADE.					
02	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPA DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 500ML. UNIDADE.		UN	20	R\$	R\$
03	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPA DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EMPOLIPROPILENO, CAPACIDADE 250ML. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 08 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FUNIL ANALÍTICO DE VIDRO ANGULO 60°, LISO, HASTE CURTA, 75MM DE DIÂMETRO, CAPACIDADE ENTRE 50 A 60 ML. UNIDADE		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 09 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA GRADUADA DE VIDRO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML, CLASSE A, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO, DATA DE VALIDADE E PROCEDÊNCIA. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
02	PIPETA GRADUADA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, COM DIVISÃO DE 0,02 ML. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
03	PIPETA DE VIDRO GRADUADA DE 25 ML, 1/10, CLASSE A. UNIDADE		UN	25	R\$	R\$
04	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 1 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
05	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
06	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
07	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
08	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
09	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 40 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
10	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 40 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
11	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
12	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 7 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
13	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 8 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
14	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 25 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
15	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 50 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL		UN	50	R\$	R\$

(1 TRAÇO). UNIDADE.						
VALOR TOTAL						

LOTE 10 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 100 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
02	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE 150 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.		UN	100	R\$	R\$
03	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 50 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 11 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PROVETA EM VIDRO, GRADUAÇÃO DE 100 ML, COM BASE DE POLIETILENO EM VIDRO TIPO A. CONFECCIONADO EM VIDRO DE BOROSSILICATO, COM ROLHA ESMERILHADA DE POLIETILENO NA NA PARTE SUPERIOR.		UN	50	R\$	R\$
02	PROVETA EM VIDRO, GRADUAÇÃO DE 50 ML, COM BASE DE POLIETILENO EM VIDRO TIPO A. CONFECCIONADO EM VIDRO BOROSSILICATO, COM ROLHA ESMERILHADA DE POLIETILENO NA PARTE NA PARTE SUPERIOR. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 12 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PROVETA, CONFECCIONADA EM VIDRO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 500 ML. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 13 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	TUBO REBOILER DE VIDRO BOROSSILICATO Ø 50MM COM JUNTA ESFÉRICA. DIÂMETRO EXTERNO DABOCA 60 MM, DIÂMETRO INTERNO DA BOCA 50 MM, 16 CM DE COMPRIMENTO. COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO EXTRATOR DE ÓLEOS E GRAXAS ATRAVÉS DE SOLVENTE DIGITAL SOLAB MODELO SL-202/6. UNIDADE.		UN	05	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 14 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 120 MM. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
02	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO		UN	50	R\$	R\$

	LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 140 MM. UNIDADE.					
03	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 80 MM. UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
04	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 80 MM. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 15 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 5 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO.		UN	50	R\$	R\$
02	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 10 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO.		UN	50	R\$	R\$

LOTE 16 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PLACA DE PETRI EM VIDRO AUTOCLAVÁVEL MEDINDO APROXIMADAMENTE 60X15 MM. UNIDADE		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 17 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	CUBETA DE QUARTZO QUADRADA, CAMINHO ÓPTICO 10MM, DUAS FACES POLIDAS, VOLUME DE 3,5 ML. DIMENSÕES EXTERNAS 45X12,5X12,5 MM. COMPATÍVEL COM O ESPECTROFOTÔMETRO DA HEXIS, MODELO DR5000. UNIDADE		UN	02	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 18 – AMPLA CONCORRÊNCIA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO - MATERIAL: VIDRO BOROSSILICATO; CAPACIDADE: NOMINAL 300ML; DIÂMETRO X ALTURA: 69 X 165MM.; LARGURA DO BOCAL: 15,875 MM COMPATÍVEL COM A SONDA (ELETRODO) DE MEDIÇÃO LBOD101 INTELICAL DA HACH; CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ADICIONAIS: RESISTENTE A ALTA TEMPERATURA (=180°C); GRAVAÇÃO: EM TINTA CERÂMICA NA COR BRANCA DE ALTA DURABILIDADE.; MARCA DE REFERÊNCIA: DBO WHEATON.; FUNÇÃO: PARA ANÁLISE DE DBO COM ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA COM SELO D'ÁGUA.;		CX - 24 - UN	11	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 18.1 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO - MATERIAL: VIDRO BOROSSILICATO; CAPACIDADE: NOMINAL 300ML; DIÂMETRO X ALTURA: 69 X 165MM.; LARGURA DO BOCAL: 15,875 MM COMPATÍVEL COM A SONDA (ELETRODO) DE MEDIÇÃO LBOD101 INTELICAL DA HACH; CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ADICIONAIS: RESISTENTE A ALTA TEMPERATURA (=180°C); GRAVAÇÃO: EM TINTA CERÂMICA NA COR BRANCA DE ALTA DURABILIDADE.; MARCA DE REFERÊNCIA: DBO WHEATON.; FUNÇÃO: PARA ANÁLISE DE DBO DBO COM ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA COM SELO D'ÁGUA.		CX - 24 - UN	03	R\$	R\$

VALOR TOTAL**LOTE 19 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO PARA DILUIÇÃO DE LEITE PARA MICROBIOLOGIA, COM CAPACIDADE DE 160ML, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE DE 90 E 99ML, EM VIDRO BOROSSILICATO NEUTRO, RESISTENTE AO ESTRESSE POR CHOQUE TÉRMICO, AUTOCLAVÁVEL A 121°C; TAMPA DE ROSCA DE RESINA FENÓLICA FORRADA COM BORRACHA BRANCA INERTE E ATÓXICO RESISTENTE A AUTOCLAVAGEM À 121° C, COM VEDAÇÃO PERFEITA MESMO APÓS AUTOCLAVAGEM, SEM BATOQUE, COM ANEL DE VEDAÇÃO DA PRÓPRIA TAMPA. QUALIDADE EQUIVALENTE AO FRASCO PARA DILUIÇÃO DE LEITE CORNING 1372-160.		UN	250	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 20 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPA DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 100ML. UNIDADE.		UN	10	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 21 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 20 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
02	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 1 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 22 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 100 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). TEMPO DE ESCOAMENTO: 20 ~ 30 S. DIÂMETRO DO BOCAL DE ATÉ 6,5MM. COMPATÍVEL COM MACROPIPETADOR 100 ML KASVI. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 23 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 30 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.		UN	25	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

LOTE 24 – EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITEM	ESPECIFICAÇÃO OBJETO	MARCA	UN.	QUANT.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
------	----------------------	-------	-----	--------	------------	-------------

01	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 10 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
02	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 100 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
03	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 50 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.		UN	50	R\$	R\$
VALOR TOTAL						

2.2. A **Contratante** pagará à **Contratada**, pelo objeto ora contratado, o valor total de **R\$** _____ (_____) a serem pagos, **sob demanda**, conforme for ocorrendo a entrega, mediante Ordem de Fornecimento emitida pela **GERÊNCIA DE LABORATÓRIO DA SEMA - GLAB** da **CONTRATANTE**.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - CASOS OMISSOS

3.1. Os casos omissos serão decididos pela **CONTRATANTE**, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, no Decreto 1.525/2022 e demais normas estaduais de licitações e contratos administrativos e, supletivamente as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor, normas e Princípios Gerais dos Contratos e disposições do direito privado.

4. CLÁUSULA QUARTA - PRAZO DE VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

4.1. O prazo de vigência desta contratação é de **05 (cinco) anos**, contados da assinatura deste Termo, atendidos os requisitos descritos nos incisos I a III, caput do art. 106 da Lei nº 14.133/2021.

4.2. O contrato poderá ser prorrogado sucessivamente, até o limite de 10 (dez) anos, desde que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, sendo permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes nesse caso.

4.3. A possibilidade de prorrogação de que trata o item anterior é vantajosa para a Administração, tendo em vista que os usos desses produtos são contínuos, gerando ganhos econômicos através da redução de custos processuais.

4.4. A vantagem econômica na continuidade do contrato deverá ser avaliada em prazo não superior a **30 (trinta) meses**, por meio de pesquisa de preços a ser realizada na forma do Decreto 1.525/2022, a qual deve obedecer a periodicidade mínima fixada no art. 289, § 1º do Decreto 1.525/2022.

4.5. No início de cada exercício financeiro deve ser demonstrada a vantajosidade técnica e operacional em sua manutenção, por meio de atesto do fiscal do contrato acerca da regularidade da prestação contratada e do gestor do contrato acerca da manutenção da necessidade e atualidade das especificações do objeto para atendimento à demanda pública.

4.6. A(s) prorrogação(ões) do(s) prazo(s) de vigência do contrato deve(m) ser instrumentalizada(s) através de aditivo contratual, respeitadas as condições previstas nos artigos 289, 290 e 293 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA EXECUÇÃO

5.1. O prazo de entrega dos produtos será de até **45 (quarenta e cinco) dias úteis**, contados do recebimento da ordem de fornecimento do órgão ou entidade contratante.

5.2. Os bens objeto desta licitação serão solicitados sob demanda, devendo a **CONTRATADA** prever entrega por Ordem de Fornecimento, tendo em vista o quantitativo previsto no contrato.

5.3. Os produtos serão entregues no horário estipulado na Ordem de Fornecimento.

5.4. Caso o horário de expediente da **Contratante** seja alterado por determinação legal ou imposição de circunstâncias supervenientes, deverá ser promovida adequação nos horários do fornecimento dos bens para atendimento da nova situação.

5.5. Havendo causa impeditiva para o cumprimento dos prazos, a **Contratada** deverá apresentar justificativa à **Contratante** por escrito indicando o motivo e o prazo necessário para a execução, que por sua vez analisará e tomará as providências para a aceitação ou não das justificativas apresentadas.

5.6. DO LOCAL

5.6.1. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: sede da Secretaria de Estado de Meio Ambiente na Gerência de Laboratório, situado na Rua C esquina com a Rua F s/n - Centro Político Administrativo, Cuiabá-MT- CEP: 78050-970, telefone (65) 3613 - 7294.

5.7. DA FORMA DE ENTREGA

5.7.1. A **Contratada** será responsável pelo transporte dos produtos até a sua entrega a **Contratante** no endereço e horário indicados;

5.7.2. As embalagens dos produtos deverão ser acondicionadas conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação dos produtos e demais informações

exigidas na legislação em vigor;

5.7.3. Os produtos deverão estar acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, utilizando materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

5.7.4. A embalagem deve ser adequada à sua conservação e indicar marca, modelo e procedência do produto, bem como CNPJ, nome do fabricante, além de informações corretas, claras, precisas, ostensivas e em língua portuguesa sobre suas características, qualidades, quantidade, composição, preço, garantia, prazos de validade e origem, entre outros dados e ainda sobre os riscos que apresentam à saúde e segurança dos consumidores;

5.7.5. A entrega dos produtos poderá ser efetuada de forma parcelada, de acordo com o quantitativo estabelecido na Ordem de Fornecimento;

5.7.6. Na entrega não será aceita troca de marca e fabricante dos produtos ofertados na proposta, salvo no caso previsto no art. 276 do Decreto Estadual nº 1525/2022, hipótese na qual deverá ser previamente celebrado aditivo contratual e/ou outro instrumento equivalente quando não há contrato.

5.7.7. A entrega do produto ficará a cargo da **Contratada**, devendo ser providenciada a mão de obra necessária;

5.7.8. Os produtos deverão ser entregues em perfeitas condições, no prazo e locais indicados pela **Contratante**, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e da proposta, acompanhado da respectiva Nota Fiscal;

5.7.9. Somente os produtos que estiverem em perfeitas condições serão aceitos e recebidos, caso algum produto sofra danos durante o transporte e ou não apresentem as condições ora estabelecidas, os mesmos serão rejeitados e devolvidos, ficando a **Contratada** obrigada a substituí-los, sujeitando-se ainda às sanções previstas no Edital e na legislação pertinente, quando couber;

5.7.10. Quaisquer produtos fornecidos que apresentem vícios ou defeitos de fabricação, serão devolvidos, comprometendo-se a **Contratada**, por sua conta, a substituí-los por outros novos e em perfeito estado de utilização, de acordo com as especificações do Termo de Referência e seus anexos, sem que este fato acarrete qualquer ônus para a **Contratante**;

5.7.11. As demais normas pertinentes ao regime de execução contratual, assim como prazos e condições de recebimento do objeto constam no **Termo de Referência nº 020/2024/GLAB-SEMA**, no Edital do Pregão 0____/2024/SEMA/MT e neste Contrato.

6. CLÁUSULA SEXTA - RECEBIMENTO DO OBJETO

6.1. O recebimento do objeto deste contrato ocorrerá de acordo com as condições estabelecidas no **Termo de Referência nº 020/2024/GLAB-SEMA**.

6.2. Os bens descritos neste contrato serão recebidos pelo fiscal do contrato provisoriamente no ato da entrega do bem após a conferência simplificada do bem e da quantidade.

6.3. No ato da entrega dos bens, a **Contratada** deverá apresentar Documento Auxiliar da NF-e (DANFE) ou Nota Fiscal.

6.4. Ao receber os bens provisoriamente, o fiscal do contrato elaborará Relatório, para efeito de posterior verificação detalhada da conformidade do material com a especificação contratual.

6.4.1. Após a entrega dos itens frasco de vidro borossilicato para análise de DBO com rolha de vidro esmerilhada com selo d'água (**LOTES 18 e 18.1**) e frasco para diluição de leite para microbiologia (código SIAG: 1116447- **LOTE 19**) da tabela do item 2.1 deste Contrato serão realizados testes de lavagem e, esterilização à $\geq 180^{\circ}\text{C}$ (item 63) e autoclavagem à 121°C (item 64) dos frascos, para fins de verificação da qualidade, e posterior emissão do Relatório.

6.4.2. A realização dos testes dos itens frasco de vidro borossilicato para análise de DBO com rolha de vidro esmerilhada com selo d'água (**LOTES 18 e 18.1**) e frasco para diluição de leite para microbiologia (código SIAG: 1116447- **LOTE 19**) poderá ser feita no prazo de até 20 (vinte) dias úteis.

6.4.3. O responsável pela fiscalização encontrando irregularidade no bem(s) registrará no Relatório e encaminhará para a **Contratada** para realização da substituição. Uma vez notificado, a **Contratada** realizará a substituição do (s) bem(s) que apresentar(em) vício ou defeito **no prazo de até 30 (trinta) dias úteis** contados a partir do recebimento do Relatório, às suas custas, não cabendo a **Contratante** quaisquer ônus.

6.4.4. A fiscalização notificará a **Contratada** para, se for o caso, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, impugnar os apontamentos do Relatório ou emitir a Nota Fiscal/Fatura no valor apurado.

6.4.5. Na hipótese de a **Contratada** apresentar impugnação ao Relatório, a fiscalização emitirá novo Relatório, no prazo de **até 5 (cinco) dias úteis**, com a análise dos argumentos da **Contratada**. A **Contratante** realizará inspeção minuciosa de todos os bens entregues, com a finalidade de verificar a adequação dos bens, bem como constatar e relacionar as providências adicionais que se fizerem necessárias.

6.4.6. O relatório circunstanciado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato.

6.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no **Termo de Referência nº 020/2024/GLAB-SEMA** e na proposta, devendo ser substituídos ou reparados, conforme o caso, no **prazo constante no item 6.4.3.** a contar da notificação da **Contratada**, às suas custas, sem prejuízo da possível aplicação das penalidades.

6.6. O prazo para substituir ou reparar os bens entregues inicialmente poderá ser prorrogado uma vez por decisão da **Contratante**, mediante requerimento justificado da **Contratada**.

6.7. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até **10 (dez) dias úteis**, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material.

6.8. O recebimento definitivo se materializa com a aposição de assinatura e carimbo, ou assinatura eletrônica, pelo responsável na Nota Fiscal ou em documento equivalente.

6.9. O responsável pelo recebimento definitivo deverá elaborar termo detalhado, no qual deverão constar os procedimentos adotados durante o recebimento provisório e definitivo.

6.10. O prazo para recebimento definitivo dos bens pela **Contratante** poderá ser excepcionalmente prorrogado uma única vez, de forma expressa e justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

6.11. Não havendo o saneamento das irregularidades pela **Contratada**, deverá o fiscal do contrato:

6.11.1. Dar início ao procedimento de apuração de irregularidade contratual.

6.11.2. Havendo necessidade e utilidade na aquisição parcial, poderá o fiscal do contrato receber provisoriamente o objeto contratual executado parcialmente, devendo observar o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando a empresa para emissão de Nota Fiscal referente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de recebimento definitivo, liquidação e pagamento.

6.12. No período de tempo em que a **Contratada** estiver solucionando as inconsistências na execução do objeto ou na documentação apresentada o prazo para o recebimento definitivo dos bens pela **Contratante** fica suspenso.

6.13. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

7.1. As regras acerca das condições de pagamento são as estabelecidas no **Termo de Referência nº 020/2024/GLAB-SEMA** e as indicadas nos itens a seguir.

7.2. O pagamento será efetuado pela **Contratante** em favor da **Contratada** em até **30 (trinta) dias** contados da data do recebimento definitivo, que, nos termos deste contrato, se concretiza com o atesto da nota fiscal ou documento equivalente pelo responsável pela fiscalização.

7.3. O pagamento será realizado mediante ordem bancária, no valor correspondente, a ser realizada em conta-corrente da **Contratada** e por ele indicada, sendo efetuada após a apresentação da nota fiscal/fatura e no valor correspondente.

7.4. A **Contratada** deverá indicar no corpo da nota fiscal: o número do contrato, o nome do banco, a agência e o número da conta na qual deverá ser feito o pagamento.

7.4.1. As notas fiscais/faturas devem ser emitidas em nome da **SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE DE MATO GROSSO, com o CNPJ Nº 56.085.410/0001-37** e enviadas via correio eletrônico no endereço informado pela Contratante, com todos os documentos necessários para pagamento, para serem devidamente conferidas e atestadas pelo fiscal de contrato.

7.5. Em caso de atraso imputável a **Contratante**, os valores devidos à **Contratada** serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do IPCA, observado o disposto no Termo de Referência.

7.6. Os atrasos na efetivação do pagamento causados pela **Contratada** não serão computados para efeitos de correção monetária.

7.7. Caso o objeto tenha sido recebido parcialmente, o valor constante na nota e seu respectivo pagamento, deverá ser equivalente apenas ao objeto recebido definitivamente.

7.8. O valor a ser pago à **Contratada** poderá sofrer desconto devido à aplicação das multas previstas neste contrato.

7.9. Constatada alguma irregularidade nas notas fiscais, o fornecedor deverá ser expressamente notificado para promover as correções necessárias, sendo devolvidas as notas fiscais/faturas para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição. Não será considerado atraso no pagamento enquanto a nota fiscal ou fatura não for apresentada da maneira correta.

7.10. O prazo para pagamento volta a correr do início da data da sua reapresentação pela **Contratada** das notas fiscais, desde que sanados os pontos que motivaram sua correção.

7.11. A **Contratante** não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que foram negociados com terceiros por intermédio da operação de factoring.

7.12. A liquidação e o pagamento não isentam a **Contratada** das suas responsabilidades e obrigações vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas à qualidade e garantia dos produtos, tampouco implicará aceitação definitiva do fornecimento.

7.13. As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças, serão de responsabilidade da **Contratada**.

7.14. Não haverá pagamento antecipado.

7.15. Será efetuada a retenção ou glosa no pagamento, proporcionalmente à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a **Contratada** (a) não entregou todos os bens acordados; (b) entregou bens de qualidade diferente do especificado.

7.16. A **Contratante** efetuará retenção na fonte de todos os tributos inerentes ao contrato em questão.

7.16.1. Os prestadores de serviço e fornecedores de bens deverão emitir as notas fiscais, as faturas ou os recibos em observância às regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

§ 1º A partir de 1º de agosto de 2023, os documentos de cobrança supracitados em desacordo com o previsto não serão aceitos para fins de liquidação de despesa, conforme PORTARIA Nº 152/GSF/SEFAZ/2023, publicada no Diário Oficial do Estado em 28/07/2023.

7.17. As operações de vendas destinadas a Órgão Público da Administração Federal, Estadual e Municipal, deverão ser acobertadas por nota fiscal eletrônica, conforme Protocolo ICMS 42/2009, regulamentado pelo art. 355, § 6º, do RICMS. Informações através do site www.sefaz.mt.gov.br/nfe.

7.18. Na hipótese de circunstâncias que impeçam a liquidação ou pagamento decorrentes de caso fortuito ou força maior, o prazo para o pagamento será suspenso, mediante despacho fundamentado do ordenador de despesas da **Contratante**, até o desaparecimento das circunstâncias impeditivas.

7.19. O pagamento será efetuado mediante a apresentação dos seguintes documentos:

7.19.1. Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda da sede ou domicílio do credor e do Estado de Mato Grosso, abrangendo inclusive débitos inscritos em dívida ativa;

7.19.2. Prova de regularidade junto à Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria-Geral do Estado da sede ou domicílio do credor e do Estado de Mato Grosso;

7.19.3. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, em plena validade e relativa ao contratado;

7.19.4. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal e Instituto Nacional do Seguro Social – INSS;

7.19.5. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;

7.19.6. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal da sede ou domicílio do credor.

7.20. Os documentos a serem apresentados pela **Contratada** devem ser por ela emitidos, e devem referir-se ao número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ previsto no contrato, salvo quando o órgão emissor o fizer apenas no número da Matriz.

7.21. Os documentos a serem apresentados pela **Contratada** devem estar válidos até o final do prazo para atesto do respectivo fiscal ou gestor, não sendo impeditivo para pagamento o seu vencimento após esta data.

7.22. Constatado que a **Contratada** deixou de reunir as condições de habilitação exigidas para o pagamento, a fiscalização definirá prazo razoável para que a situação seja regularizada.

7.23. Após o decurso do prazo de que trata o item anterior, caso a **Contratada** não tenha regularizado sua situação, deverá ser instaurado procedimento para a rescisão contratual e, concomitantemente, para a apuração de irregularidade contratual.

7.24. Nos termos do art. 245, § 3º c/c art. 353 e do art. 261, parágrafo único do Decreto Estadual nº 1.525/2022, a não manutenção das condições exigidas para a habilitação na licitação, durante a execução contratual não permite a retenção do pagamento devido a **Contratada** por serviços já prestados ou produtos já entregues e recebidos sem ressalvas pelo órgão ou entidade **Contratante**.

7.25. A **Contratante** deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da **Contratada**, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8. CLÁUSULA OITAVA - REAJUSTE

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrealizáveis pelo prazo de um ano contado da data da proposta realinhada.

8.2. Após o interregno de um ano, os preços iniciais serão reajustados, a requerimento da **Contratada** e depois de transcorrido um ano da data do orçamento estimado, por meio da aplicação do **Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA)**, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

8.3. Os reajustes deverão ser precedidos de solicitação da **Contratada**, acompanhada de memorial do cálculo.

8.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o intervalo mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.5. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, a **Contratante** pagará a **Contratada** a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.6. A prorrogação contratual sem a solicitação do reajuste implica a preclusão deste, sem prejuízo dos futuros reajustes nos termos pactuados.

8.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. CLÁUSULA NONA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. O(s) recurso(s) para pagamento do(s) produto(s) será(ão) da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Órgão/Unidade: 27101 – SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE
Projeto Atividade: 2023,2440
Natureza de Despesa: 33.90.30.15
Fonte de Recurso: : 1.700.0000; 1.704.0001; 1.708.0001; 1.709.0001; 1.759.0001; 2.700.0000; 2.704.0001; 2.708.0001; 2.709.0001 e 2.759.0001

9.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1. A contratação conta com garantia de execução, nos moldes do art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021, em valor correspondente a **2% (dois por cento)** do valor total do contrato.

10.1.1. A **Contratada** deverá apresentar a **Contratante**, no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, contados da publicação do extrato do Contrato no Diário Oficial, comprovante de prestação de garantia.

10.2. Caberá à **Contratada** optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

10.2.1. Caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, sendo estes emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus credores econômicos, definido pelo Ministério da Economia.

10.2.2. Seguro-garantia, modalidade “Seguro-garantia do Prestador de Serviço”, representado por apólice de seguro emitida especialmente para esse fim, devendo ter como importância assegurada o valor nominal da garantia exigida e como beneficiária a **Contratante**.

10.2.3. Fiança bancária, emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

10.3. A garantia, quando em dinheiro, deverá ser efetuada no Banco do Brasil, mediante depósito caução ou transferência bancária, em conta específica, com correção monetária, em favor da **Contratante**, na conta e agência a seguir informada:

AG: 3834-2 BANCO DO BRASIL
C/C : 1.042.456-3
IDENT.: SEMA/CAUÇÃO

10.4. Caso utilizada a modalidade de seguro-garantia, a apólice deverá ter validade durante a vigência do contrato, permanecendo em vigor mesmo que o contratado não pague o prêmio nas datas convencionadas.

10.5. A apólice do seguro garantia deverá acompanhar as modificações referentes à vigência do contrato principal mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.

10.6. Será permitida a substituição da apólice de seguro-garantia na data de renovação ou de aniversário, desde que mantidas as condições e coberturas da apólice vigente e nenhum período fique descoberto, ressalvado o período no qual o contrato seja suspenso por ordem ou inadimplemento da Administração.

10.7. Caso utilizada outra modalidade de garantia, somente será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente.

10.8. Na hipótese de suspensão do contrato por ordem ou inadimplemento da Administração, a **Contratada** ficará desobrigado de renovar a garantia ou de endossar a apólice de seguro até a ordem de reinício da execução ou o adimplemento pela Administração.

10.9. No seguro-garantia é vedada a inclusão de cláusula prevendo a obrigação de comunicar a mera expectativa de sinistro por parte da **Contratante**, bem como cláusula que permita a execução do objeto do contrato por meio de terceiros;

10.10. A inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,2% (dois décimos por cento), do valor do contrato por dia de atraso, até o máximo de 5% (cinco por cento).

10.10.1. Caso o atraso seja superior a 25 (vinte e cinco) dias corridos na prestação da garantia contratual nas modalidades caução ou fiança bancária, a **Contratante** poderá promover a retenção dos pagamentos devidos à **Contratada**, até o limite do percentual estabelecido a título de garantia.

10.10.2. A retenção efetuada com base nesta cláusula não gera direito a nenhum tipo de compensação financeira a **Contratada**.

10.11. A **Contratada**, a qualquer tempo, poderá substituir a retenção efetuada em razão da falta de apresentação da garantia desta cláusula por quaisquer das modalidades de garantia, caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária.

10.12. Caso a opção seja por utilizar títulos da dívida pública, estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia.

10.13. No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, esta deverá ser emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil, e deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do artigo 827 do Código Civil.

10.14. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, o **Contratado** obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da data em que for notificada.

10.15. A **Contratante** executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

10.16. O emitente da garantia ofertada pela **Contratada** deverá ser notificado pela **Contratante** quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais (art. 137, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.17. Caso se trate da modalidade seguro-garantia, ocorrido o sinistro durante a vigência da apólice, sua caracterização e comunicação poderão ocorrer fora desta vigência, não caracterizando fato que justifique a negativa do sinistro, desde que respeitados os prazos prescricionais aplicáveis ao contrato de seguro, nos termos do art.20 da Circular Susep nº 662, de 11 de abril de 2022.

10.18. Extinguir-se-á a garantia com a restituição da apólice, carta fiança ou autorização para a liberação de

importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da **Contratante**, mediante termo circunstanciado, de que a **Contratada** cumpriu todas as cláusulas do contrato;

10.19. O garantidor não é parte para figurar em processo administrativo instaurado pela **Contratante** com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à **Contratada**.

10.20. A **Contratada** autoriza a **Contratante** a reter, a qualquer tempo, a garantia, na forma prevista no Edital e neste Contrato.

10.21. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

10.21.1. prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;

10.21.2. prejuízos causados a **Contratante** ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;

10.21.3. multas moratórias e punitivas aplicadas pela **Contratante** a **Contratada**; e

10.21.4. obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pela **Contratada**, quando couber.

10.22. A modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados na subcláusula anterior, observada a legislação que rege a matéria.

10.23. Além da garantia de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, a presente contratação possui previsão de garantia contratual do bem a ser fornecido, incluindo manutenção e assistência técnica, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência e neste Contrato.

10.24. No caso de alteração do valor do contrato ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser ajustada ou renovada, seguindo os mesmos parâmetros utilizados quando da contratação.

10.25. A garantia de execução é independente de eventual garantia do serviço prevista especificamente no **Termo de Referência nº 020/GLAB/2024/SEMA**.

10.26. As condições, os prazos, bem como as demais regras para cumprimento das obrigações de garantia, manutenção e assistência técnica são as estabelecidas no **Termo de Referência nº 020/GLAB/2024/SEMA**.

10.27. GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA:

10.27.1. O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor);

10.27.2. A **Contratada** deverá fornecer os bens em excelentes condições de uso;

10.27.3. A garantia será prestada com vistas a manter os produtos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para a **Contratante**;

10.27.4. Caso o bem tenha validade indeterminada, deverá a **Contratada** fornece-lo com o mínimo de 01 (um) ano de fabricação;

10.27.5. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pela própria **Contratada**, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas;

10.27.6. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias;

10.27.7. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento;

10.27.8. Uma vez notificado, a **Contratada** realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no **prazo de até 20 (vinte) dias úteis**, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pela **Contratada** ou pela assistência técnica autorizada;

10.28. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada da **Contratada**, aceite pela **Contratante**;

10.29. Na hipótese do subitem acima, a **Contratada** deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pela **Contratante**, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos;

10.30. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação da **Contratante** ou a apresentação de justificativas pela **Contratada**, fica a **Contratante** autorizada a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir da **Contratada** o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos;

10.31. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade da **Contratada**;

10.32. Todas as despesas que ocorrerem no período de garantia, tais como troca, conserto, substituição de peças, transporte, mão-de-obra e manutenção dos materiais, no caso de apresentar (em) imperfeição (ões), correrão por conta

da **Contratada**, não cabendo a **Contratante** quaisquer ônus;

10.33. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. Designar, servidor(es) ao qual(is) caberá(ão) a responsabilidade de acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução do Contrato, conforme legislação vigente.

11.2. Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinente para o bom cumprimento do objeto.

11.3. Fornecer a **Contratada** todos os elementos e dados necessários à perfeita execução do objeto contratado, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da **Contratada** em suas dependências, desde que observadas as normas de segurança.

11.4. Disponibilizar local adequado para a entrega dos produtos.

11.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas, inclusive quanto à continuidade da execução do objeto, que não deve ser interrompida, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceitos pela **Contratante**.

11.6. Avaliar a qualidade dos produtos entregues, podendo rejeitá-los no todo ou em parte, caso estejam em desacordo com as obrigações assumidas.

11.7. Notificar formalmente a **Contratada** sobre qualquer imperfeição ou possíveis irregularidades ou imperfeições observadas na execução do contrato, para reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte o produto, sanando as impropriedades.

11.8. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela **Contratada**, desde que atinentes ao objeto da contratação.

11.9. Efetuar o pagamento à **Contratada**, de acordo com os parâmetros de preço e prazo estabelecidos neste Contrato, no **Termo de Referência nº 020/2024/GLAB/SEMA**.

11.10. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela **Contratada**, quando couber.

11.11. Inserir as informações pertinentes ao objeto contratado, no sistema SIAG-C, após firmar o Contrato e/ou emitir a Nota de Empenho, em atendimento à Lei de Acesso às Informações (Lei nº 12.527/2011, regulamentada pelo Decreto Estadual nº 1.973/2013).

11.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **Contratada** com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **Contratada**, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1. Assinar o Contrato no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento da convocação formal, mesmo prazo para retirada da Ordem de Fornecimento.

12.2. Manter, durante toda a execução do Contrato, compatibilidade com as obrigações e as condições de habilitação exigidas na licitação;

12.3. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

12.4. Fornecer os bens, nos termos, local, prazos, quantidades, qualidade e condições estabelecidas no Termo de Referência e no Contrato, de forma a garantir os melhores resultados.

12.5. Os bens serão entregues de acordo com a necessidade da **Contratante**, dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, com a observância das recomendações técnicas aceitáveis, respectivas normas e legislação pertinentes.

12.6. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento dos bens, inclusive considerando os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza.

12.7. Submeter a **Contratante**, previamente e por escrito, para análise e aprovação, qualquer mudança no método de entrega dos bens que fuja das especificações constantes no **Termo de Referência nº 020/2024/GLAB/SEMA**, no edital e no Contrato.

12.8. Paralisar, por determinação da **Contratante**, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

12.9. Empregar funcionários habilitados e com conhecimentos indispensáveis ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios essenciais à completa execução

contratual, promovendo sua guarda, manutenção e substituição sempre que necessário.

12.9.1. Apresentar a **Contratante**, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a entrega dos bens, os quais devem estar uniformizados, devidamente identificados por meio de crachá e, se necessário, com Equipamentos de Proteção Individual – EPI's.

12.9.2. Otimizar a gestão de seus recursos humanos, com vistas à qualidade da entrega do produto e à satisfação da **Contratante**.

12.9.3. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas da **Contratante**, bem como as normas de controle de bens e de fluxo de pessoas nas dependências da **Contratante**.

12.10. Comunicar no prazo de até **02 (dois) dias úteis** a **Contratante** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária, telefone, e-mail e outros julgáveis necessários para o recebimento de correspondência.

12.11. Comunicar à fiscalização, no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, qualquer ocorrência anormal ou acidente no local de entrega dos bens que se verifique.

12.12. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela **Contratante** ou por seus responsáveis, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do objeto.

12.13. Permitir que a **Contratante**, em qualquer momento, audite e avalie os serviços relacionados ao objeto contratado, que deverá estar de acordo com as especificações do Contrato, em observância às obrigações pactuadas.

12.14. Não veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades contratadas, sem a prévia autorização da **Contratante**.

12.15. A **Contratada** responsabilizar-se-á integralmente pela execução do objeto contratado, cumprindo as disposições legais que interfiram em sua execução, devendo para tal:

12.15.1. Encarregar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Administração.

12.15.2. Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e/ou morais causados a **Contratante** ou a terceiros, pela ação ou omissão dolosa ou culposa, de seus empregados, trabalhadores, prepostos, contratados ou representantes.

12.15.3. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos.

12.15.4. Responder civil e criminalmente pelos danos causados diretamente ou indiretamente a **Contratante** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a concomitante fiscalização realizada pela **Contratante**.

12.15.5. Indenizar terceiros e/ou a **Contratante**, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a **Contratada** adotar as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.

12.15.6. Responder por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus empregados e prepostos, quando nas dependências da **Contratante**, ou em qualquer outro local onde estejam executando o objeto contratado, devendo adotar as providências que, a respeito, exigir a legislação em vigor.

12.15.7. Responder a qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência da execução do Contrato, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo a **Contratante** de qualquer solidariedade ou responsabilidade.

12.16. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo de **30 (trinta) dias úteis**, contados da solicitação formal da **Contratante**, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados, bem como quando em desacordo com as especificações constantes no **Termo de Referência nº 020/2024/GLAB/SEMA**, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

12.17. Emitir Nota Fiscal, discriminando os serviços executados no período, de acordo com a especificação constante no Termo de Referência.

12.18. Atender às demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº.14.133/2021, Decreto Estadual nº 1.525/2022 e Instrução Normativa nº 01/2020/SEPLAG/MT e suas respectivas alterações.

12.19. Não veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades contratadas, sem a prévia autorização da **Contratante**.

12.20. A **Contratada** e seus prestadores de serviços deverão manter sigilo acerca de todo e qualquer dado, informação ou assunto de interesse da **Contratante** ou de terceiros, que tomar conhecimento em razão da execução do Contrato, sob pena de responder civil, penal e administrativamente.

12.21. Toda informação ou procedimento do qual a **Contratada** venha a ter acesso por força do Contrato firmado, possui caráter de confidencialidade, devendo esta agir com diligência para evitar sua divulgação, seja por ação ou omissão, de forma verbal ou escrita, a qualquer terceiro.

12.22. Observar, no que couber, as práticas de sustentabilidade ambiental, baseadas na otimização e economia de recursos e na redução da poluição ambiental, conforme requisitos constantes na Instrução Normativa SLTI/MPOG n° 01, de 19 de janeiro de 2010;

12.23. Deverão ser observadas, também, durante a execução dos serviços, as orientações dos programas do Administração Pública e normativos específicos voltados para as práticas sustentáveis, no que se refere ao cumprimento dos temas abaixo:

- a) Economia de energia;
- b) Economia em materiais plásticos descartáveis;
- c) Economia de água; e
- d) Descarte correto para produtos perigosos ao meio ambiente como pilhas, lâmpadas fluorescentes, equipamentos eletrônicos, e os inerentes ao manuseio e operacionalização dos serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de condicionador de ar, caso aplicável, dentre outros semelhantes.

12.24. Deverão ser atendidos também os requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, elaborado pela Consultoria-Geral da União em agosto de 2022.

12.25. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

12.25.1. Todos os itens deverão estar acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, utilizando materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

12.25.2. As vidrarias a serem adquiridas, após sua inutilização, devido às quebras, serão recolhidas pela empresa Centro de Gerenciamento de Residuais Cuiabá Limitada-EPP (CGR), via termo de compromisso de ajustamento de conduta firmado entre essa empresa e a SEMA-MT, e receberão destinação final adequada, minimizando os riscos de contaminação ao meio ambiente.

12.26. Do Preposto

12.26.1. A **Contratada** deverá manter preposto, aceito pela Administração, para representá-lo na execução do contrato.

12.26.1.1. O preposto deverá ser designado no ato da assinatura do contrato, indicando o nome completo, número do CPF ou documento de identidade, além dos dados relacionados à sua qualificação profissional.

12.26.1.2. O preposto designado não necessitará permanecer em tempo integral à disposição da contratante,

devendo, contudo, serem observadas todas as exigências relativas à sua vinculação ao Contrato.

12.26.1.3. As comunicações entre a **Contratante** e a **Contratada**, representado por seu preposto, devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

12.26.2. A manutenção do preposto da empresa, durante todo o período de vigência do contrato, poderá ser recusada pela **Contratante**, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

12.26.3. A **Contratante** poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

12.26.4. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, a **Contratante** convocará o preposto da **Contratada** para reunião inicial, na qual será apresentado o plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

12.26.5. São atribuições do Preposto, dentre outras:

12.26.5.1. Comandar, coordenar e controlar a execução dos serviços contratados.

12.26.5.2. Zelar pela segurança, limpeza e conservação dos equipamentos e das instalações da **Contratante**, além da segurança dos empregados do contratado colocados à disposição da **Contratante**.

12.26.5.3. Cumprir e fazer cumprir todas as determinações, instruções e orientações emanadas da Fiscalização e das autoridades da **Contratante**.

12.26.5.4. Acatar as orientações da **Contratante**, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho, desde que de acordo com a legalidade.

12.26.5.5. Apresentar informações e/ou documentação solicitada pela Fiscalização e/ou pelas autoridades do contratante, inerentes à execução e às obrigações contratuais, em tempo hábil.

12.26.5.6. Reportar-se à Fiscalização da **Contratante** para dirimir quaisquer dúvidas a respeito da execução dos serviços e das demais obrigações contratuais.

12.26.5.7. Estar apto a esclarecer as questões relacionadas às faturas dos serviços prestados e atender prontamente a quaisquer solicitações da **Contratante**.

12.26.5.8. Relatar à Fiscalização, pronta e imediatamente, por escrito, toda e qualquer irregularidade observada.

12.26.5.9. Adotar todas as providências pertinentes para que sejam corrigidas quaisquer falhas detectadas na execução dos serviços contratados.

12.26.5.10. Garantir que os empregados se reportem sempre à **Contratada**, primeiramente, e não à Fiscalização e/ou aos servidores da contratante, na hipótese de ocorrência de problemas relacionados à execução contratual.

12.26.5.11. Realizar, além das atividades e tarefas que lhe forem atribuídas, quaisquer outras que julgar necessárias, pertinentes ou inerentes à boa prestação dos serviços contratados.

12.26.5.12. Apor assinatura em documento/relatório de avaliação da execução do objeto contratado, quando este não for remetido por mensagem eletrônica com confirmação de recebimento.

12.26.5.13. Encaminhar à Fiscalização da **Contratante** todas as Notas Fiscais/Faturas dos serviços prestados, bem como toda a documentação complementar exigida.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - SUBCONTRATAÇÃO

13.1. É vedada a subcontratação do objeto deste contrato.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

14.1. Será designado, pela **Contratante**, um servidor qualificado ou uma comissão para exercer a fiscalização e acompanhamento do contrato, que terá, dentre outras, a incumbência de informar as ocorrências relevantes verificadas na execução contratual, inclusive quanto a eventuais atrasos e descumprimentos de cláusulas contratuais; solicitar a **Contratada** documentos exigidos para o fornecimento do bem, correção de falhas na execução contratual, cumprimento da legislação aplicável, e, sendo o caso, determinar a substituição de produtos defeituosos; informar as autoridades competentes a ocorrência de ilegalidades e irregularidades que constatar;

14.2. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas do Decreto Estadual nº 1.525/2022 e da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

14.3. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostilamento.

14.4. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou, em caso de afastamentos legais, pelos respectivos substitutos.

14.5. Os gestores e fiscais de contrato devem ser previamente designados, por portaria geral ou específica, respeitadas as exigências do art. 308 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, e cientificados de forma expressa, preferencialmente por meio eletrônico, bem como os titulares e substitutos, conforme § 4º do art. 308 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

14.6. Não obstante a **Contratada** seja a única e exclusiva responsável pela execução do Contrato, a **Contratante** reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre a execução do objeto contratado.

14.7. Para efeito de gestão dos contratos originados desta operação, quando for o caso, serão utilizadas as seguintes definições:

14.8. Gestor do Contrato: Trata-se de servidor da unidade administrativa de controle ou equivalente, diretamente responsável pela disponibilização do bem às demais unidades administrativas do órgão ou entidade, devendo ser indicado em Contrato, sendo responsável por aplicar as ações estabelecidas no art. 14 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, bem como:

14.8.1. Aplicar todas as determinações e normas de conduta, acompanhamento e fiscalização de contrato previstos em manual de gerenciamento de contrato, caso houver, e aquelas decorrentes da legislação aplicável.

14.8.2. Aplicar as orientações e determinações oriundas dos Órgãos de Controle Interno e Externo e as previstas nos instrumentos legais.

14.9. Fiscal do Contrato: Trata-se de agente público indicado pelo Gestor do Contrato, preferencialmente, entre servidores que preencham os requisitos técnicos-profissionais aplicáveis, sendo responsável por aplicar as ações estabelecidas no art. 15 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, bem como:

14.9.1. Prestar informações e esclarecimentos ao preposto da **CONTRATADA**, sempre que for preciso;

14.9.2. Desempenhar com eficiência e zelo todas as atribuições a ele incumbidas na legislação aplicável, em especial aquelas indicadas no art. 312 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

14.10. A fiscalização deverá emitir informação ou relatório a respeito de todos os atos da **CONTRATADA** relativos à execução do contrato, quando couber, em especial quanto a aplicação de sanções, alterações, prorrogações e rescisão do contrato.

14.11. A fiscalização deverá, em seu relatório de avaliação da qualidade dos bens, identificar e quantificar as ocorrências eventualmente praticadas pela **CONTRATADA** no período de faturamento, com vistas a aplicar multas/glosas no pagamento da fatura.

14.12. Todas as ocorrências devem ser documentalmente comprovadas e anexadas ao Relatório a ser elaborado conforme estabelecido no art. 294 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

14.13. O Relatório é o ato administrativo que concretiza o recebimento provisório.

14.14. O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

14.15. A operacionalização e o controle da execução contratual deverão ser realizados por meio do Sistema de Aquisições Governamentais - Contratos, disponibilizado pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão.

14.16. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

14.17. Além do disposto acima, a fiscalização contratual obedecerá às seguintes rotinas:

14.17.1. Prestar apoio técnico e operacional ao gestor do contrato ou instrumento equivalente, subsidiando-o de informações pertinentes às suas competências;

14.17.2. Juntar aos autos todas as as ocorrências relacionadas à execução do contrato, indicando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

14.17.3. Emitir notificações para a correção de rotinas ou de qualquer inexatidão ou irregularidade constatada em desacordo com a execução do contrato, determinando prazo para a correção;

14.17.4. Informar ao gestor do contrato, em tempo hábil, situação que demanda decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

14.17.5. Comunicar imediatamente ao gestor do contrato ou instrumento equivalente quaisquer ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas previstas;

14.17.6. Realizar a conferência de notas fiscais, faturas ou documentos equivalentes, os documentos exigidos para o pagamento, bem como, verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada e, após o atesto, encaminhar ao gestor de contrato para notificação;

14.17.7. Comunicar ao gestor do contrato o término do contrato sob sua responsabilidade, inclusive nos casos de nova contratação ou prorrogação;

14.17.8. Acesso aos autos do contrato ou instrumento equivalente e da licitação que o antecedeu, sempre que solicitado, podendo solicitar cópia dos documentos necessários à fiscalização;

14.17.9. Informar ao gestor do contrato, de ofício ou a requerimento, todas as ocorrências relevantes referentes à execução contratual, inclusive eventuais atrasos e descumprimentos, sugerir as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais;

14.17.10. Solicitar ao contratado os documentos exigidos para a prestação do serviço ou fornecimento do bem, a

correção de falhas na execução contratual, inclusive cumprimento da legislação aplicável, substituição de produtos defeituosos ou repetição de serviços executados em desconformidade com as normas aplicáveis;

14.17.11. Informar às autoridades competentes as ilegalidades e irregularidades que constatar;

14.17.12. Elaborar relatório registrando as ocorrências sobre a prestação dos serviços referentes ao período de sua atuação quando do seu desligamento ou afastamento definitivo;

14.17.13. Receber cópias dos documentos essenciais da contratação pelo setor de contratos, a exemplo do ato convocatório e seus anexos, do contrato, da proposta da contratada/planilha de custos e formação de preços, da garantia, quando houver, e demais documentos indispensáveis à fiscalização.

14.18. A fiscalização exercida pela **Contratante** na entrega dos bens não exclui a responsabilidade da **Contratada**, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica co-responsabilidade do contratante ou de seus agentes e prepostos.

14.19. Em cumprimento ao disposto no art. 313 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, as condições de habilitação da **Contratada** para os contratos firmados com vigência inicial superior a 12 (doze) meses serão fiscalizadas semestralmente e o cumprimento dos serviços contratados de forma trimestral.

14.20. A cada 12 (doze) meses será realizada avaliação pelo fiscal do contrato acerca da regularidade e qualidade no cumprimento das obrigações contratuais pela **Contratada**, como condição para continuidade contratual, o que poderá ensejar a rescisão e a realização de nova licitação para o objeto contratado.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021 (art. 155) e do Decreto Estadual nº 1.525/2022 (art. 370 e 371), a **Contratada** que:

15.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato.

15.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.

15.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato.

15.1.4. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.

15.1.5. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

15.1.6. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato.

- 15.1.7. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.
- 15.1.8. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.
- 15.1.9. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.
- 15.1.10. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º, da Lei nº 12.846/2013.

15.2. Serão aplicadas à **Contratada** que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

15.2.1. **Advertência**, quando a **Contratada** der causa à inexecução parcial do contrato que não implique em prejuízo ou dano à administração, bem como na hipótese de descumprimento de pequena relevância praticado pela **Contratada** e que não justifique imposição de penalidade mais grave;

15.2.2. Multa:

15.2.2.1. **moratória**: em razão do atraso injustificado: na proporção de 0,5% (meio por cento) do valor total do contrato por dia de atraso injustificado até o limite de 30 (trinta) dias corridos.

15.2.2.1.1. O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a **Contratante** a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

15.2.2.2. **compensatória**: será aplicada multa de 0,5% até 30% sobre o valor do contrato, devendo a autoridade competente observar, na dosimetria da pena, as seguintes recomendações:

15.2.2.2.1. Em casos de inexecução parcial do contrato, que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

15.2.2.2.2. Em casos de inexecução total do contrato, bem como nas hipóteses de atos fraudulentos com o objetivo de obter vantagens indevidas, a multa será fixada entre 15% a 30% do valor do contrato licitado.

15.2.2.2.3. No caso de inexecução total, a multa será aplicada independentemente da existência ou não do prejuízo à **Contratante**, implicando ainda na possibilidade de rescisão do contrato.

15.2.2.3. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação.

15.2.2.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pela **Contratante** a **Contratada**, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

15.2.2.5. Caso a **Contratada** não tenha nenhum valor a receber da **Contratante**, ou os valores do pagamento e da garantia contratual forem insuficientes, a **Contratante** concederá o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento de sua intimação, para que a multa seja paga.

15.2.2.6. Esgotados os meios administrativos para a cobrança dos valores devidos, a **Contratante** providenciará o encaminhamento do processo à Procuradoria-Geral do Estado para que seja realizada a cobrança judicial.

15.2.2.7. Caso a **Contratante** tenha de recorrer ou comparecer a juízo para haver o que lhe for devido, a **Contratada** ficará sujeita ao pagamento, além do principal do débito, da pena convencional de 10% (dez por cento) sobre o valor do litígio, dos juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, despesas de processo e honorários de advogado, estes fixados, desde logo, em 20% (vinte por cento) sobre o valor em litígio.

15.2.2.8. A aplicação de multa de mora não impedirá que a **Contratante** a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

15.2.3. Impedimento de licitar e contratar, caso não se justifique imposição de penalidade mais grave.

15.2.3.1. Essa penalidade poderá ser aplicada nas seguintes hipóteses:

15.2.3.1.1. Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

15.2.3.1.2. Der causa à inexecução total do contrato;

15.2.3.1.3. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

15.2.3.1.4. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

15.2.3.1.5. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

15.2.3.1.6. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

15.2.3.2. As condutas aqui enumeradas também podem justificar a aplicação da declaração de inidoneidade quando as circunstâncias do caso concreto justificarem a imposição de penalidade mais grave.

15.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar.

15.2.4.1. A declaração de inidoneidade para licitar e contratar pode ser aplicada por qualquer ente da federação impedirá o responsável de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta do Estado de Mato Grosso pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.2.4.2. Essa penalidade poderá ser aplicada nas seguintes hipóteses:

15.2.4.2.1. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

15.2.4.2.2. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

15.2.4.2.3. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

15.2.4.2.4. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

15.2.4.2.5. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

15.3. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

15.4. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

15.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021, no Decreto Estadual nº 1.525/2022 e, subsidiariamente, na Lei Estadual nº 7.692/2002.

15.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração:

15.6.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

15.6.2. as peculiaridades do caso concreto;

15.6.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

15.6.4. os danos que dela provierem para a **Contratante**;

15.6.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, caso aplicável, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei e nos regulamentos estaduais complementares.

15.8. A personalidade jurídica da **Contratada** poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com a **Contratada**, observados, em todos os casos, o

contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

15.9. Antes da remessa à Procuradoria-Geral do Estado para cobrança de créditos oriundos de contrato administrativo, a **Contratante** deve optar, preferencialmente, pela compensação com eventuais pagamentos devidos a **Contratada**, independentemente de estes ou aqueles decorrerem de contratos distintos e/ou de Secretarias distintas, nos termos da ORIENTAÇÃO JURÍDICO-NORMATIVA 014/CPPGE/2022.

15.10. Após a apuração dos fatos e responsabilização da empresa, as penalidades aplicadas constarão registradas nos sistemas informatizado do Estado de Mato Grosso (Cadastro de Fornecedores) e do Poder Executivo Federal, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep).

15.11. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - ALTERAÇÃO DO CONTRATO

16.1. O contrato poderá ser alterado na forma do artigo 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021 e artigo 277 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

16.2. A **Contratada** é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do artigo 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

16.4. Durante a vigência do contrato a **Contratada** poderá solicitar a revisão dos preços para manter o equilíbrio econômico-financeiro obtido na licitação, mediante a comprovação dos fatos previstos no artigo 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133/2021.

16.5. Os pedidos de revisão dos preços contratados deverão seguir os procedimentos previstos no artigo 269 e seguintes do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

16.6. Os pedidos de revisão dos preços contratados serão respondidos no prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados da data do fornecimento da documentação.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - EXTINÇÃO DO CONTRATO

17.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou

não as obrigações de ambas as partes contraentes.

17.2. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para a **Contratante**, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem (art.106, III da Lei nº 14.133/2021).

17.3. A extinção nesta hipótese indicada na última subcláusula ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação da **Contratada** pela **Contratante** nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

17.4. O presente termo de contrato poderá ser extinto nas hipóteses previstas no rol do art. 137 da Lei nº 14.133/202, devendo a extinção ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurado o contraditório e ampla defesa e respeitados os procedimentos descritos no Decreto Estadual nº 1.525/2022 e nas demais legislações aplicáveis.

17.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os arts. 138 e 139 da Lei nº 14.133/2021.

17.4.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da **Contratada** não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

17.4.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica **Contratada**, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

17.5. A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

17.6. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

17.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

17.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

17.6.3. Indenizações e multas.

17.7. O contrato poderá ser extinto caso se constate que a **Contratada** mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, IV, da Lei nº 14.133/2021).

17.8. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133/2021).

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - MODELOS DE GESTÃO DO CONTRATO

18.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no **Termo de Referência nº 020/2024/GLAB/SEMA**.

18.2. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução estão ainda indicados nas Cláusulas Quinta, Sexta, Sétima, Décima, Décima segunda, Décima Sexta e Décima Sétima.

18.3. O modelo de gestão do contrato envolve também a adoção das seguintes medidas:

18.3.1. O contrato será gerido e acompanhado por representantes da Gerência de Laboratório - SEMA/MT, que serão nomeados por portaria específica para atuarem como Fiscal Titular, Fiscal Substituto e Gestor.

18.3.2. As atribuições e área de atuação de cada um está descrita no item 9 deste termo de referência.

18.3.3. Indicar a forma de comunicação oficial entre a **Contratante** e a **Contratada**.

18.3.4. O método de avaliação de conformidade dos produtos adquiridos.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DIREITO DE PETIÇÃO

19.1. No tocante a recursos, representações e pedidos de reconsideração, deverá ser observado o disposto no artigo 165 da Lei nº 14.133/2021 e artigo 143 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

20. CLÁUSULA VIGÉSIMA - CLÁUSULA ANTICORRUPÇÃO

20.1. Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, o que deve ser observado, ainda, pelos prepostos e colaboradores.

20.2. A Contratada, por seu Representante legalmente constituído, **DECLARA**, sob as penas da lei:

20.2.1. Que está ciente, conhece e entende os termos das leis anticorrupção brasileiras ou de quaisquer outras aplicáveis sobre o objeto do presente contrato, comprometendo-se a abster-se de qualquer atividade que constitua uma violação das disposições destas Regras Anticorrupção, por si e por seus administradores, diretores, funcionários e agentes, bem como seus sócios que venham a agir em seu nome.

20.2.2. Que se obriga a conduzir suas práticas comerciais, durante a consecução do presente contrato, de forma ética e em conformidade com os preceitos legais aplicáveis.

20.2.3. Que na execução deste contrato, nem a empresa nem qualquer de seus diretores, empregados, agentes ou sócios agindo em seu nome, devem dar, oferecer, pagar, prometer pagar, ou autorizar o pagamento de, direta ou

indiretamente, qualquer dinheiro ou qualquer coisa de valor a qualquer autoridade governamental, consultores, representantes, parceiros, ou quaisquer terceiros, com a finalidade de influenciar qualquer ato ou decisão do agente ou do governo, ou para assegurar qualquer vantagem indevida, ou direcionar negócios para, qualquer pessoa, e que violem as Regras Anticorrupção.

20.2.4. A **Contratada**, por si e por seus administradores, diretores, empregados, agentes, proprietários e acionistas que atuam em seu nome, concorda que o contratante ou seu cliente final terão o direito de realizar procedimento de auditoria para certificar-se da conformidade contínua com as declarações e garantias dadas neste ato, mediante notificação prévia, e que deve cooperar plenamente em qualquer auditoria realizada nos termos desta Declaração.

20.2.5. Declara neste ato que:

- (a) não violou, viola ou violará as Regras Anticorrupção;
- (b) tem ciência que qualquer atividade que viole as Regras Anticorrupção é proibida;
- (c) e que conhece que a comprovação de sua participação em atos de corrupção em desfavor do Erário Estadual suscita a possibilidade de extinção do contrato, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

21. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DAS ASSINATURAS

21.1. Conforme disposto no Art. 1º da PORTARIA Nº 600/2020/SEMA/MT, publicada em 04/09/2020, no diário oficial do Estado de Mato Grosso o presente instrumento poderá, preferencialmente, ser assinado digitalmente, por meio de certificado digital emitido no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil, observados os padrões definidos pela referida infraestrutura;

21.2. A sua autenticidade poderá ser atestada a qualquer tempo, seguindo os procedimentos impressos na nota de rodapé, não podendo, desta forma, as partes se oporem a sua utilização;

21.3 Caso seja inviável a assinatura eletrônica, o documento poderá ser produzido em papel, assinado de próprio punho pela **CONTRATADA** e encaminhado, em meio físico, em uma via à Secretaria de Estado de Meio Ambiente/SEMA/MT;

21.4. A **CONTRATADA** deverá assinar o contrato, no **prazo de 05 (cinco) dias úteis**, contados do envio do documento por correio eletrônico.

22. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - NULIDADE DO CONTRATO

22.1. Constatada irregularidade no procedimento licitatório ou na execução contratual, caso não seja possível o saneamento, a decisão sobre a suspensão da execução ou sobre a declaração de nulidade do contrato somente será adotada quando revelar medida de interesse público, com avaliação, entre outros, dos aspectos descritos no art. 147 da

Lei nº 14.133/2021.

22.2. A nulidade não exonera a **CONTRATANTE** do dever de indenizar a **CONTRATADA** pelo que houver executado até a data em que for declarada ou tornada eficaz, bem como por outros prejuízos regularmente comprovados, desde que não lhe seja imputável, e será promovida a responsabilização de quem lhe tenha dado causa, nos termos do que estabelece o art. 149 da Lei nº 14.133/2021.

23. CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - PUBLICAÇÃO

23.1. A **Contratante** deverá providenciar a publicação do extrato deste contrato no Diário Oficial do Estado, bem como divulgar os contratos administrativos e seus aditivos, como condição de eficácia, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sítio eletrônico oficial do órgão contratante, conforme art. 296 do Decreto Estadual nº 1.525/2022.

24. CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA - MEIOS ALTERNATIVOS DE PREVENÇÃO E RESOLUÇÃO DE CONTROVÉRSIAS

24.1. Para dirimir eventuais conflitos entre contratante e contratado, poderá ser instada a Câmara Administrativa de Resolução Consensual de Conflitos envolvendo Aquisições e Contratos no Estado do Mato Grosso – CONSENSO-MT, criada pelo Decreto nº 1.525/2022 e na forma da Resolução do Colégio de Procuradores.

25. CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA - FORO

25.1. Fica eleito o foro de Cuiabá, Estado de Mato Grosso, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser compostas pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, para que produza todos os efeitos legais.

Cuiabá-MT, _____ de _____ de 2024.

Alex Sandro Antônio Marega
Secretário Adjunto Executivo de Meio Ambiente

Representante da Contratada

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF:

ANEXO I DA MINUTA DO CONTRATO

MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

IDENTIFICAÇÃO	
Contrato: ___/2024	Nº da OF/O.S:
Objeto:	
Contratante: SEMA-MT	
Contratada:	

Por este instrumento, atestamos, para fins de cumprimento do disposto no artigo 140 da Lei n.º 14.133/2021, que os serviços/bens relacionados na O.F/O.S. acima identificada, foram recebidos nesta data e serão objetos de avaliação quanto à conformidade de qualidade. Ressaltamos que o recebimento definitivo destes bens ocorrerá em até ____ (____) **dias**, desde que não ocorram problemas técnicos ou divergências quanto às especificações constantes do Termo de Referência correspondente ao Contrato supracitado.

DE ACORDO	
CONTRATANTE: _____	CONTRATADA: _____
Fiscal do Contrato	Preposto
Nome: Matrícula:	Nome: Qualificação:

Cuiabá-MT, ___ de _____ de 2024.

ANEXO II DA MINUTA DO CONTRATO
MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO

IDENTIFICAÇÃO	
Contrato: ____/2024	N° da OF/O.S
Objeto:	
Contratante: SEMA-MT	
Contratada:	

Por este instrumento, os servidores abaixo identificados, para fins de cumprimento do disposto no artigo 140 da Lei n.º 14.133/2021, atestam que o(s) serviço(s) ou bem(ns) integrantes da Ordem de Fornecimento/Serviço acima identificada possui(em) qualidade compatível com a especificada no Termo de Referência do contrato supracitado.

FISCAL DO CONTRATO	SETOR DEMANDANTE
_____ Nome: Matrícula:	_____ Nome: Matrícula:

Cuiabá-MT, _____ de _____ de 2024.

PORTARIA N° ____/2024/SEMA/MT

Designa Servidores para atuarem como fiscais do Contrato n° 0____/2024.

A **SECRETÁRIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE** no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 71, inciso IV, da Constituição Estadual e do art. 3º, da Lei Complementar n° 612, de 28 de janeiro de 2019, que dispõe sobre a organização administrativa do Poder Executivo Estadual;

Considerando as competências atribuídas ao Secretário Adjunto Executivo de Meio Ambiente, através da Portaria n° 73/2019, publicada no D. O. E de 29/01/2019.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores indicados no Anexo Único da presente Portaria para, sem prejuízo das suas atribuições, exercerem respectivamente os cargos de Gestor, Fiscal titular e Fiscal substituto do **Contrato n° 0____/2024**, cujo objeto consiste na contratação de de serviço de licença de Software com plataforma de atendimento rápido, através da ferramenta de Chatbot, sendo ela o WhatsApp, para gestão de atendimento para atender as demandas da Contratante – **Processo n° SEMA-PRO-2024/02095**, conforme os termos dos artigos n°. 13 ao 17 e 307 ao 313 do Decreto Estadual n° 1.525/2022.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, surtindo efeitos retroativos a data do início da vigência contratual.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Cuiabá, ____ de _____ de 2024.

Alex Sandro Antônio Marega
Secretário Adjunto Executivo de Meio Ambiente

Anexo Único

Nº Contrato/ Instrumento	Contratado	Data da Assinatura	Servidores Designados
xxx/2024	XXXXXXXXX	XX/XX/2024	Gestor do Contrato: Fiscal Titular: Matrícula n°. Fiscal Substituto: Matricula n°.

ANEXO VI – FIXAÇÃO DOS PREÇOS MÁXIMOS

0002095/2024 - **Página 1331**
Página 1 de 15



SIAG
SISTEMA DE AQUISIÇÕES GOVERNAMENTAIS
GOVERNO DE MATO GROSSO

Mapa Comparativo de Média Preço 001

PROCESSO: 0002095/2024 - SEMA				CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO: GLOBAL				
Órgão: SEMA				Geração do Mapa: PROCESSO				
Tipo de Julgamento: Menor Preço								
Item	Qtde	Un.	Código	Descrição	Fornecedor	Origem	Valor Unit.	Valor Total
LOTE 01								
1	50,00	FR	101656 1	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPAS ROLHAS DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 100 ML. FRASCO	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	40,20	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	42,30	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	56,16	
					RESULTADO		46,22	
2	25,00	FR	101656 2	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPAS ROLHAS DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 250 ML. FRASCO	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	85,55	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	57,20	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	63,50	
					RESULTADO		68,75	
3	25,00	FR	101656 3	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPAS ROLHAS DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 500 ML. FRASCO	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	84,00	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	79,38	
					RESULTADO		81,69	
4	50,00	FR	101656 4	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMPAS ROLHAS DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 1000 ML. FRASCO	ATA-FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	Pesquisa de Preço - Processo	78,40	
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	150,02	
					LABORGLAS INDE COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	139,26	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	154,70	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	166,18	

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.

Documento assinado digitalmente, valide em <http://acoes.sic.gov.br/sgc/facees/validacaoDocumentoFloubee.jsv/8MZV554TCPECE>.
Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 09/07/2024, FLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSI em 09/07/2024.



4	50,00	FR	101656 4	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMP A ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 1000 ML. FRASCO	RESULTADO		137,71	6.885,50	
5	50,00	FR	108742 6	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMP A ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 2000 ML. FRASCO.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	200,91	9.753,00	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	188,28		
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	196,00		
					RESULTADO		195,06		
6	50,00	FR	101655 8	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMP A ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 25ML. FRASCO	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	35,10	1.971,00	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	43,74		
					RESULTADO		39,42		
7	60,00	FR	101656 0	BALÃO VOLUMÉTRICO, EM VIDRO BOROSSILICATO, GARGALO LONGO, COM TAMP A ROLHA DE VIDRO ESMERILHADA CAPACIDADE DE 50 ML. FRASCO	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	41,60	2.684,40	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	47,88		
					RESULTADO		44,74		
TOTAL							613,59	27.365,90	
LOTE 02									
1	25,00	UN	105962 2	BASTÃO DE VIDRO NEUTRO, COM MEDIDAS APROXIMADAMENTE 5MM X 300 MM. UNIDADE.	ATA - INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPIRITO	Pesquisa de Preço - Processo	1,22	40,50	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	1,27		
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	2,02		
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	2,00		
					RESULTADO		1,62		
2	25,00	UN	108275 6	BASTÃO DE VIDRO NEUTRO, COM MEDIDAS APROXIMADAMENTE 8MM X 300 MM. UNIDADE.	ATA - INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPIRITO	Pesquisa de Preço - Processo	1,30	70,00	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	3,19		
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	2,76		
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	3,95		
					RESULTADO		2,80		
TOTAL							4,42	110,50	
LOTE 03									

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.

Documento assinado digitalmente, válido em http://aquissicoes.sepiag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/faces/pub/sgc/faces/validacaoDocumentoICombee.jsp?_afz=554f1c7cfcf. Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 08/07/2024, PLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI em 09/07/2024.

1	20,00	UN	1087416	BECKER (2000 ML): COPO GRADUADO FABRICADO EM VIDRO BORO-SILICATO DE BAIXA EXPANSÃO E GRAVAÇÃO FEITA EM ESMALTE QUIMICAMENTE E TERMICAMENTE RESISTENTE E PERMANENTE. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	80,42	1.440,20
					ESTADO DE MATO GROSSO/SESP	Pesquisa de Preço - Processo	82,65	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	55,00	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	69,99	
					RESULTADO		72,01	
2	50,00	UN	1033019	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA RESISTENTE AO CALOR CAPACIDADE DE 600ML. UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	27,51	1.040,00
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	17,89	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	17,00	
					RESULTADO		20,80	
3	125,00	UN	1016567	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA RESISTENTE AO CALOR, CAPACIDADE DE 250 ML. UNIDADE	ATA - EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA	Pesquisa de Preço - Processo	8,58	1.330,00
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	15,69	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	9,22	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	9,10	
					RESULTADO		10,64	
4	25,00	UN	6567072900002	BECKER DE VIDRO BOROSSILICATO FORMA BAIXA, CAPACIDADE DE 1000 ML.	ATA - EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA	Pesquisa de Preço - Processo	19,00	582,75
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	20,63	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	26,13	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	27,50	
					RESULTADO		23,31	
5	200,00	UN	6567072900006	BECKER EM VIDRO TIPO PIREX (BOROSILICATO) DE 50 ML, UNIDADE	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	10,57	1.610,00
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	6,31	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	7,29	
					RESULTADO		8,05	
6	200,00	UN	1027361	BECKER FORMA BAIXA, EM VIDRO BOROSSILICATO, CAPACIDADE 150ML. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	15,26	3.052,00
					RESULTADO		15,26	

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.

Documento assinado digitalmente, válido em <http://aquilicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/fiowbee/ValidacaoDocumentoFlowbee.jsp/8M2Y5S54fCPECF>. Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 08/07/2024, FLÁVIA DE AROZIM SILVA GROSSELI em 09/07/2024.

7	200,00	UN	46779	BECKER VÍTREO, GRADUADO, CAPACIDADE DE 100ML, EM VIDRO TIPO A. UNIDADE.	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	6,97	1.366,00
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	6,70	
					RESULTADO		6,83	
TOTAL							156,90	10.420,95
LOTE 04								
1	1,00	CX	1082758	CUBETA DE VIDRO QUADRADA PARCEIRADA, PASSO OPTICO 25 MM, COM MARCAÇÃO EM 10 ML. COMPATÍVEL COM O ESPECTROFOTÔMETRO DA HEXIS, MODELO DR5000. CAIXA COM 02 UNIDADES.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	200,00	200,00
					RESULTADO		200,00	
2	2,00	UN	1087144	CUBETA RETANGULAR EM QUARTZO 2 FACES POLIDAS, DE CAMINHO ÓPTICO DE 50MM, VOLUME 17,5ML, COM TAMPA. DIMENSÕES EXTERNAS 45X12, 5X52,5MM. UNIDADE.	B.C. LAB LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	613,00	1.202,00
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	500,00	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	690,00	
					RESULTADO		601,00	
TOTAL							801,00	1.402,00
LOTE 05								
1	25,00	UN	1057656	ERLENMEYER DE VIDRO (BOROSSILICATO), GRADUADO, BOCA ESTREITA, CAPACIDADE PARA 1000 ML. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	60,62	1.465,00
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	61,56	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	47,22	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	65,00	
					RESULTADO		58,60	
2	20,00	UN	1035900	ERLENMEYER DE VIDRO (BOROSSILICATO), SEM TAMPA, GRADUADO, BOCA LARGA, CAPACIDADE PARA 250 ML. UNIDADE.	PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	26,50	530,00
					RESULTADO		26,50	
3	25,00	UN	1116451	ERLENMEYER EM VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADO, COM CAPACIDADE DE 3000ML. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	150,80	4.536,75
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	215,20	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	147,50	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	212,40	
					RESULTADO		181,47	
TOTAL							266,57	6.531,75
LOTE 06								

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.



Documento assinado digitalmente, válido em http://acqisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/sgc/faces/pub/sgc/f1onbee/ValidacaoDocumentoIowbee.jsp/8MZYS54TCPECF. Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 08/07/2024, FLÁVIA DE ANDRADE SILVA GREGSELI em 09/07/2024.

1	10,00	UN	1095266	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 164ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA	MARTE CIENTIFICA & INSTRUMENTAÇÃO INDUSTRIAL LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	491,10	
					RESULTADO		491,10	4.911,00
2	10,00	UN	1087125	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 22,7ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	850,00	
					RESULTADO		850,00	8.500,00
3	10,00	UN	1087122	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 250ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	1.000,00	
					RESULTADO		1.000,00	10.000,00
4	10,00	UN	1087121	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 365ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	1.100,00	
					RESULTADO		1.100,00	11.000,00
5	10,00	UN	1087124	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 43,5ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	850,00	
					RESULTADO		850,00	8.500,00
6	10,00	UN	1095265	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 432ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA	MARTE CIENTIFICA & INSTRUMENTAÇÃO INDUSTRIAL LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	735,90	
					RESULTADO		735,90	7.359,00
7	10,00	UN	1087123	FRASCO MEDIDOR OXITOP DE VOLUME ESPECIFICO, 97ML, COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO DE BANCADA PARA MEDIÇÃO DE DBO POR RESPIROMETRIA OXITOP IS 12 DA MARCA	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	850,00	
					RESULTADO		850,00	8.500,00
TOTAL							5.877,00	58.770,00
LOTE 07								
1	20,00	UN	1115934	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPA DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 1000ML. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	50,70	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	69,09	
					RESULTADO		59,89	1.197,80
2	20,00	UN	1115935	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPA DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 500ML. UNIDADE.	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	65,84	
					RESULTADO		65,84	1.316,80
3	10,00	UN	1115936	FRASCO REAGENTE GRADUADO AUTOCLAVÁVEL, VIDRO ÂMBAR, COM TAMPA DE ROSCA COM DISPOSITIVO ANTI-GOTAS (ANEL DE VEDAÇÃO) EM POLIPROPILENO, CAPACIDADE 250ML. UNIDADE.	ATA - EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA	Pesquisa de Preço - Processo	23,05	
					EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	35,50	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	54,15	
					RESULTADO		37,56	375,60
TOTAL							163,29	2.890,20
LOTE 08								

HASH: f0812c45f9526223a80e640d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.



Documento assinado digitalmente, válido em <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/fflonbee/ValidacaoDocumento?lonbee.jsp/82015554FCFIECF>. Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 08/07/2024, FLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI em 09/07/2024.

1	25,00	UN	111593 8	FUNIL ANALÍTICO DE VIDRO ANGULO 60°, LISO, HASTE CURTA, 75MM DE DIÂMETRO, CAPACIDADE ENTRE 50 A 60 ML. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	15,88	453,75
					INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-	Pesquisa de Preço - Processo	9,00	
					LABSYNTH PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	29,22	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	18,50	
RESULTADO							18,15	453,75
TOTAL							18,15	453,75
LOTE 09								
1	25,00	UN	657113 710000 5	PIPETA GRADUADA DE VIDRO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML, CLASSE A, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO, DATA DE VALIDADE E PROCEDÊNCIA. UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	26,38	999,25
					PLENA-LAB INDUSTRIA E COMERCIO LTDA -	Pesquisa de Preço - Processo	44,99	
					PR LABOR COM. DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS	Pesquisa de Preço - Processo	48,54	
					RESULTADO		39,97	
2	25,00	UN	111593 9	PIPETA GRADUADA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, COM DIVISÃO DE 0,02 ML. UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	24,00	600,00
					RESULTADO		24,00	
3	25,00	UN	105676 1	PIPETA DE VIDRO GRADUADA DE 25 ML, 1/10, CLASSE A. UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	45,02	1.304,00
					PLENA-LAB INDUSTRIA E COMERCIO LTDA -	Pesquisa de Preço - Processo	59,31	
					RESULTADO		52,16	
4	50,00	UN	108807 6	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 1 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	30,00	1.363,00
					UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	Pesquisa de Preço - Processo	24,52	
					RESULTADO		27,26	
5	50,00	UN	108808 1	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 10 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	32,00	1.600,00
					RESULTADO		32,00	
6	50,00	UN	108717 8	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 2 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	19,00	772,50
					UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	Pesquisa de Preço - Processo	11,90	
					RESULTADO		15,45	
7	50,00	UN	110330 2	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	13,58	
					QUALIVIDROS DISTRIBUIDORA LTDA - EPP	Pesquisa de Preço - Processo	12,60	

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.



Documento assinado digitalmente, válido em http://aguisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/faces/ValidacaoDocumento?_af=0002095/2024.
Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 08/07/2024, PLANJA DE AMORIM SILVA GROSSEI em 09/07/2024.

7	50,00	UN	110330 2	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 3 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	RESULTADO		13,09	654,50	
8	50,00	UN	110330 3	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 4 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	30,10		
					RESULTADO		30,10	1.505,00	
9	50,00	UN	110323 2	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 40 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	PRÓ-ANÁLISE QUÍMICA E DIAGNÓSTICA	Pesquisa de Preço - Processo	100,65		
					RESULTADO		100,65	5.032,50	
10	50,00	UN	108807 7	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 5 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	21,00		
					RESULTADO		21,00	1.050,00	
11	50,00	UN	110330 4	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 6 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	22,00		
					RESULTADO		22,00	1.100,00	
12	50,00	UN	108808 0	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 7 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	22,00		
					QUALIVIDROS DISTRIBUIDORA LTDA - EPP	Pesquisa de Preço - Processo	23,10		
					RESULTADO		22,55	1.127,50	
13	50,00	UN	110330 5	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 8 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	22,00		
					QUALIVIDROS DISTRIBUIDORA LTDA - EPP	Pesquisa de Preço - Processo	25,20		
					RESULTADO		23,60	1.180,00	
14	25,00	UN	108808 2	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 25 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	30,00		
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	19,91		
					UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	Pesquisa de Preço - Processo	24,90		
					RESULTADO		24,93	623,25	
15	50,00	UN	108808 4	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 50 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	30,25		
					UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	Pesquisa de Preço - Processo	29,00		
					RESULTADO		29,62	1.481,00	
TOTAL							478,38	20.392,50	
LOTE 10									
1	50,00	UN	103589 7	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 100 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	30,00		
					ESTADO DE MATO GROSSO/SESP	Pesquisa de Preço - Processo	26,00		

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.



Documento assinado digitalmente, válido em http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/f10b6ee/ValidacaoDocumentoI0b6ee.jsp/8MZY5554TCPECF. Assinado por: JULIANA SEME DE ALMEIDA em 08/07/2024, PLANTA DE ANORIM SILVA GROSSELI em 09/07/2024.

1	50,00	UN	103589 7	UNIDADE.	UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	Pesquisa de Preço - Processo	12,00	
					RESULTADO		22,66	1.133,00
2	100,00	UN	111594 0	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO, COM CAPACIDADE DE 150 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	62,22	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	60,50	
					UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	Pesquisa de Preço - Processo	66,21	
					RESULTADO		62,97	6.297,00
3	50,00	UN	103589 6	PROVETA "CLASSE A", CONFECCIONADA EM VIDRO BOROSSILICATO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO PERMANENTE, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 50 ML. SUBDIVISÃO 1/1 ML. LIMITE DE ERRO DE 1 ML. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	28,00	
					ESTADO DE MATO GROSSO/SESP	Pesquisa de Preço - Processo	24,25	
					UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	Pesquisa de Preço - Processo	18,90	
					RESULTADO		23,71	1.185,50
TOTAL							109,34	8.615,50
LOTE 11								
1	50,00	UN	104280 8	PROVETA EM VIDRO, GRADUAÇÃO DE 100 ML, COM BASE DE POLIETILENO EM VIDRO TIPO A. CONFECCIONADO EM VIDRO DE BOROSSILICATO, COM ROLHA ESMERILHADA DE POLIETILENO NA	PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	47,51	
					RESULTADO		47,51	2.375,50
2	50,00	UN	104280 9	PROVETA EM VIDRO, GRADUAÇÃO DE 50 ML, COM BASE DE POLIETILENO EM VIDRO TIPO A. CONFECCIONADO EM VIDRO BOROSSILICATO, COM ROLHA ESMERILHADA DE POLIETILENO NA PARTE	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	60,00	
					RESULTADO		60,00	3.000,00
TOTAL							107,51	5.375,50
LOTE 12								
1	10,00	UN	104518 7	PROVETA, CONFECCIONADA EM VIDRO, COM BICO VERTEDOR NA PARTE SUPERIOR, COM GRADUAÇÃO, BASE SEXTAVADA DE POLIETILENO COM CAPACIDADE DE 500 ML. UNIDADE.	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-	Pesquisa de Preço - Processo	28,60	
					RESULTADO		28,60	286,00
TOTAL							28,60	286,00
LOTE 13								
1	5,00	UN	110949 6	TUBO REBOILER DE VIDRO BOROSSILICATO Ø 50 MM COM JUNTA ESFÉRICA. DIÂMETRO EXTERNO DA BOCA 60 MM, DIÂMETRO INTERNO DA BOCA 50 MM, 16 CM DE COMPRIMENTO. COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO EXTRATOR DE ÓLEOS E GRAXAS ATRAVÉS DE SOLVENTE DIGITAL SOLAB MODELO	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	163,91	
					RESULTADO		163,91	819,55
TOTAL							163,91	819,55
LOTE 14								
1	50,00	UN	108278 2	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 120 MM. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	12,00	

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.

Documento assinado digitalmente, valide em <http://aguiarces.sspjag.mt.gov.br/sgc/faces/tmb/sgc/face/ValidacaoDocumentoFlonbee.jsp/8M2JVS5B4TCPECT>.
Assinado por: JULIANA SERE DE ALMEIDA em 09/07/2024, PLÁVIA DE AURÉLIV SILVA GROSSELLI em 09/07/2024.

1	50,00	UN	108278 2	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 120 MM. UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	11,96	
					RESULTADO		11,98	599,00
2	50,00	UN	108278 3	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 140 MM. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	12,00	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	8,69	
					RESULTADO		10,34	517,00
3	25,00	UN	108278 1	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO LAPIDADO BOROSSILICATO, DIÂMETRO 80 MM. UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	6,08	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	6,23	
					UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	Pesquisa de Preço - Processo	5,00	
					RESULTADO		5,77	144,25
4	50,00	UN	108714 7	VIDRO RELÓGIO, FORMATO CÔNCAVO, MATERIAL DE VIDRO, DIÂMETRO 100 MM, LAPIDADO BOROSSILICATO. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	12,00	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	10,47	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	8,10	
					RESULTADO		10,19	509,50
TOTAL							38,28	1.769,75
LOTE 15								
1	50,00	UN	48902	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 5 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	20,03	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	25,92	
					RESULTADO		22,97	1.148,50
2	50,00	UN	48901	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 10 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	15,00	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	21,65	
					L A B S Y N T H P R O D U T O S P A R A L A B O R A T O R I O S L T D A	Pesquisa de Preço - Processo	15,48	
					RESULTADO		17,37	868,50
TOTAL							40,34	2.017,00
LOTE 16								
1	25,00	UN	103289 4	PLACA DE PETRI EM VIDRO AUTOCLAVÁVEL MEDINDO APROXIMADAMENTE 60X15 MM. UNIDADE.	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	9,24	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	10,75	
					RESULTADO		9,99	249,75

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.

Documento assinado digitalmente, válido em http://aquilicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/fiowbee/ValidacaoDocumentoFlowbee.jsp/8MZY5554FCPECF. Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 08/07/2024, FLÁVIA DE AROZIM SILVA GROSSELI em 09/07/2024.



2	50,00	UN	111645 2	PIPETA SOROLÓGICA DE VIDRO BOROSSILICATO, GRADUADA, CAPACIDADE 1 ML, GRAVAÇÃO PERMANENTE, BOCAL PARA ALGODÃO. UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	24,65	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	30,78	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	33,18	
					RESULTADO		29,53	1.476,50
TOTAL							53,36	2.072,25
LOTE 22								
1	50,00	UN	111644 9	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 100 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). TEMPO DE ESCOAMENTO: 20 ~ 30 S. DIÂMETRO DO BOCAL DE ATÉ 6,5MM. COMPATÍVEL COM MACROPIPETADOR	NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	59,39	
					RESULTADO		59,39	2.969,50
					TOTAL			
LOTE 23								
1	25,00	UN	111645 0	PIPETA VOLUMÉTRICA DE VIDRO BOROSSILICATO, COM CAPACIDADE PARA 30 ML, CLASSE A, DE ESGOTAMENTO TOTAL (1 TRAÇO). UNIDADE.	QUALIVIDROS DISTRIBUIDORA LTDA - EPP	Pesquisa de Preço - Processo	39,20	
					RESULTADO		39,20	980,00
TOTAL							39,20	980,00
LOTE 24								
1	50,00	UN	111645 5	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 10 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	108,95	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	118,42	
					RESULTADO		113,68	5.684,00
2	50,00	UN	111645 3	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 100 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	90,00	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	122,03	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	132,65	
					UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA	Pesquisa de Preço - Processo	67,77	
					RESULTADO		103,11	5.155,50
3	50,00	UN	111645 4	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 50 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	EDSON FURQUIM 00000887145	Pesquisa de Preço - Processo	90,00	
					LABORGLAS IND E COM DE MATERIAIS PARA LABORATORIO LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	118,47	
					NETLAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIOS LTDA	Pesquisa de Preço - Processo	128,79	
					PROLAB COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA.	Pesquisa de Preço - Processo	135,00	

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.



Documento assinado digitalmente, válido em http://aquilicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/aces/pub/sgc/flozbee/ValidacaoDocumentoFlozbee.jsp/842795541CFEFCF. Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 08/07/2024, FLÁVIA DE ANDRIM SILVA GROSSELI em 09/07/2024.

3	50,00	UN	111645 4	PROVETA DE VIDRO BOROSSILICATO GRADUADA, COM BASE HEXAGONAL DE VIDRO E ROLHA DE VIDRO, CAPACIDADE 50 ML, GRAVAÇÃO EM TINTA CERÂMICA DE ALTA DURABILIDADE NA COR BRANCA, AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	RESULTADO	118,06	5.903,00
					TOTAL	334,85	16.742,50
					TOTAL GERAL	23.198,12	370.233,51
Elaborado por: jsene					Data: 08/07/2024 16:00		

Resultado do Item

Item	Tipo	Código	Valor de referência unitário	Valor de referência total
1	LOTE 01	1016561	46,22	2.311,00
2	LOTE 01	1016562	68,75	1.718,75
3	LOTE 01	1016563	81,69	2.042,25
4	LOTE 01	1016564	137,71	6.885,50
5	LOTE 01	1087426	195,06	9.753,00
6	LOTE 01	1016558	39,42	1.971,00
7	LOTE 01	1016560	44,74	2.684,40
1	LOTE 02	1059622	1,62	40,50
2	LOTE 02	1082756	2,80	70,00
1	LOTE 03	1087416	72,01	1.440,20
2	LOTE 03	1033019	20,80	1.040,00
3	LOTE 03	1016567	10,64	1.330,00
4	LOTE 03	6567072900002	23,31	582,75
5	LOTE 03	6567072900006	8,05	1.610,00
6	LOTE 03	1027361	15,26	3.052,00
7	LOTE 03	46779	6,83	1.366,00
1	LOTE 04	1082758	200,00	200,00
2	LOTE 04	1087144	601,00	1.202,00
1	LOTE 05	1057656	58,60	1.465,00
2	LOTE 05	1035900	26,50	530,00

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.



Resultado do Item

Item	Tipo	Código	Valor de referência unitário	Valor de referência total
3	LOTE 05	1116451	181,47	4.536,75
1	LOTE 06	1095266	491,10	4.911,00
2	LOTE 06	1087125	850,00	8.500,00
3	LOTE 06	1087122	1.000,00	10.000,00
4	LOTE 06	1087121	1.100,00	11.000,00
5	LOTE 06	1087124	850,00	8.500,00
6	LOTE 06	1095265	735,90	7.359,00
7	LOTE 06	1087123	850,00	8.500,00
1	LOTE 07	1115934	59,89	1.197,80
2	LOTE 07	1115935	65,84	1.316,80
3	LOTE 07	1115936	37,56	375,60
1	LOTE 08	1115938	18,15	453,75
1	LOTE 09	6571137100005	39,97	999,25
2	LOTE 09	1115939	24,00	600,00
3	LOTE 09	1056761	52,16	1.304,00
4	LOTE 09	1088076	27,26	1.363,00
5	LOTE 09	1088081	32,00	1.600,00
6	LOTE 09	1087178	15,45	772,50
7	LOTE 09	1103302	13,09	654,50
8	LOTE 09	1103303	30,10	1.505,00
9	LOTE 09	1103232	100,65	5.032,50
10	LOTE 09	1088077	21,00	1.050,00
11	LOTE 09	1103304	22,00	1.100,00
12	LOTE 09	1088080	22,55	1.127,50
13	LOTE 09	1103305	23,60	1.180,00
14	LOTE 09	1088082	24,93	623,25

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.

Documento assinado digitalmente, valide em <http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/fionbee/ValidacaoDocumentoFlowbee.jsp?@M201955f1CF1CF>.
Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 09/07/2024, FLAVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI em 09/07/2024.



Resultado do Item

Item	Tipo	Código	Valor de referência unitário	Valor de referência total
15	LOTE 09	1088084	29,62	1.481,00
1	LOTE 10	1035897	22,66	1.133,00
2	LOTE 10	1115940	62,97	6.297,00
3	LOTE 10	1035896	23,71	1.185,50
1	LOTE 11	1042808	47,51	2.375,50
2	LOTE 11	1042809	60,00	3.000,00
1	LOTE 12	1045187	28,60	286,00
1	LOTE 13	1109496	163,91	819,55
1	LOTE 14	1082782	11,98	599,00
2	LOTE 14	1082783	10,34	517,00
3	LOTE 14	1082781	5,77	144,25
4	LOTE 14	1087147	10,19	509,50
1	LOTE 15	48902	22,97	1.148,50
2	LOTE 15	48901	17,37	868,50
1	LOTE 16	1032894	9,99	249,75
1	LOTE 17	1116446	334,58	669,16
1	LOTE 18	0002662	13.390,90	187.472,60
1	LOTE 19	1116447	44,88	11.220,00
1	LOTE 20	1116445	63,69	636,90
1	LOTE 21	1116448	23,83	595,75
2	LOTE 21	1116452	29,53	1.476,50
1	LOTE 22	1116449	59,39	2.969,50
1	LOTE 23	1116450	39,20	980,00
1	LOTE 24	1116455	113,68	5.684,00
2	LOTE 24	1116453	103,11	5.155,50
3	LOTE 24	1116454	118,06	5.903,00

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.

Documento assinado digitalmente, valide em <http://agnicoes.eplag.mt.gov.br/sgc/faces/pub/sgc/flozbee/ValidacaoDocumentoFlozbee.jsp/8M2JYS54FCPECF>.
Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 09/07/2024, FLÁVIA DE AROSIM SILVA GROSSI em 09/07/2024.

Resultado Geral

Valor total de referência unitário:	23.198,12
Valor total de referência Total:	370.233,51

Observação:

Rua C, Bloco III, Centro Político Administrativo CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT
Fone: (0xx65) 3613-3271

HASH: f0812c45f9526223a80e6404d758a701. Juntado em 09/07/2024 09:04:35 por JULIANA ALMEIDA.



Documento assinado digitalmente, valide em http://aquilicos.seplag.mt.gov.br/sgc/faces/pbb/sgc/Flowbee/ValidacaoDocumentoFlowbee.jspx?_afz=554tCF1E1CF.
Assinado por: JULIANA SENE DE ALMEIDA em 08/07/2024, FLÁVIA DE AMORIM SILVA GROSSELI em 09/07/2024.